

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич

Должность: директор

Дата подписания: 09.02.2021 16:12:17

Уникальный программный ключ:

fab83d7432c6481398711018a571340846871922860790079ac37e9044e06acc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Шахты Ростовской области
(ИСОИП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Г. Страданченко

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности программа практики

Закреплена за кафедрой	Экономика и менеджмент
Учебный план	b380302_20_1эу.plx 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способ проведения практики	выездная, стационарная
Форма проведения	дискретно
Объем практики	3
Продолжительность в часах	108

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа	1.2	1.2	1.2	1.2
в том числе ИКР	1.2	1.2	1.2	1.2
Сам. работа	106.8	106.8	106.8	106.8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

дэн, Проф. Черкесова Э.Ю. _____

кэн, Доц. Рейханова И.В. _____

Рецензент(ы):

кэн, Доц. Пахомова А.И. _____

Программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02

МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

b380302_20_1эу.plx

утвержденного учёным советом вуза от 16.06.2020 протокол № 10 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Протокол от _____ 1 г. № ____

Срок действия программы: 2020-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Э.Ю. Черкесова

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ____ от _____ 20 __ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 1 г.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Одним из видов практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, является производственная практика.
2	Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
3	Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами компетенций практической работы по присваиваемой квалификации и избранному направлению подготовки, а также сбор необходимого материала для выполнения курсовых и выпускной квалификационной работ.
4	Целями практики является:
5	1) развитие компетенций, сформированных при изучении дисциплин и курсов по выбору «Инновационный менеджмент»; «Бизнес-планирование» и др.;
6	2) подготовка студента к выполнению в условиях реальных производственного и управленческого процессов ключевых видов профессиональной деятельности менеджера;
7	3) развитие и накопление практических умений и навыков по анализу и совершенствованию систем управления в организации;
8	4) формирование общекультурных и профессиональных компетенций менеджера в сфере организационного управления (малого бизнеса, производственного менеджмента, логистики, государственной муниципальной службы).
9	Задачи практики:
10	<input type="checkbox"/> развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля;
11	<input type="checkbox"/> изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления в организации по месту прохождения практики;
12	<input type="checkbox"/> разработка предложений по совершенствованию направлений деятельности менеджера низшего и среднего уровней управления в организации;
13	<input type="checkbox"/> формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
14	<input type="checkbox"/> сбор необходимых материалов и документов для выполнения курсовых работ по дисциплинам «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» и «Бизнес-планирования», а также выпускных квалификационных работ.
15	Форма проведения производственной практики - дискретная.
16	

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Теория менеджмента: история управленческой мысли
2	Инновационный менеджмент
3	Конкурентоспособность
4	Производственный менеджмент
5	Разработка и принятие управленческих решений
6	Служебные споры и конфликты
7	Статистика: теория статистики
8	Управление проектами
9	Теоретические основы прогнозирования
10	Теория менеджмента: организационное поведение
11	Управление человеческими ресурсами
12	Организация предпринимательской деятельности
13	Экономика организации
14	Стратегический анализ
15	Лидерство
16	Бизнес-планирование
17	Конфликты и сотрудничество в менеджменте
18	Логистический менеджмент
19	Операционный менеджмент
20	Организация, нормирование и оплата труда

21	Управление изменениями
22	Креативный менеджмент
23	Инвестиционный менеджмент
24	Организационная культура
25	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
26	Основы маркетинга
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Преддипломная практика
2	Стратегический менеджмент
3	Планирование на предприятии
4	Корпоративный менеджмент
5	Статистика: социально-экономическая статистика
6	Системный анализ в управлении
7	Налоги и налогообложение
8	Управление качеством
9	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности
10	Экономическая оценка инвестиций
11	Антикризисное управление на предприятии
12	Документационное обеспечение управленческой деятельности

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Знать:

Уровень 1	методы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	методы анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

Уметь:

Уровень 1	осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	осуществлять анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	осуществлять обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Владеть:

Уровень 1	способностью осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2	способностью осуществлять анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 3	способностью осуществлять обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать:

Уровень 1	типы организационных структур
Уровень 2	стратегии управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 3	методы планирования и прогнозирования мероприятий

