

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич
Должность: директор
Дата подписания: 17.01.2021 15:10:18
Уникальный программный ключ:
fab83d7432c6481398711018a37134004b6775228bd796b69ac37a9044e06ade



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ С.Г. Страданченко

«16» июня 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ОПОП Финансы и кредит
год начала подготовки – 2020

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Форма и срок освоения ОП: очно-заочная (4 года, 6 месяцев), заочная (4 года, 6 месяцев)

Вид практики: учебная практика

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Объем практики: 3 (з.е.)

Продолжительность практики: 108 (час.)

Форма контроля:

Зачёт с оценкой – 2 семестр, 1 курс

Шахты
2020

Лист согласования

Программа учебной практики составлена в соответствии с основной профессиональной образовательной программой, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)».

Вид программы: академическая

Программа составлена
К.э.н., доцентом Мироновой Д.Д.

рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент»
протокол № 10 от «10» июня 2020 г.

Одобрена НМС УГН(С) 38.00.00 Экономика и управление

Председатель совета

_____ Е.Ю. Москвитин
(подпись)
«15» июня 2020 г.

Рецензенты:

Управляющий ДО «Отделение в г. Шахты» _____ О.В. Копылова
Филиала РРУ ПАО «Московский
Индустриальный Банк» _____
подпись
«15» июня 2020 г.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С),
протокол №7 от 15 июня 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цели и задачи практики	6
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	6
3. Место практики в структуре ОПОП	13
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	13
5. Структура и содержание практики	13
6. Формы отчетности по практике	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	14
7.1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики	14
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций	16
7.3. Шкалы оценивания	29
7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики	30
7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученные в результате прохождения практики	32
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	33
8.1 Основная литература	33
8.2 Дополнительная литература	33
8.3 Периодические издания	34
8.4 Программно-информационное обеспечение, ЭБС (в том числе, электронные ресурсы свободного доступа)	34
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	35
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	36

ВВЕДЕНИЕ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата.

По форме практика проводится дискретно путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в конце семестра после окончания зачётно-экзаменационной сессии.

Практика проводится на базе Института сферы обслуживания и предпринимательства (филиала) Донского государственного технического университета в г. Шахты Ростовской области. Обучение осуществляется путем индивидуальной работы обучающихся в учебных аудиториях кафедры «Экономика и менеджмент».

Направление обучающихся на место практики осуществляется в соответствии с приказом по институту.

Руководитель практики от института назначается из состава ППС выпускающей кафедры. В его обязанности входит следующее:

1. Подготовка проекта приказа по институту о направлении обучающихся на практику.
2. Проведение организационного собрания с обучающимися по вопросам организации и проведения практики.
3. Разработка учебно-методического обеспечения практики.
4. Общее руководство практикой и контроль прохождения практики.
5. Проверка отчётов обучающихся по итогам практики.
6. Аттестация обучающихся по итогам практики в форме промежуточного контроля – зачёта с оценкой.

Обучающиеся обязаны:

- в установленный срок посетить организационное собрание, проводимое руководителем практики от кафедры;
- соблюдать установленные сроки практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в институте;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, действующие в институте;
- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- составить отчет о прохождении практики (для оформления отчета обучающемуся выделяется 2-3 дня в конце практики) и представить его руководителю практики от кафедры в последний день прохождения практики;
- защитить отчет по практике перед руководителем практики от кафедры (срок защиты отчета устанавливается приказом директора).

Настоящая программа составлена в соответствии со следующими нормативными актами:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301.

2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.

4. Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утвержден приказом директора ИСОиП от 06 декабря 2017 г. № 46.

5. Изменение к порядку организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утвержден приказом директора ИСОиП от 29 августа 2019 г. № 28.

1. Цели и задачи практики

Цель учебной практики по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» заключается в углублении и увязке полученных знаний по смежным дисциплинам, в формировании и закреплении у обучающихся компетенций, связанных с организацией научных исследований в современных условиях.

