

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рудь Виталий Викторович
Должность: пресс-секретарь, ответственный за публикацию на сайте
Дата подписания: 04.02.2025 21:15:02
Уникальный программный ключ:
c1415706b077ecda9925ee71a16cd9622787c7d8



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

ПОРЯДОК ИСОиП

П 65.20-2019

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ С.Г.
Страданченко

«__» _____
2019 г.

Введено в действие приказом директора
от _____ № _____

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ**

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом
Физико-математической школы
«27» августа 2019 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты
«__» _____ 2019 г.
протокол № _____

Шахты

| | | |
|-----------|--|----------------------------|
| СМК ИСОиП | Порядок организации работы совета обучающихся Физико-математической школы | Редакция 2 стр. 2 из 10 |
|-----------|--|----------------------------|

2019

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

ПОРЯДОК
организации работы совета обучающихся
Физико-математической школы

РАЗРАБОТАНО

Обучающаяся
Физико-математической школы
« ____ » _____ 2019 г.

_____ Арутюнян Д.Г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе,
представитель руководства в
области качества

_____ С.И. Ершова

« ____ » _____ 2019 г.

Директор
Физико-математической школы
« ____ » _____ 2019 г.

_____ Ю.А. Хоменко

Начальник
юридического отдела
« ____ » _____ 2019 г.

_____ М.Ю. Абызова

Начальник
административного отдела
« ____ » _____ 2019 г.

_____ Л.В. Белая

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ 15 февраля 2017 г.
РЕДАКЦИЯ вторая

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общие положения | 4 |
| 2 | Цели и задачи совета обучающихся | 4 |
| 3 | Порядок формирования и структура совета обучающихся | 5 |
| 4 | Полномочия совета обучающихся | 5 |
| 5 | Организация деятельности совета обучающихся | 6 |
| 6 | Заключительные положения | 7 |
| | Лист регистрации изменений | 8 |
| | Лист ознакомления | 9 |

1 Общие положения

1.1 Настоящий порядок организации работы совета обучающихся Физико-математической школы (далее – Порядок) разработан на основе:

– Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Письма Минобрнауки России от 14.02.2014 г. № ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»

– Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989г.

1.2 Совет обучающихся Физико-математической школы (далее – совет обучающихся) является коллегиальным органом управления Физико-математической школы (далее – ФМШ) и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3 Совет обучающихся действует на основании порядка организации работы совета обучающихся Физико-математической школы (далее - порядок).

1.4 Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в совет обучающихся в соответствии с настоящим порядком. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся ФМШ.

2 Цели и задачи совета обучающихся

2.1. Целями деятельности совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2 Основными задачами совета обучающихся являются:

- содействие обучающимся в решении образовательных задач, в организации их досуга, проведении мероприятий ФМШ, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- реализация общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов ученического самоуправления;
- содействие ФМШ в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу ФМШ;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- содействие ФМШ в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава ДГТУ, правил внутреннего распорядка обучающихся ДГТУ.

3 Порядок формирования и структура совета обучающихся

3.1 Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся ФМШ.

3.2 От каждого класса обучающиеся ФМШ вправе делегировать на выборной основе в состав совета обучающихся одного или двух представителей.

3.3 Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов ежегодно.

3.4 Председатель совета обучающихся избирается из состава совета обучающихся простым большинством голосов на собрании совета обучающихся.

4 Полномочия Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

4.1 Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся ФМШ.

4.2 Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся ДГТУ.

4.3 Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни ФМШ;

4.4 Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ФМШ;

4.5 Рассматривать обращения, поступившие в совет обучающихся.

Члены совета обучающихся обязаны:

4.6 Присутствовать на заседаниях совета обучающихся;

4.7 Активно содействовать решению стоящих перед советом обучающихся задач;

4.8 Информировать учителей и председателя совета обучающихся о своей деятельности;

4.9 Информировать класс обо всех мероприятиях, проводимых советом обучающихся.

5 Организация деятельности совета обучающихся

5.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия совета обучающихся, проводятся заседания совета обучающихся.

5.2. Заседания совета обучающихся созываются председателем совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов совета обучающихся. Очередные заседания совета проводятся открыто и гласно, в свободное от учебных занятий время, как правило, 1 раз в четверть.

5.3. Председательствует на заседаниях совета обучающихся председатель совета обучающихся либо, в его отсутствие, его заместитель.

5.4. Заседание совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.5. По итогам заседания составляется протокол заседания совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

5.6. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися ФМШ.

6 Заключительные положения

6.1 Изменения и дополнения к данному порядку обсуждаются на заседании совета обучающихся.