Уметь:

Уровень 1	проектировать организационные структуры
Уровень 2	разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 3	планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть:

Уровень 1	способностью проектировать организационные структуры
Уровень 2	способностью участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 3	способностью планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Знать:

Уровень 1	принципы организации операционной деятельности предприятий , основные методы и инструменты;
Уровень 2	сущность деятельности руководителя по разработке и принятию управленческих решений и организации их выполнения
Уровень 3	основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля на предприятиях
Уметь:	
Уровень 1	принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий
Уровень 2	использовать виды управленческих решений, методы их принятия с учетом последствий в направлении социальной ответственности
Уровень 3	разрабатывать мероприятия по проведению внутриорганизационного контроля деятельности
Владеть:	
Уровень 1	методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий
Уровень 2	методами проведения процедур внутриорганизационного контроля
Уровень 3	методами интеграционных процессов в управлении организацией
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Знать:	
Уровень 1	основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
Уровень 2	методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
Уровень 3	методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры
Уметь:	
Уровень 1	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
Уровень 2	организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
Уровень 3	проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач
Уровень 2	навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
Уровень 3	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
Знать:	
Уровень 1	содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
Уровень 2	сущность стратегического менеджмента;
Уровень 3	принципы разработки стратегии;
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно разрабатывать маркетинговую стратегию компании;
Уровень 2	осуществлять процесс подготовки сбалансированных управленческих решений;
Уровень 3	с помощью различных инструментов оценивать конкурентную ситуацию в отрасли;
Владеть:	
Уровень 1	навыками разработки маркетинговой стратегии организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию;
Уровень 2	навыками разработки и реализации стратегии;
Уровень 3	навыками решения управленческих задач, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1	функциональные стратегии компаний

Уровень 2	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Уровень 3	анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1	анализировать стратегии компаний
Уровень 2	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Уровень 3	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	способностью анализа взаимосвязи между стратегиями компаний
Уровень 2	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Уровень 3	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	современные концепции организации деятельности при проектировании производственно-экономических систем
Уровень 2	тенденции и закономерности развития инновационных процессов
Уровень 3	теорию проектного анализа и особенности ее применения в различных отраслях и сферах деятельности
Уметь:	
Уровень 1	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами
Уровень 2	грамотно использовать нормативные и правовые документы в проектной деятельности
Уровень 3	оценивать эффективность проектных решений и рисков, возникающих при их реализации
Владеть:	
Уровень 1	навыками решения комплекса экономических задач и проведения расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами
Уровень 2	навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
Уровень 3	навыками оценки эффективности проектных решений и рисков, возникающих при их реализации
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	
Уровень 1	нормативные и правовые документы в проектной деятельности
Уровень 2	классификацию инноваций и их область применения
Уровень 3	тенденции и закономерности развития инновационных процессов
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать проектные документы организационно-управленческого и финансово-экономического характер
Уровень 2	разрабатывать бизнес-планы создания и развития организаций
Уровень 3	применять на практике аналитические и расчетные методы анализа и экономико-математические моделирования принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки проектной информации
Уровень 2	средствами программного обеспечения проектного анализа и проектного менеджмента
Уровень 3	навыками документального оформления решений в деятельности организаций

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
1.1	В результате прохождения практики студенты закрепляют теоретические знания:
1.2	- о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик, многообразии экономических процессов и их связи с другими процессами, происходящими в обществе и на рынке (ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
1.3	- о законах развития и функционирования организаций(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
1.4	- об основных и специальных методах анализа информации в сфере профессиональной деятельности – управления организацией(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);

