

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич

Должность: директор

Дата подписания: 29.01.2021 20:00:26

Уникальный программный ключ:

fab83d7432c6481398711018a37134004b6775238bd796b69ac37a9044e06ade



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ С.Г. Страданченко

«16» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

ОПОП Дизайн объектов индустрии моды

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Форма и срок освоения ОП: очная – 4 года;  
очно-заочная – 4 года, 6 месяцев

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Объем практики:

Общая трудоемкость – 3 за

Продолжительность – 108 часов

Форма контроля:

очная форма освоения ОП – зачет с оценкой, 6 семестр

очно-заочная форма освоения ОП – зачет с оценкой, 8 семестр

Год начала подготовки: 2019

Шахты  
2020

## Лист согласования

Программа производственной практики, в том числе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, составлена в соответствии с основной профессиональной образовательной программой, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1004.

Вид программы – академический бакалавриат

Программа составлена к.т.н., доцентом Л.А. Климовой

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Конструирование, технологии и дизайн» протокол № 14 от 15 июня 2020 г.

Одобрена Научно-методическим советом по УГН 54.00.00 «Изобразительное и прикладные виды искусств», протокол №7 от 15 июня 2020 г.

Председатель совета НМС УГН

\_\_\_\_\_ Л.А. Климова

15 июня 2020 г.

Главный технический дизайнер  
АО «Корпорация «Глория Джинс»,  
г. Шахты

\_\_\_\_\_ Д.В. Варварук

15 июня 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи практики	4
2	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	5
3	Место практики в структуре ОПОП	5
	3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	5
	3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее	6
4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	5
5	Структура и содержание практики	6
6	Формы отчетности по практике	8
	6.1 Структура отчета	9
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
	7.1 Показатели и критерии оценивания компетенций	9
	7.2 Шкалы оценивания	12
	7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики	13
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	14
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	16
11	Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями	17

## 1 Цели и задачи практики

Практика - вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (Федеральный закон об образовании в Российской Федерации 273 – ФЗ от 29 декабря 2012года).

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в соответствии с Порядком организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования № 46 от 06.12.2017г.

Блок основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Конкретные виды практик определяются ОПОП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчётности определяются вузом по каждому виду практики. Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым научно-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики – зачёт с оценкой.

Цель практики:

- формирование компетенций дизайнера в области профессиональной деятельности дизайнера объектов индустрии моды.

Задачи практики:

- приобретение опыта осуществления функций дизайнера в условиях производства;
- приобретение знаний и умений практического проектирования одежды в трудовом коллективе;
- овладение навыками участия в проведении проектных, технологических и рекламно-маркетинговых видов работ в процессе создания объектов индустрии моды;
- приобретение умений реализовывать идеи проекта, вести диалог, приобщаться к традициям трудового коллектива;
- формирование креативности и понимания производственных проблем дизайнера на предприятии;
- проведение исследований в соответствии с научно-исследовательской и творческой деятельностью в рамках дисциплины «Выполнение проекта в материале» для 7 семестра.

Полнота и степень детализации этих задач регламентируется планом практики и индивидуальным заданием в зависимости от особенностей принимающих предприятий – объектов практики.

## 2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Результатом освоения программы производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются следующие сформированные компетенции, представленные в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Код	Компетенция
ПК-1	способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями
ПК-2	способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи
ПК-3	способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств
ПК-4	способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта
ПК-5	способностью конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды
ПК-6	способностью применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике
ПК-7	способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале
ПК-8	способностью разработать конструкцию изделий с учетом технологии изготовления; выполнять технические чертежи разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта
ПК-12	способностью применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений

## 3 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к разделу Б2.В.02.02 (П) ОПОП.

### 3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для освоения программы практики необходимо предварительное изучение следующих дисциплин:

Графика одежды и аксессуаров/Техники графики, Проектирование в дизайне (2-3 курсы), Конструирование костюма/ Книжная и модная иллюстрация, Выполнение проекта в материале (3 курс), Основы производственного мастерства, Макетирование костюма/ Типографика, Экономическая теория, Технология изготовления одежды/ Технологии полиграфии и дизайн полиграфических изданий, Формообразование в костюме/ История орнамента, История костюма и кроя/ История дизайна и рекламы, Основы проектной графики, Материаловедение и конфекционирование в дизайне костюма / Шрифты, Правовые основы профессиональной деятельности, Авторское право и патентоведение, Информационные технологии, Психология личности и групп,

Безопасность жизнедеятельности, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, производственная (творческая практика).