Задачами учебной практики являются:

- выработка у обучающихся теоретических навыков по выбору правильных организационных действий, необходимых для проведения научных исследований в современных условиях;
- формирование профессиональных навыков по организации и проведению научных исследований, в том числе в составе научного коллектива;
- формирование практических навыков правильного применения выбранных методов и способов организации научного исследования;
- развитие полученных в процессе первого года обучения знаний, умений и навыков работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, а также основ работы с научной, учебной, методической литературой и документацией по профилю подготовки;
- демонстрация умения использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики представлены в таблице 1

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код	Формируемая компетенция	В результате прохождения практики обучающийся должен:
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">- базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;- основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов;- основы функционирования финансовых рынков;- условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;- основы российской налоговой системы. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;- оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные,

		<p>операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру общества как сложной системы; - структуру коллектива, в котором осуществляется профессиональная деятельность; - особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; - основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о коллективе как системе в различных формах социальной практики; - выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; - самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями к конструктивной критике и самокритике; - умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.
ОК-7	Способность самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура; - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-

		культурных, психологических, профессиональных знаний.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; - варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; - соотносить собираемость информации на определенную дату и использовать различные методы статистической обработки при проведении анализа собранных данных; - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования динамики изменения; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; - приемами анализа сложных социально-экономических показателей; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей после проведенного сбора и анализа данных.
ПК-1	Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, презентацию и т.д.; - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, получен-

		<p>ными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2	<p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемых для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.
ПК-3	<p>Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; - объективные основы составления экономических планов; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические разделы планов; - использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов, и применять при их решении созданные в организации стандарты; - собирать экономическую информацию, используя ее при составлении экономических разделов планов.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и навыками содержательно интерпретировать полученные результаты.
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные

		<p>показатели статистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции, связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада.
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.
ПК-9	Способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения коммуникативных задач; - специфику различных способов решения коммуникативных задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач; - техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.
ПК-11	Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру управленческих решений; - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; - основные варианты управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания об управленческих планах; - анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов; - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; - обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; - способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении.

3. Место практики в структуре ОПОП

В соответствии с ФГОС по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит», учебная практика реализуется в Блоке 2 «Практики».

Перед учебной практикой обучающиеся должны овладеть знаниями и навыками, полученными в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Введение в профессиональную деятельность»;
- «Микроэкономика»;
- «Макроэкономика».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

- «Бухгалтерский учёт и анализ»;
- «Статистика»;
- «Институциональная экономика»;
- «Маркетинг»;
- «Менеджмент»;
- «Научно-исследовательская работа».

4. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность

В соответствии с рабочим учебным планом направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит», объем учебной практики составляет: 3 зачетных единицы, продолжительность практики: 108 часов.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5. Структура и содержание практики

Для руководства учебной практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, проводящей практику.

Структура и содержание учебной практики представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Структура и содержание учебной практики для бакалавров направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу слушателей и трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3
Подготовительный этап	1. Вводная лекция о целях и задачах практики. Составление плана прохождения практики, выбор объекта исследования, решение организационных вопросов. 2. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 3. Получение документации по учебной практике (направление, программа учебной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.).	План прохождения практики.

	4. Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем учебной практики.	
Экспериментальный этап	1. Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования. 2. Выполнение заданий и необходимых расчетов. 3. Систематизация, обработка и анализ полученной информации. 4. Отчет перед руководителем о выполненных заданиях.	Дневник прохождения практики.
Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики.	Отчет о прохождении практики.

6. Формы отчетности по практике

Отчет о прохождении учебной практики, должен включать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание для обучающихся, выполняемое в период практики;
- отзыв-характеристика на обучающегося-практиканта;
- дневник прохождения практики.

По окончании практики каждый обучающийся представляет отчет. Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программы и методических указаний. К отчету могут прилагаться эскизы, схемы, технологические карты-ведомости и т.п. систематизированные материалы, полученные обучающимся в период практики. Отчет подписывается обучающимся и руководителем. Отчеты хранятся на кафедре 3 года.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Учебным планом предусмотрено формирование следующих компетенций:

- ОК-3 – Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ОК-5 – Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-7 – Способность к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-2 – Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- ПК-1 – Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-2 – Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 – Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- ПК-4 – Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- ПК-5 – Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- ПК-6 – Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- ПК-7 – Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- ПК-8 – Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- ПК-9 – Способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
- ПК-10 – Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- ПК-11 – Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Основными этапами формирования указанных компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций, представленных в таблице 3, показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу слушателей и трудоёмкость (в часах)	Номер формируемой компетенции	Вид занятий, работы	Критерии оценки сформированности компетенции
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
Подготовительный этап	1. Вводная лекция о целях и задачах практики. Составление плана прохождения практики, выбор объекта исследования, решение организационных вопросов. 2. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 3. Получение документации по учебной практике (направление, программа учебной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.). 4. Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем учебной практики.	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ПК-1-11	Работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Собеседование по вопросам задания практики
Экспериментальный этап	1. Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования. 2. Выполнение заданий и необходимых расчетов. 3. Систематизация, обработка и анализ полученной информации 4. Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ПК-1-11	Выполнение задания под руководством руководителя практики, самостоятельная работа.	Собеседование по вопросам задания практики
Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики.	ОК-3; ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ПК-1-11	Проверка правильности выполнения задания и оформления отчета	Собеседование по вопросам задания практики, проверка правильности оформления отчета

