

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич
Должность: директор
Дата подписания: 03.06.2023 13:13:50
Уникальный программный ключ:
fab83d7432c6481598711018a37134004b6775228bd796b69ac37a9044e06ade



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине
«ВВЕДЕНИЕ В Тьюторскую деятельность»
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Шахты
2023

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Введение в тьюторскую деятельность» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Трудовое право и право социального обеспечения», протокол №7 от ~~20~~ 03. 2023 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Заведующий кафедрой



А. А. Куликова

подпись

«03» марта 2023 г.

Заведующий кафедрой



А. А. Куликова

подпись

«03» марта 2023 г.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №1 от ~~21~~ 03. 2023 г.

Председатель НМС УГН(С) 44.00.00



А. М. Руденко

«21» марта 2023 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств) | 3 |
| 1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП | 3 |
| 1.2 Текущий и промежуточный контроль знаний: описание показателей и критериев оценивания | 6 |
| 1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | 10 |
| 2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 11 |
| 2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний | 11 |
| 2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений | 13 |
| 2.3 Типовые материалы промежуточной аттестации | 18 |

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ПК-4: Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные индикаторы достижения компетенций, формирование которых происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (Таблица 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

| Код компетенции | Проверяемые индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения | Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции | Контролируемые разделы | Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции |
|-----------------|--|--|--|------------------------|--|
| ПК-4 | ПК-4.1: Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения | Знает основные направления деятельности тьютора, формы и методы тьюторского сопровождения, умеет применять эти знания для оценивания и коррекции результатов обучения, планирования личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа | Раздел 1,2,3 | Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания |
| | ПК-4.2: Умеет оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления образовательной деятельностью обучающихся | Умеет оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их особенностей образовательных возможностей, применяя различные формы и методы тьюторского сопровождения, в том числе в проектно-организаторской деятельности, при разработке индивидуальных маршрутов образовательных маршрутов | Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа | Раздел 1,2,3 | Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---------------------|---|
| | <p>ПК-4.3: Владеет умениями по созданию и применению в практике обучения и методических разработок и дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся</p> | <p>Имеет навыки тьюторского сопровождения обучающихся в процессе обучения, воспитания и социализации, в том числе детей с проблемами здоровья и поведения; навыки и разработки и применения методических и дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей образовательных потребностей обучающихся</p> | <p>Лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа</p> | <p>Раздел 1,2,3</p> | <p>Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания</p> |
|--|---|---|---|---------------------|---|

1.2 Текущий и промежуточный контроль знаний: описание показателей и критериев оценивания

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с Порядком о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов.

По дисциплине «*Введение в тьюторскую деятельность*» предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины); промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, активизации самостоятельной работы обучающихся, а также оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины (модуля) в соответствии с рабочей программой.

Текущий контроль осуществляется не менее двух раз, но не более четырёх раз в семестр по семестровому графику учебного процесса.

Текущий контроль является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретённых обучающимся компетенций по всему изученному в семестре в соответствии с учебным планом объёму учебной дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

При проведении текущего контроля успеваемости используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков. Мероприятия текущего контроля проводятся в форме контрольных точек (КТ) и оцениваются в процентах от 0 % до 100 %. В табл. 2 приведено весовое распределение процентов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий. Для каждой контрольной точки необходимо установить долю занятий в общем предусмотренным учебным планом по данной дисциплине проценте выполнения по видам аудиторных занятий (лекционные, практические, лабораторные и др.).

Веса контрольных точек по умолчанию устанавливаются равномерно, но могут быть изменены ведущим преподавателем в зависимости от объёма и важности материала, который выносится на контрольную точку.

При обучении в заочной форме текущий контроль в форме контрольных точек не проводится.

Промежуточная аттестация по дисциплине «*Введение в тьюторскую деятельность*» проводится в форме экзамена.