### **3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Выполнение проекта в материале (4 курс), Проектирование в дизайне (4 курс), Спецграфика (4 курс), Авторское право и патентование, Концепции дизайна, Основы брендинга в дизайне, Основы научных исследований, Проектная графика, Стиль и мода XX-XXI веков/ История графического дизайна, Теория и методология дизайна, Дизайн изделий из кожи, Безопасность жизнедеятельности, Портфолио, Проектирование авторских коллекций/Web-дизайн и технологии мультимедиа, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **4 Объем практики в зачетных единицах, её продолжительность и способ проведения**

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 3 зачетных единицы, ее продолжительность 108 часов. Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения практики – выездная, стационарная.

## **5. Структура и содержание практики**

### **5.1 Общие положения**

Производственная практика по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, программа бакалавриата «Дизайн объектов индустрии моды» проводится на 3 курсе в шестом семестре.

В процессе прохождения производственной практики студент знакомится с должностными обязанностями и выполняет функции дублера (ассистента) дизайнера на профильном предприятии индустрии моды (организации).

С учетом направления научно-исследовательской и творческой деятельности обучающегося в рамках курсового проектирования по дисциплине «Выполнение проекта в материале» (ВПМ) седьмого семестра выполняется сбор материала в различных структурных подразделениях профильного предприятия индустрии моды (организации).

При этом внимание обучающегося акцентируется на проектных, творческих и рекламно-маркетинговых задачах работы дизайнера на предприятии.

Обучающийся изучает структуру предприятия (организации), ассортимент выпускаемой продукции и процедуру его обновления на этапе запуска, изучает организацию рабочего места дизайнера, анализирует модные тренды и актуальные тенденции в области профессиональной деятельности, технологию изготовления выпускаемой продукции и проектную документацию, в том числе, результаты маркетинговых исследований, проводимых на предприятии.

Участвует в проведении примерок и обсуждении параметров формообразования проектируемых моделей, в том числе и образно-художественных. Осуществляет разработку авторских эскизов, предлагает новые подходы и решения в сфере проектных работ.

Подбирает, изучает и систематизирует литературу по теме проектирования; знакомится с методикой подготовки и проведения художественно-творческих мероприятий: выставок, конкурсов и т.п. (при участии профильного предприятия (организации) в указанных мероприятиях). Анализирует возможности внедрения результатов эскизных и проектных разработок и выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе по индивидуальной заявке предприятия. Структура производственной практики представлена в таблице 5.1

Таблица 5.1 - Структура прохождения производственной практики

Этапы	Наименование этапа практики
1	Подготовительный этап практики.
2	Исполнительский этап практики.
3	Сбор материала для курсового проектирования
4	Заключительный этап.

Общее методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра. Заведующий кафедрой несет ответственность за уровень организации практики и ее результаты. Непосредственное руководство практикой студентов возлагается на заведующего кафедрой. Руководителем преддипломной практики студентов от кафедры назначается преподаватель кафедры, утвержденный приказом директора.

Направление студентов на практику производится в соответствии с договором об организации и проведении практики студентов.

Не позднее, чем за месяц до начала практики, формируется приказ, утверждаемый директором ИСОиП, в котором:

- указываются объекты практики,
- продолжительность практики, срок сдачи отчета,
- назначаются руководители практики от кафедры.

Руководители практики от ИСОиП:

– не позднее, чем за две недели до начала практики устанавливают связь с руководителями практики от предприятия или организации совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывают и согласовывают с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации тематику индивидуальных заданий;

– принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

– несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

– контролируют прохождение обучающимися инструктажа по технике безопасности при их допуске на рабочее место;

– осуществляют контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка предприятия, учреждения или организации, сроков практики и ее содержания;

– оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

– оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Непосредственное руководство практикой обучающихся в структурных подразделениях предприятий, учреждений или организаций возлагается на высококвалифицированных специалистов в установленном на предприятии, учреждении или организации порядке.

