



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)
КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы
по учебному предмету**

УПВ.02 Обществознание
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности среднего профессионального образования
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рассмотрены и рекомендованы для
использования в учебном процессе на
заседании цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин
КЭС
Протокол № 3 от 02.11.2020 г.

Составитель: преподаватель КЭС Д.Н. Бурменская

Шахты

2020 г.

Содержание

1 Общие положения	3
2 Перечень результатов, формируемых в процессе изучения учебного предмета	5
3 Содержание и норма времени самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	6
4 Тематика и задания самостоятельной работы	7
5 Рекомендуемая литература	8
Приложение А	9
Приложение Б	10

1 Общие положения

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы (далее самостоятельная работа) обучающихся по учебному предмету УПВ.02 «Обществознание» предназначены для обучающихся специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- формирования общих и профессиональных компетенций, обучающихся;
- обобщения, систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных знаний и умений, обучающихся;
- формирования умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирования умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение в учебном плане.

Тематика самостоятельной работы устанавливается в рабочей программе учебного предмета.

В методических рекомендациях на основе наблюдений за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени на решение той или иной задачи, определены затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания.

При планировании самостоятельной работы учитывается мотивация обучающихся и уровень их подготовленности к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. С этой целью разработаны методические рекомендации по формированию учебно-методических материалов по каждой форме внеаудиторной самостоятельной работы.

Примерные затраты времени на выполнение обучающимся основных видов заданий для самостоятельной работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Примерные нормы времени для реализации самостоятельной работы.

Вид самостоятельной работы	Норма времени, ч.	Примечание
I. Работа с литературными источниками		
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	2-4	1 статья (до 10 стр.)
Поиск необходимой информации в глобальной сети Интернет	1	
Работа со словарем, справочником	1	
Подготовка:		
доклада, написание тезисов доклада	3	10-20 минут

сообщения	2	5-10 минут
Подбор литературы, диагностик, игр, упражнений и т.д.	2-3	
II. Визуализация материала		
Подготовка: создание презентации	4-6	
III. Практические работы		
Подготовка к практическому занятию	1-1,5	
Решение ситуационных задач	0,5	
Решение задач и упражнений, ответы на вопросы, задания в тестовой форме	0,5	
составление отчета по выполнению практических работ	1	
VI. Подготовка к контролю знаний:		
- к опросу (устному, письменному)	1	
- к тестированию (задания в тестовой форме,)	1	
- к выполнению практической работы, оформлению отчета	1-2	
- к итоговому занятию (1 семестр), дифференцированный (2 семестр)	8	

При предъявлении видов заданий на самостоятельную работу используется индивидуальный подход к обучающимся.

Перед выполнением обучающимися самостоятельной работы преподаватель, проводит инструктаж по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины.

Контроль результатов самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу, в письменной, устной или смешанной форме, с использованием возможностей компьютерной техники и Интернета.

Формы контроля самостоятельной работы:

а) текущий контроль:

- устный ответ на вопрос, собеседование, сообщение, творческая работа;
- решение и анализ производственных ситуаций;
- доклады (сообщения).
- тестирование;
- представление продукта творческой деятельности обучающегося.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы, обучающихся могут быть использованы обмен информационными файлами, зачеты, тестирование, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

б) промежуточная аттестация (устный опрос) – первый семестр; итоговая аттестация (дифференцированный зачет) – второй семестр.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- уровень сформированности умений обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- уровень сформированности умений обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Правила оформления письменной самостоятельной работы осуществляется в соответствии с «Правилами оформления письменных работ, обучающихся для гуманитарных направлений подготовки», утвержденные приказом Ректора ДГТУ №242 от 16.12.2020 г.

Результаты оценивания самостоятельной работы отражаются в электронных ведомостях (Ведомости кафедры), в качестве дополнительных баллов.

2 Перечень результатов, формируемых в процессе изучения учебного предмета

В соответствии с рабочей программой воспитательной работы и календарным планом воспитательной работы в процессе изучения дисциплины формируются следующие личностные результаты:

ЛР 2: Проявляющий гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 4: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 5: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личного и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 8: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9: Проявляющий и демонстрирующий толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

ЛР 14: Проявляющий сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

ЛР 17: Проявляющий нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 22: Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 24: Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

3 Содержание и норма времени самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

Содержание и норма времени самостоятельной работы обучающихся представлены в таблице 2.