7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций

Объектами оценивания знаний, навыков и умений бакалавров направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» по итогам прохождения учебной практики являются освоение компетенций, которые представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии освоения знаний и умений при прохождении учебной практики по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

Код	Формируемая компетенция	Дескрипторы компетенций	Вид занятий, работы	Критерий оценки
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведе-	Работа в библиотеке	Сопоставление продемонстрированных при ответах знаний с основными аспектами обще-

		ния экономических агентов		принятой теории
		Уметь: искать и собирать финансовую и экономическую информацию	Самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие примененных в отчете умений требуемому уровню
		Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.	Выполнение задания под руководством руководителя практики	Определение уровня владения навыками и сравнение его с эталонными показателями
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека	Работа в библиотеке	Сопоставление продемонстрированных при ответах знаний с основными аспектами общепринятой теории
		Уметь: выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики	Самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие примененных в отчете умений требуемому уровню
		Владеть: навыками работы в команде, взаимодействия с экспертами в предметных областях	Выполнение задания под руководством руководителя практики	Определение уровня владения навыками и сравнение его с эталонными показателями
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития	Работа в библиотеке	Сопоставление продемонстрированных при ответах знаний с основными аспектами общепринятой теории
		Уметь: анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для	Самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие примененных в отчете умений требуемому уровню

		повышения своей квалификации и личностных качеств		
		Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний	Выполнение задания под руководством руководителя практики	Определение уровня владения навыками и сравнение его с эталонными показателями
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности	Работа в библиотеке	Сопоставление продемонстрированных при ответах знаний с основными аспектами общепринятой теории
		Уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста	Самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие примененных в отчете умений требуемому уровню
		Владеть: приемами анализа сложных социально-экономических показателей	Выполнение задания под руководством руководителя практики	Определение уровня владения навыками и сравнение его с эталонными показателями
ПК-1	Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

		<p>экономике.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей норма-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при</p>

	<p>тивно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей. 	<p>ля практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>	
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>	

		<p>базой используемой для расчетов экономических показателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта. 	отчета по практике	
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; - объективные основы составления экономических планов; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические разделы планов; - использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

		<p>решении созданные в организации стандарты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов. 		
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, са-</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам от-</p>

		содержательно интерпретировать полученные результаты.	мостоятельная работа по подготовке отчета по практике	чета о прохождении практики
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателей; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Уметь: - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики; - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Владеть: - способностями интерпретировать дан-	Выполнение задания под руководством руководите-	Соответствие продемонстрированных при

		<p>ные отечественной и зарубежной статистики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада. 	<p>ля практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
ПК-7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики</p>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора информации для подготовки информационного 	<p>Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, са-</p>	<p>Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам от-</p>

		обзора и аналитического отчета.	самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	отчета о прохождении практики
ПК-8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Уметь: - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Владеть: - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
ПК-9	Способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: - цель и задачи создаваемой малой группы; - структуру экономического проекта; - методы и приемы создания малой группы; - основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность малой группы; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта; - создавать конкретный экономический проект; - анализировать разделы экономического проекта и его составляющие. 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономического проекта; - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы. 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
ПК-10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы решения коммуникативных задач; - специфику различных способов решения коммуникативных задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач; 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач. 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками для самостоятельного, методически правиль- 	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний

		ного решения коммуникативных задач; - техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.	в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	материалам отчета о прохождении практики
ПК-11	Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: - структуру управленческих решений; - критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; - особенности рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; - основные варианты управленческих решений.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики
		Уметь: - корректно применять знания об управленческих планах; - анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при разработке планов; - выделять, формулировать и аргументировать варианты управленческих решений; - обосновать предложения при принятии управленческих решений; - самостоятельно анализировать различные управленческие решения и прогнозировать соци-	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

		ально-экономические последствия развития общественного производства.		
		Владеть: - способностями к критической оценке и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений; - способами управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении.	Выполнение задания под руководством руководителя практики, работа в библиотеке, самостоятельная работа по подготовке отчета по практике	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о прохождении практики

7.3 Шкалы оценивания

Для оценки дескрипторов компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для дескрипторов категории «**Знать**»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 81-100 от максимального количества баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 61-80% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 41-60 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0-40% от максимального количества баллов.