Руководители практики от предприятия, учреждения или организации:

– осуществляют непосредственное руководство закрепленными за ними практикантами во взаимодействии с руководителями ИСОиП;

– проводят инструктаж по технике безопасности на местах практики;

– помогают в сборе необходимых материалов, контролируют производственную работу и посещаемость обучающихся и выполнение ими программы практики и индивидуальных заданий;

– несут ответственность за организацию места практики обучающихся, обеспечивающую безопасную производственную деятельность;

– по окончании практики выдают на каждого обучающегося производственную характеристику (отзыв) о его отношении к работе, выполнении программы и индивидуальных заданий, проверяют, оценивают и подписывают отчеты по практике.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

– не позднее, чем за неделю до начала практики пройти собеседование с руководителем практики от ИСОиП.

– соблюдать установленные сроки практики;

– изучить и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка предприятия, учреждения или организации, на котором проходит практика;

– полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание;

– вести необходимые записи, выполнять эскизы, схемы и т.д.;

– составить отчет о прохождении практики и представить его руководителям практики;

– в установленные сроки защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры.

Объем контактной работы студента с преподавателем должен составлять не менее объема часов, предусмотренных индивидуальным планом преподавателя на руководство практикой.

## **6 Формы отчетности по практике**

По окончании практики каждый обучающийся представляет отчет. Отчет содержит материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, систематизированным, логически последовательным в порядке рекомендуемых вопросов программы практики.

Отчет обучающегося по практике должен максимально отражать результаты



индивидуальной профессиональной деятельности на предприятии в период прохождения практики с учетом требований программы практики и в соответствии с индивидуальным заданием.

Обучающийся должен собрать достаточно полную информацию, необходимую для выбора темы и выполнения курсового проекта в 7 семестре по дисциплине «Выполнение проекта в материале». Отчет по практике оформляется в соответствии с графиком практики.

Отчет оформляется на листах бумаги формата А4. К отчету прилагаются отзыв руководителя от профильной организации, эскизы, схемы, технологические карты-ведомости и другие систематизированные производственные материалы, полученные обучающимся в период практики.

Отчет подписывается обучающимся, руководителем практики от профильной организации и руководителем практики от кафедры «Конструирование, технологии и дизайн» (КТиД). Подпись руководителя от профильной организации на отчете и отзыве должны быть заверены печатью.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану за счет каникулярного времени. Обучающиеся, не выполнившие программу практики или не уложившиеся в рабочий график практики без уважительной причины и не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность. Сроки сдачи задолженностей устанавливаются приказом директора. График ликвидации задолженности составляется заведующим кафедрой и утверждается директором института. Повторное направление на практику осуществляется приказом директора.

### **6.1 Структура отчета**

При оформлении отчета по практике его материалы располагаются в следующей последовательности:

- рабочий план-график практики;
- дневник о прохождении практики;
- отзыв-характеристика руководителя практики от организации;
- пояснительная записка;

Титульный лист отчёта, отзыв-характеристика и дневник обучающегося должны быть заверены печатью профильной организации.

Состав и последовательность пояснительной записки к отчету:

- титульный лист;
- задание на производственную практику;
- содержание;
- введение, в котором указываются цель и задачи практики, приводится общая характеристика места проведения практики;
- основная часть, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики (с описанием личного вклада студента);
- заключение, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в соответствии с профилем ОПОП и задачами практики;
- список используемой литературы;
- приложения к отчету.

После защиты отчеты по производственной практике хранятся на кафедре 3 года.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1 Показатели и критерии оценивания компетенций

Программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-1 способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями;

ПК-2 способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;

ПК-3 способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств;

ПК-4 способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;

ПК-5 способностью конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды;

ПК-6 способностью применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;

ПК-7 способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;

ПК-8 способность разработать конструкцию изделий с учетом технологии изготовления; выполнять технические чертежи разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн –проекта;

ПК-12 способность применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами. В таблице 7.1 соотнесено содержание этапов практики совокупным ожидаемым результатам образования в компетентностном формате по ФГОС ВО.

Таблица 7.1 – Соотнесение содержания этапов производственной практики совокупным ожидаемым результатам образования в компетентностном формате по ФГОС ВО

Этапы	Наименование этапа практики	Номер формируемой компетенции	Вид занятий, работы	Критерии оценки сформированности компетенции
1	Подготовительный этап практики			