Таблице 2 - Содержание и норма времени самостоятельной работы

Наименование разделов/тем	Тематика самостоятельной работы	норма времени (согласно учебному плану)
1	2	3
Раздел 1 Введение		
Тема 1.2. Обществознание в системе культуры	Подготовка сообщения по теме «Общество как система»	6
Раздел 2. Духовная сфера. Человек как творец и творение культуры		
Тема 2.13. Человек как биосоциальное существо	Подготовка доклада по теме «Взаимосвязь биологической и социальной сущности человека»	6
Раздел 3. Многообразие культуры		
Тема 3.1. Истоки духовной культуры	Подготовка сообщения по теме «Роль духовной культуры в жизни общества»	8
Тема 3.4. Искусство, религия, философия	Подготовка сообщения по теме «Взаимосвязь и различия искусства, религии и философии»	4
Тема 3.11. Проблема познаваемости мира. Понятие истины	Подготовка сообщения по теме «Истина как цель познания»	5
Раздел 4. Социальная сфера. Общество как сложная динамическая система		
Тема 4.14. Социальные группы. Социальная стратификация	Подготовка сообщения по теме «Стратификация современного российского общества»	3
Тема 4.16. Социальный конфликт	Подготовка сообщения по теме «Положительная роль социальных конфликтов»	2
Тема 4.17. Эволюция и революция как формы социального изменения	Подготовка доклада по теме «Положительные и отрицательные черты эволюции и революции как форм социального изменения»	2
Раздел 6. Этнические общности		
Тема 6.9. Духовная жизнь человека	Подготовка доклад по теме «Проблема смысла жизни»	2
Тема 6.10. Мотивы и предпочтения	Подготовка доклад по теме «Роль мотивации в жизни человека»	2
Раздел 7. Социализация индивида		
Тема 7.11 Духовная жизнь человека	Подготовка доклада по теме «Духовная жизнь и духовный мир человека»	4
Тема 7.12 Механизмы социализации индивида	Подготовка доклада по теме «Институты социализации индивида»	4
Раздел 8. Образование		
Тема 8.7 Знание в условиях информационного общества	Подготовка доклада по теме « Роль информации и знаний в информационном обществе»	4
Раздел 9. Политика и власть. Государство в политической системе		
Тема 9.18 Политическая культура и избирательные системы	Подготовка доклада по теме «Сущность процесса политической социализации»	2
Итого:		54 часа

4 Тематика и задания самостоятельной работы

4.1 Тематика докладов и сообщений представлена в таблице 2

Цели самостоятельной работы:

- формирование интереса к учебно-познавательной деятельности;
- углубление и расширение профессиональных знаний, обучающихся;
- развитие умения самостоятельно искать, отбирать систематизировать и оформлять информацию по заданной теме;
- получение опыта публичной защиты выполненной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить литературу по данной теме (с использованием Интернет-ресурсов)
2. Изучить методические указания выполнения сообщений.
3. Выполнить задания в соответствии с требованиями (Приложение А).

Форма контроля: заслушивание и обсуждение сообщения.

Правила оформления письменной самостоятельной работы осуществляется в соответствии с «Правилами оформления письменных работ, обучающихся для гуманитарных направлений подготовки», утвержденные приказом Ректора ДГТУ №242 от 16.12.2020 г.

Критерии оценки самостоятельной работы:

В приложении Б

5 Рекомендуемая литература

- 1 Боголюбов, Л. Н., Лазебникова, А. Ю., под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой Обществознание. 10 кл.: учебник для общеобразовательных организаций : базовый уровень. Москва: Просвещение, 2021
- 2 Боголюбов, Л. Н., Городецкая, Н. И., под ред. Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой Обществознание. 11 кл.: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень. Москва: Просвещение, 2021

3 Вестник Московского университета. Сер. 11. Право: науч. журн.: [16+] / гл. ред. А. К. Голиченков; учредители: МГУ им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. МГУ им. М. В. Ломоносова. – Москва : Изд-во Моск. ун-та, 2003-2021.- ISSN 0130-0113.

4 Вестник Российского нового университета. Серия "Человек и общество": науч. журн. / пред. ред. совета В. А. Зернов; учредитель и издатель: АНОВО "Российский новый университет". - Москва: АНОВО "Российский новый университет", 2020-2021. - ISSN 2414-9276.

5 Общественные науки и современность / гл. ред. С. Д. Валентей; учредитель: Рос. акад. наук. – Москва : Наука, 1991-1996, 1999-2021. – ISSN 0869-0499.

6 Государство и право / гл. ред. А. С. Автономов; РАН, Ин-т гос. и права. - Москва : Наука, 2009-2021. - ISSN 0132-0769.

Интернет ресурсы:

Э1 Мушинский, В.О. Обществознание : учебник / В.О. Мушинский. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование). URL: <http://znanium.com/catalog/product/913326>

Э2 Ковригин, В. В. Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088221>.

Э3 Еремин, В. В. ЕГЭ по обществознанию на 100 баллов. Реально и интересно : учебно-методическое пособие / В.В. Еремин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 173 с. — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ad60396d43322.45475128. - ISBN 978-5-16-013726-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221792>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub

ЭБС издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

ЭБС IPRbooks - <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Znanium.com» - <https://znanium.com/>

ЭБС Юрайт - <https://urait.ru/>

База электронных учебно-методических материалов ИСОиП - <https://libdb.sssu.ru/>

Приложение А

ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ ДОКЛАДА (СООБЩЕНИЯ)

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Приложение Б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА (СООБЩЕНИЯ)

Оценка 5 – ставится, если выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к работе и её защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к работе. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.