

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Г. Страданченко

10.06 2021 г.

Русский язык и культура речи

рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Колледж экономики и сервиса**
Учебный план 43.02.14-2021-1-КГД9.plx
43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО
Квалификация **Специалист по гостеприимству**
Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 48
в том числе:
контактная работа 48
самостоятельная работа 0

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя 16,7			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Итого	48	48	48	48

Программу составил(и):

к.ф.н, Преподаватель, Калинина Н.А. _____

Рецензент(ы):

преподаватель высшей квалификационной категории КЭС, В.В. Горачковская _____

преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «Дон-Текс», Л.А. Шукина _____

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1552)

составлена на основании учебного плана:

43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

утвержденного Учёным советом ИСОиП (филиала)ДГТУ в г. Шахты от 10.06.2021 г. протокол № 9

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета

Колледжа экономики и сервиса

Протокол от 25.05 2021г. № 9

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Директор КЭС Зибров В.А. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи;
1.2	- способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;
1.3	- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОГСЭ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История
2.1.2	Литература
2.1.3	Родная литература
2.1.4	Русский язык
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Индустрия гостеприимства
2.2.2	Культурология
2.2.3	Реклама в гостиничном сервисе

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	информационные источники, применяемые для выполнения профессиональной деятельности; приемы структурирования информации (ОК 02);
3.1.2	смысл понятий: речевая ситуация, литературный язык, языковая норма, культура речи (ОК 02, ОК 04, ОК 05);
3.1.3	орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка (ОК 02, ОК 04, ОК 05);
3.1.4	нормы речевого поведения в социокультурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, правила построения устных и письменных сообщений (ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06).
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск информации; оценивать практическую значимость результатов поиска (ОК 02,);
3.2.2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, учитывая общечеловеческие ценности; осуществлять речевой самоконтроль (ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,);
3.2.3	грамотно излагать свои мысли на государственном языке; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности, уместности их употребления (ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,);
3.2.4	использовать приобретенные знания русского языка в профессиональной деятельности (ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие сведения о языке и речи.						

1.1	Понятия культуры речи, её социальные аспекты. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Качества хорошей речи /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Речевая деятельность, ее значение для человека. Русский литературный язык: понятие и основные исторические этапы его становления /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Общение и речь. Словари русского языка /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 2. Текст. Функциональные стили речи							
2.1	Стили современного русского языка, их взаимодействие, стилевое многообразие /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Функционально-смысловая, жанровая специфика стилей речи /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Особенности построения текста разных стилей и типов. /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография							
3.1	Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения. Орфоэпические нормы /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Фонетические средства речевой выразительности. Фонетический, орфографический и графический анализ слова. /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 4. Лексика и фразеология							
4.1	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Изобразительно-выразительные возможности лексики. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.3	Использование выразительных средств /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.4	Лексика с точки зрения употребления ее происхождения и употребления /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.5	Лексический анализ слова /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 5. Морфемика и словообразование							
5.1	Способы словообразования. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	Морфемный и словообразовательный анализ /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 6. Морфология и орфография							
6.1	Классификация частей речи. Самостоятельные части речи /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.2	Служебные части речи /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2	0	
6.3	Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.4	Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация							
7.1	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.2	Актуальное членение предложения. Простое предложение. Сложное предложение. /Лек/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

7.3	Правильное построение предложений с причастными и деепричастными оборотами /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.4	Практическое занятие по теме "Пунктуационные нормы". Контрольная работа. /Пр/	3	2		Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ							
5.1. Контрольные вопросы и задания							
Содержатся в фонде оценочных средств.							
5.2. Темы письменных работ							
Содержатся в фонде оценочных средств.							
5.3. Перечень видов оценочных средств							
Указан в фонде оценочных средств.							
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
6.1. Рекомендуемая литература							
6.1.1. Основная литература							
Э1	Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е.А. Самойлова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1009452						ЭБС
Э2	Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-604-9 (ФОРУМ) ; ISBN 978-5-16-013835-0 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-102208-5 (ИНФРА-М, online). - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=969586						ЭБС
Э3	Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433305						ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год	Кол-во	
Л2.1	Антонова, Е. С., Воителева, Т. М.	Русский язык: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования			М.: Академия, 2018	74	
Э4	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437142						ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"							
6.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub						
6.2.2	ЭБС издательства «Лань» - https://e.lanbook.com/						
6.2.3	ЭБС IPRbooks - https://www.iprbookshop.ru/						
6.2.4	ЭБС «Znanium.com» - https://znanium.com/						
6.2.5	ЭБС Юрайт - https://urait.ru/						
6.2.6	База электронных учебно-методических материалов ИСОиП - https://libdb.sssu.ru/						
6.3. Перечень информационных технологий							
6.3.1 Перечень программного обеспечения							
6.3.1.1	Trend Micro Office Scan Enterprise Security (лицензионное ПО);						
6.3.1.2	Microsoft Office (лицензионное ПО);						
6.3.1.3	Microsoft Windows (лицензионное ПО);						
6.3.1.4	Браузер Google Chrome; (свободно распространяемое ПО);						
6.3.1.5	Adobe Acrobat Reader. (свободно распространяемое ПО);						
6.3.2 Перечень информационных справочных систем							
6.3.2.1	6.3.2.1 Справочная правовая система «Консультант Плюс»;						
6.3.2.2	6.3.2.2 Информационно - правовая система «Законодательство России»;						
6.3.2.3	6.3.2.3 Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».						
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							

7.1	Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет «Русский язык и литература». Столы ученические, стулья ученические, доска классная меловая, книжная полка, презентационный материал, наглядно-демонстрационные материалы (плакаты). Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, телевизор, акустические колонки.
7.2	Помещение для самостоятельной работы. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Столы ученические, стулья ученические, компьютерные столы, доска классная, полка книжная, тумба. Персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.
7.3	Помещение для самостоятельной работы. Библиотека. Персональный компьютер, подключенный к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационной системе ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.
7.4	Помещение для самостоятельной работы. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Персональные компьютеры, подключенные к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Прилагается.	