

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 08.09.2022 15:33:10  
Уникальный программный ключ:  
fab83d7432c6481708711018a37174094b6775228bd706b69ac37a9044a06ade



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты  
Протокол № 10 от «02» июня 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ С.Г. Страданченко  
«02» июня 2022 г.  
печать

Номер регистрации  
62.22.1/38.03.01.01-2022

**Адаптивная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Форма обучения – очная, заочная  
Год начала подготовки – 2020

**Согласовано:**  
ООО «ДЗВО»  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Рожок В.Б.

«02» июня \_\_\_\_\_ 2022г.

**Согласовано:**  
ООО «ЛАЗУРИТ»  
Директор

\_\_\_\_\_ Шмайлов А.В.

«02» июня \_\_\_\_\_ 2022г.

Шахты  
2022

## Лист согласования АОП ВО

Адаптивная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» разработана выпускающей кафедрой «Экономика и менеджмент».

Рецензии представителей профильных предприятий находятся на выпускающей кафедре.

### **РАЗРАБОТЧИКИ АОП ВО:**

Руководитель программы  
бакалавриата

\_\_\_\_\_ О.Н. Гончаренко  
«18» мая 2022г.

Заведующий выпускающей  
кафедрой

\_\_\_\_\_ Э.Ю. Черкесова  
«18» мая 2022г.

Одобрена научно-методическим  
советом по УГН(С)

### 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Председатель НМС по УГН(С)

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Москвитин  
«02» июня 2022г.

### **СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по УМиНР

\_\_\_\_\_ С.А. Масленников  
«02» июня 2022г.

Председатель студенческого  
совета института

\_\_\_\_\_ А.Г. Гончарова  
«02» июня 2022г.

Начальник УМО

\_\_\_\_\_ О.В. Саакян  
«02» июня 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация Адаптивной образовательной программы высшего образования.....	5
1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	9
2 ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	9
2.1 Цель АОП ВО .....	10
2.2 Объем АОП ВО.....	10
2.3 Срок получения образования по АОП ВО.....	10
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	11
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника .....	11
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	11
3.3 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника.....	11
3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	11
3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом .....	13
3.6 Ключевые партнеры образовательной программы .....	13
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	13
5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	15
5.1 Структура образовательной программы.....	15
5.2 Блок 2 «Практики».....	16
5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».....	17
6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОП ВО .....	17
6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, программа ГИА и методические материалы .....	17
6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации .....	17
6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации .....	18
7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	18
7.1 Общесистемное обеспечение реализации АОП ВО.....	19
7.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОП ВО.....	20
7.3 Кадровое обеспечение реализации АОП ВО.....	21
7.4 Финансовое обеспечение АОП ВО .....	21

8	ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
8.1	Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы. Формы аттестации по воспитательной работе.....	24
9	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	24
10	ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ .....	26

**Аннотация**  
**Адаптивной образовательной программы высшего образования**  
**по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Адаптивная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015г. №1327.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практики, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

**Цель образовательной программы**

Целью образовательной программы является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также развитие личностных качеств у обучающихся.

**Объём программы** бакалавриата составляет 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

**Срок получения образования** по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых

образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

**Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата (далее - выпускников), включает:**

- экономические, финансовые, консалтинговые, маркетинговые, производственно-экономические и бухгалтерско-аналитические службы организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности различных отраслей и сфер деятельности;
- финансовые, кредитные и страховые организации;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования и системы дополнительного образования.

**Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники:**

- аналитическая, научно-исследовательская;
- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **Annotation of the adaptive educational program of higher education in the direction of training 38.03.01 Economics**

The adaptive educational program of higher education in the direction of preparation of a bachelor's degree 03/38/01 Economics, the profile " Accounting, analysis and audit " was developed in accordance with the federal state educational standard of higher education - bachelor's degree in the direction of preparation 03.03.01 Economics, approved by order of the Ministry of Science and Higher Education of the Russian Federation dated November 12, 2015 No. 1327.

The educational program is a complex of the main characteristics of education (volume, content, planned results) and organizational and pedagogical conditions, forms of certification necessary for the implementation of a high-quality educational process in this area of training. The educational program has been developed taking into account the development of science, culture, economics, technology, technology and the social sphere, as well as taking into account the needs of the regional labor market and the requirements of professional standards.

The educational program includes a curriculum, a calendar training schedule, work programs of disciplines, practices, a final (state final) program attestations, evaluation materials (evaluation funds), methodological materials, a work program of education, a calendar plan of educational work, forms of certification, as well as other materials that ensure the quality of training of students.

### **The purpose of the educational program**

The purpose of the educational program is the formation of universal, general professional and professional competencies, as well as the development of personal qualities in students.