1.1	Получение задания на практику. Ознакомление с заданием и графиком проведения практики.	ПК-12	Собрание по практике	Собеседование по вопросам задания практики
1.2	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и нормативными документами предприятия	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7	Работа на предприятии (в организации)	Собеседование по вопросам задания практики
2	Исполнительский этап практики.			
2.1	Структура и характеристика предприятия, анализ выпускаемой продукции	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12	Работа на предприятии (в организации)	Собеседование по вопросам задания практики
2.2	Выполнение функций ассистента (дублера) дизайнера в соответствие с его должностными обязанностями на предприятии, в том числе выполнение индивидуального задания, выданного руководителем практики от предприятия (организации)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12	Работа в отделах и цехах предприятия, выполнение задания под руководством руководителя практики от предприятия, самостоятельная работа.	Собеседование по вопросам задания практики
2.3	Участие в научно-исследовательских, проектных, творческих видах дизайнерской деятельности на предприятии (организации)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12	Работа в отделах и цехах предприятия, самостоятельная работа.	Собеседование по вопросам задания практики
3	Сбор материала для курсового проектирования и отчёта по практике			
3.1	Сбор и систематизация фактического, нормативного, визуально - информационного материала для курсового проекта по ВПМ.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-12	Самостоятельная работа с информационно-поисковыми библиотечными фондами, самостоятельная творческая работа по теме проекта.	Собеседование по вопросам задания практики.
3.2	Выполнение индивидуального задания по теме проектирования	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-12	Самостоятельная творческая и проектная работа по подготовке эскизов по теме проектирования.	Собеседование по вопросам задания практики.
3.3	Сбор материалов для отчета по практике.	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-12	Самостоятельная работа по подготовке отчета по практике.	Собеседование по вопросам задания практики.
4	Заключительный этап			
4.1	Анализ результатов практики.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-12	Самостоятельная	Собеседование по вопросам задания практики, проверка правильности
4.2	Оформление отчета по	ПК-1, ПК-2, ПК-3,		

	практике.	ПК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-12	работа студента.	оформления отчета.
4.3	Представление отчета, дневника, характеристики, защита отчета	ПК-2, ПК-4, ПК-6, ПК-12	Защита отчета по практике.	

## 7.2 Шкалы оценивания

Форма оценки практики – дифференцированный зачет. Для оценки дескрипторов компетенций «знать», «уметь», «владеть» используется балльная шкала оценок (при этом принимается во внимание отзыв и оценка руководителя практики от предприятия, правильность выполнения отчёта в соответствии с требованиями настоящей программы). Планируемые мероприятия в период практики указываются в рабочем плане - графике практики, который составляется и согласуется с руководителями практики от кафедры и от предприятия.

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам пройденной практики проводится руководителем по практике в виде защиты студентом отчета о прохождении практики. Защита представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчета предъявляемым к нему требованиям на выпускающей кафедре КТиД, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчета. После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит свое заключение и выставляет зачёт с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (шкала оценок уровня сформированности компетенций представлена в таблице 7.2).

Таблица 7.2 – Общая характеристика шкалы оценок уровня сформированности компетенций, реализованных при прохождении производственной практики

Критерий оценки	Оценка
– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный): 81-100 от максимального количество баллов (100 баллов);	«Отлично»  81– 100 баллов
– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью: 81-100% от максимального количества баллов;	
– оценка руководителя практики от предприятия высокая;	
– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 60-81% от максимального количества баллов;	«Хорошо»  61– 80 баллов
– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно: 61-80% от максимального количества баллов;	

– оценка руководителя практики от предприятия высокая, но есть не большие замечания;	
– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 60 – 41% необходимых сведений, ответ несвязный): 41–60 % от максимального количества баллов;	«Удовлетворительно»  41– 60 баллов
– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне: 40-60% от максимального количества баллов;	
– оценка руководителя практики от предприятия положительная, но есть замечания ;	
– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 40%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия: 0 – 40 % от максимального количества баллов;	«Неудовлетворительно»  0 – 40 баллов
– требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано: 0 – 40% от максимального количества баллов;	
– оценка руководителя практики от предприятия низкая, есть замечания принципиального характера.	

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики**

Конечными результатами освоения программы практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть». Формирование этих дескрипторов у студентов происходит в течение всей практики по этапам в рамках различного вида самостоятельной работы.

Примерное задание для прохождения производственной практики:

1. Ознакомление с программой практики;
2. Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и нормативными документами предприятия (организации);
3. Изучение нормативных документов для описания предприятия (устава, истории, штатного расписания, должностных инструкций дизайнера, ассортимента выпускаемой продукции и др.).
4. Участие в процессе создания новых моделей предприятия (разработка эскизов, анализ конкурентной продукции, примерка, выбор материалов и фурнитуры, изготовление образцов)
5. Разработка эскизного ряда предложений ассортимента выпускаемой продукции.
6. Описание роли дизайнера в контексте индивидуальных особенностей фирмы (организация рабочего места, права и обязанности, творческие и проектные возможности дизайнера на предприятии и т.п.)