1.5	- о принципах технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
1.6	- о методах организационно-экономического обоснования развития организации(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2	Уметь:
2.1	- проводить диагностику систем управления в организации(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2.2	- систематизировать и обобщать информацию, подготавливать справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2.3	- оформлять управленческую документацию(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2.4	- разрабатывать и обосновывать варианты оптимальных управленческих решений и их оформления(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2.5	- использовать организационную и компьютерную технику в режиме пользователя для решения профессиональных задач(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
2.6	
2.7	
3	Владеть:
3.1	- навыками осмысления в условиях практической деятельности содержания профессионального образования в области менеджмента(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.2	- навыками развития управленческой культуры менеджера(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.3	- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.4	- навыками анализа актуальных проблем и процессов в системах управления, а также использования методов менеджмента в различных видах профессиональной деятельности менеджера по оценке результатов деятельности организации и управления ею, расчета показателей(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.5	самостоятельного овладения новыми знаниями с использованием современных образовательных технологий(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.6	- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.7	- навыками осуществления коммуникаций в организации(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8);
3.8	- навыками применения методов социально-экономической диагностики, научной организации труда и организационного проектирования(ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-8).

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. /Ср/	6	9	ОПК-2,ОПК-3,ОПК-6,ПК-1,ПК-3,ПК-5,ПК-6,ПК-8			

	Раздел 2. Основной этап (выполнение программы практики)						
2.1	Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. /Ср/	6	88.8	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8			
	Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. /Ср/	6	9	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8			
	Раздел 4. Контактная работа во время промежуточной аттестации						
4.1	Контактная работа (зачёт с оценкой) /ИКР/	6	1.2	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8			

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации студента по итогам практики

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв-характеристика на студента-практиканта;
- анкета студента-практиканта;
- анкета работодателя.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства к РПД прилагаются

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемой компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Подготовительный этап	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

2	Основной этап (выполнение программы практики)	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.	
3	Заключительный этап	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедре.	
4	Контактная работа во время промежуточной аттестации	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Контактная работа (зачёт с оценкой)	

Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
-----------------	-------------	---------------------	-----------------

ОПК-2	методы сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике
-------	---	---	--

	<p>методы анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

<p>методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>		<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>осуществлять анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>осуществлять обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью осуществлять анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью осуществлять обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>типы организационных структур</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--------------------------------------	---	--

	<p>стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>методы планирования и прогнозирования мероприятий</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>проектировать организационные структуры</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	--	--

	<p>способностью проектировать организационные структуры</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>способностью участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>способностью планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	--	--

	<p>принципы организации операционной деятельности предприятий , основные методы и инструменты;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации .Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия(согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	--	--

	<p>сущность деятельности руководителя по разработке и принятию управленческих решений и организации их выполнения</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля на предприятиях</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	--	--

	<p>принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	--	--

	<p>использовать виды управленческих решений, методы их принятия с учетом последствий в направлении социальной ответственности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>разрабатывать мероприятия по проведению внутриорганизационного контроля деятельности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	--	--

	<p>методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

<p>методами проведения процедур внутриорганизационного контроля</p>		<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
---	--	---	--

	<p>методами интеграционных процессов в управлении организацией</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	--	--	--

	<p>методы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	---	--	--

	<p>методы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	--	--	--

	<p>использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	---	--	--

	<p>организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	---	--	--

	<p>проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	--	--	--

	<p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	---	--	--

	<p>навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	---	--	--

	<p>навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p>	
--	--	--	--

	<p>содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>сущность стратегического менеджмента;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>принципы разработки стратегии;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---------------------------------------	---	--

<p>самостоятельно разрабатывать маркетинговую стратегию компании;</p>		<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
---	--	---	--

	<p>осуществлять процесс подготовки сбалансированных управленческих решений;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	--	--

	<p>с помощью различных инструментов оценивать конкурентную ситуацию в отрасли;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками разработки маркетинговой стратегии организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками разработки и реализации стратегии;</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками решения управленческих задач, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>функциональные стратегии компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>анализировать стратегии компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью анализа взаимосвязи между стратегиями компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	--	--

	<p>современные концепции организации деятельности при проектировании производственно-экономических систем</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>тенденции и закономерности развития инновационных процессов</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>теорию проектного анализа и особенности ее применения в различных отраслях и сферах деятельности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>грамотно использовать нормативные и правовые документы в проектной деятельности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>оценивать эффективность проектных решений и рисков, возникающих при их реализации</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками решения комплекса экономических задач и проведения расчетов при выборе управленческих решений при управлении проектами</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками оценки эффективности проектных решений и рисков, возникающих при их реализации</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>нормативные и правовые документы в проектной деятельности</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>классификацию инноваций и их область применения</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>тенденции и закономерности развития инновационных процессов</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>разрабатывать проектные документы организационно-управленческого и финансово-экономического характера</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>разрабатывать бизнес-планы создания и развития организаций</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	---	---	--