**The volume of the bachelor's educational program** is 240 credit units, regardless of the form of study, educational technologies used, the implementation of the bachelor's program using the network form, the implementation of the bachelor's program according to an individual curriculum, including accelerated learning.

### **The period of education on the bachelor's degree program:**

in the full-time form of study, including the vacations provided after the state final certification, regardless of the applied educational technologies, is 4 years. The volume of the bachelor degree program in the full-time form of study, implemented in one academic year, is 60 s.u;

in the part-time form of study, regardless of the applied educational technologies, increases by not less than 6 months and not more than one year in comparison with the period of education in the full-time form of study;

when studying on an individual curriculum, regardless of the form of learning, is not more than the period of education established for the relevant form of education, and when studying on an individual plan of persons with disabilities may be increased at their request by no more than 1 year compared with the period of education for the

relevant form of education. The volume of the Bachelor's degree program for one academic year when studying on an individual plan, regardless of the form of training may not be more than 75 s.u.

**The area of professional activity of graduates** who have mastered the bachelor's program (hereinafter - graduates) includes:

- economic, financial, consulting, marketing, production, economic and accounting and analytical services of organizations of various organizational and legal forms and forms of ownership of various industries and fields of activity;
- financial, credit and insurance organizations;
- state and municipal authorities;
- academic and departmental research organizations;
- institutions of the system of higher and secondary vocational education, secondary general education and the system of additional education.

**Type (s) of professional activity for which graduates** are preparing:

- analytical, research;
- accounting and economic;
- organizational and managerial.

The bachelor's program is implemented in the state language of the Russian Federation.



# **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Разработка Адаптивной образовательной программы высшего образования (АОП ВО) велась в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015г. №1327;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет»;
- Положением об ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты (далее – институт, ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты);
- локальными актами университета и института, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Адаптивная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» разработана в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочные материалы (фонды

оценочных средств), методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

## **2.1 Цель АОП ВО**

Целью АОП ВО является подготовка квалифицированных кадров посредством формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также развития личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

В области воспитания целью АОП ВО является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

Образовательная программа реализуется без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **2.2 Объём АОП ВО**

**Объём программы** бакалавриата составляет 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

## **2.3 Срок получения образования по АОП ВО**

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объём программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объём программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования,

установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

## **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **3.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, консалтинговые, маркетинговые, производственно-экономические и бухгалтерско-аналитические службы организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности различных отраслей и сфер деятельности;
- финансовые, кредитные и страховые организации;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования и системы дополнительного образования.

### **3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, объекты имущества и обязательства организаций, учет и отчетность, функционирующие рынки, материальные, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### **3.3 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

### **3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

**расчетно-экономическая деятельность:**

– подготовка исходных данных для проведения расчётов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчётов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учётом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчётов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчётов;

– проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

**организационно-управленческая деятельность:**

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

### **3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии с профессиональным стандартом 08.002 «**Бухгалтер**» (Приказ Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

(В) – Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта:

- В/01.6– Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В/02.6 – Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В/03.6– Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование;
- В/04.6 - Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

В соответствии с профессиональным стандартом 08.023 «**Аудитор**» (Приказ Минтруда России от 19.10.2015 г. № 728н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

(В) – Выполнение задания (проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг):

- В/01.6 – Выполнение аудиторских процедур (действий) повышенной сложности и оказание сопутствующих аудиту услуг под надзором уполномоченного лица;
- В/02.6 – Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы.

### **3.6 Ключевые партнеры образовательной программы**

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации АОП ВО, являются: ООО «Донской Завод Высоковольтных Опор», г. Шахты; ООО «Виктория», г. Шахты; ООО «АТЛАС», г.Шахты; ООО «ДОН-Стекло», г.Шахты; ООО «КриАрт», п.Каменоломни, Октябрьский р-н, Ростовская обл.; ООО «Респект», г.Шахты; ООО «Вист и Ко», г.Шахты; ООО «Генератор», п. Каменоломни, Октябрьский р-н, Ростовской обл.; ООО «Юг Регион Трейдинг», г. Ростов-на-Дону; ООО «Реликт Органика Ростов», г. Ростов-на-Дону; ООО «ЛДЦ «Ваш доктор», г. Шахты; ООО «Деметра», п. Новосветловский, Октябрьский р-н, Ростовская обл.; ООО «ПРОГРЕСС-ЭНЕРГО», г. Шахты.

Образовательная программа не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

## **4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Результаты освоения АОП ВО определяются приобретаемыми

выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной АОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

**профессиональными компетенциями (ПК)**

*расчетно-экономическая деятельность:*

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-

правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

*организационно-управленческая деятельность:*

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Дополнительные компетенции не установлены.