Для дескрипторов категорий «**Уметь**» и «**Владеть**»:

– выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 81-100% от максимального количества баллов;

– выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 61-80% от максимального количества баллов;

– выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 41-60% от максимального количества баллов; требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0-40% от максимального количества баллов.

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения учебной практики

1. Деньги. Происхождение, сущность, исторические формы и виды денег.
2. Функции и роль денег в рыночной экономике.
3. Экономическое содержание и структура денежного оборота.
4. Денежное обращение и его закономерности.
5. Организация и регулирование налично-денежного оборота.
6. Теории денег.
7. Организация безналичного денежного оборота.
8. Система безналичных расчетов.
9. Денежная система: понятие, элементы, развитие.
10. Сущность, виды, измерение и методы регулирования инфляции.
11. Социально-экономические последствия инфляции.
12. Валютный рынок, валютный курс.
13. Платежный и расчетный баланс.
14. Необходимость, сущность, функции кредита.
15. Роль и границы кредита.
16. Ссудный капитал.
17. Формы и виды кредита.
18. Ссудный процент и его экономическая роль.
19. Сущность, функции и роль банков в развитии экономики.
20. Банковская система: понятие и типы.

21. Характеристика элементов банковской системы Российской Федерации.
22. Цели деятельности, задачи и организационное построение Центрального банка РФ (Банка России).
23. Функции и операции Банка России, деятельность по осуществлению денежно-кредитной политики.
24. Основы деятельности коммерческого банка.
25. Ресурсы коммерческого банка.
26. Пассивные операции банка.
27. Активные операции коммерческого банка.
28. Формы обеспечения возвратности банковского кредита.
29. Международные и национальные валютные системы.
30. Международные финансовые и кредитные институты.
31. Понятие инвестиций и инвестиционного процесса.
32. Инвестиционная политика на макро- и на микроуровне.
33. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений.
34. Инвестиционное проектирование и оценка инвестиционного проекта.
35. Финансовые инвестиции. Инвестиционный портфель.
36. Источники и методы финансирования инвестиций.
37. Экономическая сущность налогов, элементы налога и принципы налогообложения.
38. Налоговая система Российской Федерации, налоговая политика государства.
39. Сущность и функции финансов.
40. Финансовые ресурсы и классификация их форм.
41. Финансовая система и ее структура.
42. Управление финансами.
43. Финансовый контроль в системе управления финансами.
44. Понятие и структура финансового рынка.
45. Рынок ссудных капиталов и его структура.
46. Характеристика рынка ценных бумаг.
47. Страховой рынок: сущность, виды, особенности.
48. Характеристика валютного рынка.
49. Особенности валютной системы России на современном этапе.
50. Валютный курс. Факторы его формирования. Методы его регулирования.
51. Конвертируемость валют. Условия, обеспечивающие конвертируемость. Режимы конвертируемости.
52. Платежный баланс, его структура, методы определения сальдо платежного баланса и методы его регулирования.
53. Бюджетная политика РФ в условиях мирового экономического кризиса.
54. Бюджетная система РФ, ее принципы.
55. Состав, принципы построения и назначение бюджетной классификации РФ.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, полученные в результате прохождения практики

Оценка достижений результатов прохождения учебной практики бакалавров направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» осуществляется на основании критериев итоговой оценки результатов практики, которые представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Критерии итоговой оценки результатов учебной практики по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»

№ п/п	Критерии итоговой оценки результатов практики	Итоговый балл	Итоговая оценка
1	Бакалавр, частично выполнивший намеченную на период практики программу, допустил просчёты или ошибки методического характера, представленный им информационный материал требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации, что соответствует освоению компетенций на необходимом уровне, достаточном для ведения профессиональной деятельности.	41-60	удовлетворительно
2	Бакалавр, полностью выполнивший намеченную на период практики программу, допустил незначительные неточности методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил материалы в соответствие с заданием, но сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, что характеризует базовый уровень освоения компетенций как достаточный для ведения профессиональной деятельности.	61-80	хорошо
3	Бакалавр, полностью выполнивший задания, предусмотренные программой практики, в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения исследования, умение работать с различными источниками информации, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию, что свидетельствует о высоком уровне освоения компетенций, соответствующих профессиональной деятельности.	81-100	отлично

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

8.1 Основная литература

1. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 591 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

2. Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. ; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454074>. - Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

3. Шуляк, П.Н. Финансы : учебник / П.Н. Шуляк, Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова ; под ред. П.Н. Шуляк. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495831>. - Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

4. Экономический анализ : учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>. - Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

8.2 Дополнительная литература

1. Институциональная экономика: практикум / сост. Д.Д. Миронова. – Шахты: ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты, 2016. – 52 с.