	<p>применять на практике аналитические и расчетные методы анализа и экономико-математические моделирования принятия управленческих решений</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки проектной информации</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>средствами программного обеспечения проектного анализа и проектного менеджмента</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося.</p> <p>Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Согласование программы практики.</p> <p>Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления.</p> <p>Принятие управленческих решений.</p> <p>Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством.</p> <p>Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру.</p> <p>Контактная работа (зачёт с оценкой)</p>	
--	--	---	--

	<p>навыками документального оформления решений в деятельности организаций</p>	<p>Организационное собрание с обучающимися. Ознакомление обучающегося с программой практики, выдача рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания для обучающегося. Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации. Изучение содержания работы менеджера по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений. Изучение маркетинговой и логистической деятельности организации. Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации. Изучение особенностей организации производства и управления качеством. Систематизация полученной информации, работа с фактическими данными предприятия (согласно индивидуального задания). Оформление и защита отчета по практике. Сдача отчета и дневника практик на кафедру. Контактная работа (зачет с оценкой)</p>	
--	---	--	--

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	<p>Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Основная литература</p>
Э2	<p>Блинов А.О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс]: учебник для магистров/ Блинов А.О., Дресвянников В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 212 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85238.html.— ЭБС «IPRbooks» Основная литература</p>
Э3	<p>Клавсуц, И. Л. Стратегический менеджмент : учебник / И. Л. Клавсуц, Г. Л. Русин, И. В. Цомаева ; под редакцией И. Л. Клавсуц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 188 с. — ISBN 978-5-7782-2480-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/45034.html Основная литература</p>
Э4	<p>Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Б. Т. Кузнецов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 624 с. — ISBN 978-5-238-01209-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/10511.html Основная литература</p>
Э5	<p>Воронин, А. Д. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 176 с. — ISBN 978-985-06-2457-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/35549.html/ Основная литература</p>
Э6	<p>Вдовина, О. А. Стратегия кадрового менеджмента : учеб. пособие / О.А. Вдовина, С.Д. Резник, О.А. Сазыкина ; под общ. ред. проф. С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 167 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59b8c3e14ae7f7.48155008. - ISBN 978-5-16-105874-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014728.Основная литература</p>
Э7	<p>Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация : учеб. пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 301 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-107492-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1013991. Основная литература</p>
Э8	<p>Кузьминов А.В. Современные проблемы управления персоналом [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузьминов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2019.— 48 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/89497.html.— ЭБС «IPRbooks». Основная литература</p>

Э9	Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]/ Воробьева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 146 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79731.html .— ЭБС «IPRbooks». Основная литература
Э10	Корпоративное управление в России: формирование и развитие комплекса интеграционных стратегий : монография / под общ. ред. И.В. Христофоровой. — Москва : Научный консультант, 2015 - 248 с. - ISBN 978-5-9906383-4-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1023308 .Дополнительная литература
Э11	Савчук В.П. Стратегия + Финансы [Электронный ресурс]: базовые знания для руководителей/ Савчук В.П.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Лаборатория знаний, 2020.— 303 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6513.html .— ЭБС «IPRbooks».Дополнительная литература
Э12	37. Попов, Ю. И. Управление проектами : учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-106614-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/966362 .Дополнительная литература

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: комплект оборудования мультимедийных аудиторий (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютер с лицензионным программным обеспечением), учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Учебная лаборатория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Технические средства обучения: доска меловая, компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

Учебно-лабораторное оборудование: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, программно-методический «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» (регистрационный номер 800908952)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья) и оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Internet и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым, электронно-библиотечным системам

Технические средства обучения: доска магнитно-маркерная, компьютеры с лицензионным программным обеспечением, ноутбуки с лицензионным программным обеспечением, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования кафедры «Экономика и менеджмент».

Технические средства обучения: мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением), учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.