7. Изучение модных тенденций и разработка тренд-луков.
8. Предпроектные исследования: сбор и обработка материала по теме курсового проекта (разработка трендлука, мудборда по теме творческого источника).
9. Подготовка и оформление отчета с эскизными приложениями к защите.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **8.1 Перечень учебной литературы**

1. Розенсон, И. Основы теории дизайна: учебник для вузов. СПб.: Питер, 2010. – 219 с.
2. Джонс, С.. Fashion-дизайн. Все, что нужно знать о мире современной моды. СПб.: Питер, 2012. –176 стр.
3. Дизайн костюма: теория, практика, образование: моногр. / А. А. Кулешова [и др.] ; под ред. д-ра техн. наук, проф. И В. Черуновой ; Ин-т сферы обслуживания и предпринимательства (филиал) ДГТУ в г. Шахты. - Шахты : ИСОиП (филиал) ДГТУ, 2015. –162 с.
4. Мода и модельеры, М.: Мир энциклопедий Аванта+: Астрель, 2010.– 186 с.
5. Брызгов, Н. В. Творческая лаборатория дизайна. Проектная графика: [учеб. пособие для вузов] / Н. В. Брызгов, С. В. Воронежцев, В. Б. Логинов ; Моск. гос. худож.-пром. акад. им. С. Г. Строганова. - М. : Изд-во В. Шевчук, 2010. – 192 с.
6. Фрейзер, Т. Цвет в дизайне / Том Фрейзер, Адам Бэнкс. - М. : РИП- холдинг, 2012. – 256 с.
7. Графический дизайн / Боб Гордон, Мэгги Гордон. - М. : РИП- холдинг, 2012. – 256 с.
8. Бессонова, Н. Г. Материалы для отделки одежды: учеб. пособие для вузов / Н. Г. Бессонова, Б. А. Бузов. - М. : ФОРУМ-ИНФРА-М, 2013. –144 с.
9. Мазилкина, Е. И. Маркетинговые коммуникации [Текст] : учеб.-практ. пособие / Е. И. Мазилкина. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2014. - 256 с. : ил.
10. Каталог Южно-Российского форума «Архитектура, дизайн и искусство в пространстве культуры» (РГСУ, 2–3 апреля 2015 г.) / гл. ред. В.В. Пищулина, худ. ред. В.А. Чаусов. – Ростов н/Д., 2015. – 196 с.

### **8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»**

11. Свендсен, Л. Философия моды [Электронный ресурс] : научное издание / Л. Свендсен. – М. : Изд-во Прогресс-Традиция, 2007 – 128 с. – URL : <http://www.biblioclub.ru/book/45119/>.
12. Быстрова, Т.Ю. Философия дизайна : учеб.-метод. пособие / Т.Ю. Быстрова. – Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2012. – 80 с.; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240311>.
13. Колпащиков, Л.С. Дизайн. Три методики проектирования [Электронный

- ресурс] : учеб.-метод. пособие для обучающихся высш. учеб. завед. и практикующих дизайнеров / Л.С. Колпашиков. – Электрон. текст. дан.– СПб. : Рос. гос. педагогический ун-т им. А.И. Герцена, 2013. – 56 с. – URL : <http://www.iprbookshop.ru/21444>.
14. Куманин, В. И., Кухта, М. С. Дизайн. Материалы. Технологии [Электронный ресурс] : энциклопедический словарь / ; под ред. В. И. Куманин, М. С. Кухта. –Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский политехнический университет, 2011. – 320 с. – 978-5-98298-774-7. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/34664.html>.
  15. Соснина, Н.О. Макетирование костюма [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.О. Соснина. – Электрон. текст. дан. – Омск : Омский гос. и-т сервиса, 2012. – 113 с. – URL : <http://www.iprbookshop.ru/18255>.
  16. Тарасова О.П. Организация проектной деятельности дизайнера [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тарасова О.П.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 133 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30066>
  17. Горбовцов Г. Я. Системы управления проектом : Учеб. пособие / Горбовцов Г. Я. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. – 341 с. URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=93147&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93147&sr=1)
  18. Управление проектом в сфере графического дизайна=A Graphic Desing Project from Start to Finish / науч. ред. Л. Беншуша ; пер. с англ. Т. Мамедова. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 220 с. : ил. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-2246-7 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279041> (01.10.2016).
  19. Губина, Г.Г. Моделирование одежды=Modelling Clothes : учебное пособие /Г.Г. Губина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа - 129 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276681>
  20. Томина Т.А. Выбор материалов для изготовления швейного изделия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Томина Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 122 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30103>
  21. Губина, Г.Г. Моделирование одежды=Modelling Clothes : учебное пособие /Г.Г. Губина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа - 129 с. : ил. То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276681>
  22. Томина Т.А. Выбор материалов для изготовления швейного изделия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Томина Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 122 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30103>
  23. Белоусова, Л.А. Бренд-менеджмент : конспекты лекций / Л.А. Белоусова, Т.А. Савина ; ГОУ ВПО «Уральский государственный технический университет – УПИ», Федеральное агентство по образованию. - Екатеринбург : ГОУ ВПО «Уральский государственный технический университет Г УПИ», 2005. - 82 с. ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39350> (01.10.2016).