## **5 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1 Структура образовательной программы**

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 1 - Структура и объём программы

Структура программы		Объём программы и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216 - 219
	Базовая часть	100 - 112
	Вариативная часть	107 - 116
Блок 2	Практики	12 - 18
	Вариативная часть	12 - 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объём программы		240

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы, определяется институтом в объеме, установленном ФГОС ВО 38.03.01 Экономика.

Дисциплины и практики, относящиеся к вариативной части, определяются институтом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

## 5.2 Блок 2 «Практики»

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

Конкретные типы учебной практики указаны в учебных планах.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

Конкретные типы производственной практики указаны в учебных планах.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.



Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

### **5.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## **6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОП ВО**

### **6.1 Учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, программа ГИА и методические материалы**

Следующие компоненты АОП ВО размещены в электронной информационно-образовательной среде и на официальном сайте ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты в соответствующем уровню образования подразделе «Образование»:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические материалы (в т.ч. в Электронной библиотечной системе ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты).

### **6.2 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Оценочные материалы по АОП ВО формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы могут содержать: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в институте применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации хранятся на кафедре, реализующей АОП ВО.

### **6.3 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, НИР, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, НИР, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, монографии.

## **7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации образовательной программы является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического развития обучающихся.

Организация и управление образовательным процессом осуществляется с применением информационных технологий как элементов образовательных технологий, способствующих активизации познавательной деятельности и творческого потенциала обучающихся.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе интерактивных форм наряду с традиционными

организационными формами проведения занятий, что обеспечивает развитие у обучающихся навыков принятия решений, межличностной коммуникации, командной работы, а также формирование лидерских качеств. Формированию и развитию профессиональных навыков, обучающихся способствует включение в учебный план дисциплин, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей производств, связанных с профессиональной деятельностью выпускников и потребностей работодателей.

## **7.1 Общесистемное обеспечение реализации АОП ВО**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-

образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты соответствует общесистемным требованиям к реализации программы бакалавриата, установленным ФГОС.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.

## **7.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОП ВО**

Институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам государственной итоговой аттестации.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **7.3 Кадровое обеспечение реализации АОП ВО**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

### **7.4 Финансовое обеспечение АОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ

высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **8 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Социокультурная среда института представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа – важнейшая составная часть вузовского образовательного процесса, осуществляемая в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста. Необходимость развития у обучающихся социально значимых и профессионально важных качеств воспитания высоконравственной, духовно развитой и здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения является важнейшей государственной задачей в сфере образования.

Институт позиционирует себя одним из наиболее активных инициаторов и координаторов социально-культурной политики городов Шахты, Новошахтинска, Красного Сулина, Октябрьского сельского района и севера Ростовской области, уделяет внимание формированию новых общественных институтов с целью укрепления активного и ответственного регионального сообщества.

Основным объектом деятельности являются школьники и студенческая молодежь, однако ряд проектов направлены на все возрастные и социальные категории граждан. Институт открыт для регионального и городского сообщества, эффективно решает задачи общенационального и местного значения в области социальных, гуманитарных и просветительских вопросов.

Составными элементами системы воспитательного процесса в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты являются следующие структурные подразделения и студенческие объединения:

- отдел воспитательной и социальной работы,
- культурно - досуговый центр,
- поисковый отряд «Ратобор»,
- пожарно-спасательный отряд «Шахтинец»,
- волонтерский отряд,
- Штаб студенческих отрядов,
- Студенческий совет.

Отдел воспитательной и социальной работы оказывает консультативную помощь факультетам, кафедрам, в организации воспитательной и социальной

работы, обеспечивают их распорядительной и методической документацией.

Отдел воспитательной и социальной работы организует проведение общеинститутских мероприятий, а также обеспечивает участие студенческих коллективов института в межвузовских мероприятиях. Отдел оказывает содействие в организации работы общественных объединений обучающихся, созданных по их инициативе. Отдел осуществляют пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

Осуществляется деятельность по обеспечению психологического сопровождения обучающихся и работников. Проводятся встречи для обучающихся первого курса с элементами диагностики и тренинга по взаимодействию, выявлению стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

Психолог систематически ведет консультативную работу с кураторами и наставниками учебных групп для изучения индивидуально-типологических характеристик и особенностей межличностных отношений обучающихся института.

Волонтерский отряд занимается организацией шефской помощи и акций по доставке подарков на дом, поздравлением ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., систематически осуществляется посещение воспитанников центров помощи детям, реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями.