2. Институциональная экономика : учеб.-метод. пособие для студентов напр. подгот. 38.03.01 Экономика оч., оч.-заоч. и заоч. форм обучения / сост.: Д.Д. Миронова. – Шахты: ИСОиП (филиал) ДГТУ, 2017. – 154 с.

3. Микроэкономика : учебное пособие / И.В. Грузков, Н.А. Довготько, О.Н. Кусакина и др. ; под общ. ред. О.Н. Кусакиной ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. - Изд. 3-е, доп. - Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2015. - 130 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438726>. - Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

4. Миронова, Д.Д. Регион как пространство развития инновационного малого предпринимательства: монография / Д.Д. Миронова; под науч. ред. Р. В. Черняевой; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Южно-Российский гос. ун-т

экономики и сервиса (ФГБОУ ВПО «ЮРГУЭС»). Шахты, 2012. – 181 с.

5. Олейник, А.Н. Институциональная экономика: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 416 с. – (Серия «Высшее образование»).

8.3 Периодические издания

1. Журнал «Коммерсант» // www.kommersant.ru
2. Журнал «Эксперт» // <http://www.expert.ru>
3. Журнал «Экономист» // www.economist.com.ru/

8.4 Программно-информационное обеспечение, ЭБС

(в том числе, электронные ресурсы свободного доступа)

1. Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 293 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

2. Анисимов, А.А. Макроэкономика: теория, практика, безопасность : учебное пособие / А.А. Анисимов, Н.В. Артемьев, О.Б. Тихонова ; под ред. Е.Н. Барикаева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114708>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

3. Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы : учебник / А.М. Бабич, Л.Н. Павлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

4. Базиков, А.А. Микроэкономика (продвинутый уровень) : учебно-методическое пособие / А.А. Базиков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 141 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443455>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

5. Базиков, А.А. Практикум по экономической теории: микро- и макроэкономике : учебно-методическое пособие / А.А. Базиков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 123 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481611>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

6. Гамова, Э.М. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие / Э.М. Гамова, Е.Е. Гамова ; Поволжский государственный технологический университет ; под ред. Л.С. Емельяновой. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 160 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439183>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

7. Государственные и муниципальные финансы : учебник / под ред. Г.Б. Поляк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 391 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446925>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

8. Кузнецов, Б.Т. Макроэкономика : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – 463 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115415>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

9. Микроэкономика : учебное пособие / И.В. Грузков, Н.А. Довготько, О.Н. Кусакина и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК ; под общ. ред. О.Н. Кусакиной. - Изд. 3-е, доп. - Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2015. - 130 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438726>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

10. Осипов, В.С. Актуальные проблемы институциональной экономики: Теория и практика : учебное пособие / В.С. Осипов, И.И. Смотрицкая. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426632>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

11. Тиссен, Е.В. Микроэкономика: индивидуальное поведение и стратегическое взаимодействие участников рынка : учебное пособие / Е.В. Тиссен, И.А. Борисов. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 93 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482461>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП. Доступ с домашнего компьютера – по индивидуальному логину и паролю.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. База данных рефератов и цитирования SCOPUS. – <http://scopus.com>. – Доступ по IP-адресу с любого компьютера ИСОиП.

2. Научная электронная библиотека ELIBRARY: <http://elibrary.ru>. – Доступ для зарегистрированного пользователя с любого компьютера, имеющего Интернет

3. Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru>. – Доступ для зарегистрированного пользователя с любого компьютера, имеющего Интернет

4. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru>. – Доступ для зарегистрированного пользователя с любого компьютера, имеющего Интернет

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы и стулья). Технические средства обучения: доска меловая, комплект переносного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, экран), учебно-наглядные пособия. Комплекты лицензионного и свободно распространяемого ПО Windows 10, Microsoft Office Pro 2016, Trend Micro Office Scan Enterprise Security.

Учебная лаборатория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы и стулья) и оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Internet и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института. Технические средства обучения: персональные компьютеры, учебно-наглядные пособия. Комплекты лицензионного и свободно распространяемого ПО: Microsoft Windows XP Professional Russian, Microsoft Windows 7 Professional Russian, Microsoft Office Professional 2003 Win32 Russian, Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Professional 9.0, Microsoft Office Visio 2016, справочная правовая система «Консультант Плюс».