### **8.3 Методические разработки**

24. 1. Климова Л.А., Митрохина Т.А. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Программа практики [Электронный ресурс] / авторы Л.А. Климова, Т.А. Митрохина – Шахты: ИСОиП (филиал) ДГТУ, 2018 – 18 с. URL: <http://www.libdb.sssu.ru>
25. Выполнение проекта в материале : учеб.-метод. пособие для обучающихся оч. и оч.-заоч. форм обучения по напр. 54.03.01 Дизайн (профили «Дизайн костюма», «Дизайн объектов индустрии моды») / Л.А. Климова, Т.М. Рамазанова. – Шахты : ИСОиП (филиал) ДГТУ, 2019. – 46 с.
26. Кулешова А.А. и др. Выполнение проекта в материале: учеб.-метод. пособие к выполнению аудиторной и организации внеаудиторной самостоятельной работы для студентов напр. подготовки 072500 "Дизайн" 2-4 курсов. Шахты: ИСОиП (филиал) ДГТУ, 2013. – 30 с.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **9.1 Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Word,
2. Internet Explorer,
3. Microsoft Excel,
4. Microsoft Visio.

### **9.2 Информационные справочные системы**

Справочно-правовая система по законодательству России "Консультант Плюс"  
Федеральная государственная информационная система - "Национальная электронная библиотека"

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## **10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Предприятия, учреждения или организации, а также подразделения ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

При прохождении практики в стационарной форме (выполнении самостоятельной работы по практике), обучающийся может использовать материально-техническую базу подразделений института, в том числе кафедры «КТиД»:

1) помещения для проведения лекционных, практических занятий, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и



техническими средствами для представления учебной информации студентам. Практические работы проводятся в специализированных аудиториях:

Наименование аудитории	Оборудование
№7а206 Учебная лаборатория "Автоматизированное проектирование и компьютерный дизайн"	№7а206 Учебная лаборатория "Автоматизированное проектирование и компьютерный дизайн" ИБП APC Back UPS шт. 2 ПК шт. 4 ПК Core 2DUO шт. 3 Плоттер HP DesignJet 500 Plus A1 шт. 1 Принтер HP Laser Jet 1018 шт. 1 Проектор INFORUS IN2102 шт. 1 Экран на штативе Mattwhite S200*200 шт. 1 Стеллаж библиотечный шт. 1 Стол рабочий шт. 1 Сканер HP ScanJet 2300C шт. 1 Стол компьютерный шт. 7 ПО CorelDRAW шт. 1 Стул жесткий шт. 8 Стул шт. 2
№ 1417 Мультимедийный компьютерный класс	ИБП APC Back UPS шт. 2 стол письменный – 7шт., кресло – 1шт., стул – 5шт., шкаф для корреспонденции – 2 шт.; шкаф для одежды; ПК Kraftway Kredo -1шт., ПК E8400/2*1024/160Gb/DVD-RW/FDD -1шт., системный блок Celeron 950/400 20 DIMM -1шт., монитор LCD Samsung -1шт., копир Canon FC-128 (A4) -1шт., принтер Canon Laser SHOT 1120 -1шт., МФУ Canon i-sersys MF 4018 Laser All-In-One -1шт.

2) методический фонд по дизайну объектов индустрии моды.

## **11 Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. №АК-44/05вн.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ИСОиП (филиал) ДГТУ в г Шахты Ростовской области учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в

индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.