Отряд совместно с представителями факультетов тесно сотрудничает с управлением по молодежной политике Администрации города Шахты. Члены отряда являются постоянными участниками городской акции «Шахты – территория здоровья», тематических флешмобов, благотворительных акций таких, как «Рождественский перезвон», «Солдату Отчизны – тепло и привет», «Дорогами добра», «Помоги ветерану» и др.

Физическое воспитание в современных условиях образовательного процесса в рассматриваемый период было нацелено на формирование у обучающихся стремления к здоровому образу жизни. Работа проводилась совместно с факультетами, Ассоциацией студенческих спортивных клубов России, Департаментом физического развития и спорта города Шахты, спортивным клубом «Артемовец» и другими общественными объединениями, и структурными подразделениями и направлена на развитие и популяризацию массовых видов спорта среди студенчества.

Поисковый отряд «Ратобор» осуществляет разноплановую работу: поисковые экспедиции на места боев в годы Великой Отечественной войны по Ростовской области и Краснодарскому краю, реставрация экспонатов и передача их в музей вуза, работа в архивах с найденными материалами, участие в организации захоронения останков воинов Советской армии на территории города и области. Одно из направлений работы – историко-этнографическое, в рамках которого организуются экспедиции на места исчезнувших хуторов и станиц Донского края, ведётся сбор экспонатов для музейного комплекса вуза. Членов отряда связывает многолетняя дружба с представителями других поисковых отрядов страны и области, сотрудничество с городским Советом ветеранов.

Члены пожарно-спасательного отряда «Шахтинец» в течение всего года проводили учебные занятия с учащимися муниципальных образовательных учреждений по правилам выживания в быту и чрезвычайных ситуациях. С членами отряда также велись систематические занятия по допризывной подготовке в элитные войска. Бойцы отрядов – постоянные участники военно-патриотических и спортивных мероприятий вуза.

На базе института действует Штаб студенческих отрядов. Деятельность штаба – это работа в соответствии с основными принципами и традициями студенческого движения страны. Бойцы штаба активно участвуют в различных мероприятиях, слётах и конкурсах местного и всероссийского уровня, а также выступают организаторами собственных конкурсов и мероприятий.

Внимание уделяется развитию органов студенческого самоуправления. Студенческий совет призван обеспечить реализацию прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, в решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, в развитии социальной активности, на поддержку и реализацию социальных инициатив. Успешно функционирует программа адаптации обучающихся первого курса «Стимул».

Приоритетной задачей воспитательной деятельности следует считать формирование высокой духовной, нравственной культуры обучающихся и гармоничное формирование личности. Реализуемое в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание ориентирует молодых людей на формирование базовых ценностей, и, как следствие, способствует их надлежащему поведению, самоидентификации и последующей профессиональной самореализации

В институте создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте института. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультетов. Кураторы групп и заместители деканов знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

### **8.1 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы. Формы аттестации по воспитательной работе**

Данные документы разрабатываются Отделом воспитательной и социальной работы. Утверждаются в установленном порядке и хранятся в составе АОП.

## **9 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**



В ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора (из числа ППС), сурдопереводчика, педагога-психолога, социального педагога, оказывающих обучающимся необходимую техническую помощь; проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте института (<https://www.sssu.ru>).

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или по индивидуальному учебному плану (на основании заявления обучающегося).

При обучении в отдельных группах обучающихся с ОВЗ численность групп – не более 15 человек.

Срок получения высшего образования по индивидуальному плану для лиц ОВЗ, при необходимости, может быть увеличен, но не более чем на 1 год.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема – передачи информации в доступных формах;

- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ синтезов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;

- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированной для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;

- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

1. Включение в учебный план специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ, на основании заявления обучающегося.

2. В образовательном процессе следует широко использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Обеспечение обучающихся с ОВЗ специальными печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (обучающиеся с нарушением слуха получают информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально (с использованием программ-синтезаторов речи).

4. Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

5. Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **10 ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по

АОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обеспечение независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) может реализовываться за счет создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), могут быть включены:

- педагогические работники кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль), не проводившие по ней занятия у данных обучающихся;
- педагогические работники других кафедр, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности (профилю) образовательной программы;
- представители деканатов и (или) других структурных подразделений.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) по дисциплинам (модулям) рецензируются представителями организаций и предприятий,

соответствующих направленности (профилю) образовательной программы, либо педагогическими работниками других образовательных организаций. Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится:

- анкетирование представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующим анализом и корректирующими действиями);

- анкетирование обучающихся (с последующим анализом и корректирующими действиями);

- анкетирование педагогических работников, участвующих в реализации АОП (с последующим анализом и корректирующими действиями).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по АОП требованиям ФГОС ВО.

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав АОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.