Таблица 2 – Весовое распределение процентов (баллов) и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

| Текущий контроль | | | Промежуточная аттестация по результатам текущего контроля | |
|---|--------------|-----------------|--|--|
| Контрольная точка 1 Вес точки – 50 % | | | Контрольная точка 2 Вес точки – 50 % | |
| Оценка по виду занятий, (100%) | | | Общая (интегрированная) фактическая оценка с учетом веса точки от 0 до 50% | |
| Лекции | Практические | Контроль знаний | Общая (интегрированная) фактическая оценка с учетом веса точки от 0 до 50% | |
| от 0 до 10 | от 0 до 20 | от 0 до 70 | Лекции | Контроль знаний |
| | | | от 0 до 10 | от 0 до 70 |
| | | | Практические | от 0 до 20 |
| | | | от 0 до 10 | от 0 до 20 |
| | | | Контроль знаний | от 0 до 70 |
| | | | от 0 до 10 | от 0 до 70 |
| | | | Практические | от 0 до 20 |
| | | | от 0 до 20 | от 0 до 20 |
| | | | Контроль знаний | от 0 до 70 |
| | | | от 0 до 70 | от 0 до 70 |
| | | | Итого, (%) | хорошо |
| | | | менее 61 % | отлично |
| | | | 61 %-75% | удовлетворительно |
| | | | 76%-90% | хорошо |
| | | | 91%-100% | отлично |
| | | | Итого, (%) | Оценка результатов освоения дисциплины |
| | | | менее 61 % | Неудовлетворительно |
| | | | 61 %-75% | удовлетворительно |
| | | | 76%-90% | хорошо |
| | | | 91%-100% | отлично |

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.4):

Таблица 4– Распределение баллов по дисциплине

| Вид учебных работ по дисциплине | Количество баллов | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| | 1 КТ | 2 КТ |
| Посещение занятий | до 10 | до 10 |
| Выполнение заданий по дисциплине | от 0 до 20 | от 0 до 20 |
| Устные ответы на практических занятиях | от 0 до 5 | от 0 до 5 |
| Решение ситуационных задач | от 0 до 5 | от 0 до 5 |
| Подготовка доклада | от 0 до 5 | от 0 до 5 |
| Решение задач-казусов | от 0 до 5 | от 0 до 5 |
| Выполнение дополнительных заданий (выполнение письменных заданий, публикация статьи) | от 0 до 20 (дополнительно) | от 0 до 20 (дополнительно) |
| Контроль знаний | | |
| Ответ на 3 вопроса | от 50 до 70 | от 50 до 70 |
| <i>Полный правильный ответ</i> | <i>от 60 до 70</i> | <i>от 60 до 70</i> |
| <i>Неполный правильный ответ</i> | <i>от 50 до 60</i> | <i>от 50 до 60</i> |
| <i>Ответ, содержащий неточности, ошибки</i> | <i>50</i> | <i>50</i> |
| Ответ на 2 вопроса | от 20 до 50 | от 20 до 50 |
| <i>Полный правильный ответ</i> | <i>от 40 до 50</i> | <i>от 40 до 50</i> |
| <i>Неполный правильный ответ</i> | <i>от 20 до 40</i> | <i>от 20 до 40</i> |
| <i>Ответ, содержащий неточности, ошибки</i> | <i>20</i> | <i>20</i> |
| Ответ на 1 вопрос | от 0 до 20 | от 0 до 20 |
| <i>Полный правильный ответ</i> | <i>от 10 до 20</i> | <i>от 10 до 20</i> |
| <i>Неполный правильный ответ</i> | <i>от 0 до 10</i> | <i>от 0 до 10</i> |
| <i>Ответ, содержащий неточности, ошибки</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| <i>Промежуточная аттестация</i> | | |
| <p>Экзамены проводятся по расписанию, сформированному учебным отделом и утвержденному директором, в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса. Расписание экзаменов доводится до сведения студентов и размещается на сайте института.</p> <p>Если студент по результатам текущего контроля набирает необходимое для положительной оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») количество баллов, то проведение экзамена для такого студента не обязательно. Если студент желает повысить оценку, полученную по результатам текущего контроля, то для него экзамен проводится на общих основаниях.</p> <p>Экзамены принимаются преподавателями, ведущими лекционные занятия.</p> <p>Экзамены проводятся в устной форме. Экзамен проводится только при предъявлении студентом зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по изучаемой дисциплине. Студентам на экзамене преподаватель предлагает экзаменационный билет. Студенту может предоставляться время на подготовку к ответу (до 30 минут). По истечении установленного времени студент должен ответить на вопросы.</p> | | |

Промежуточная аттестация

Экзамен является формой промежуточной оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполняется одно из следующих двух условий:

1) обучающийся набрал по текущему контролю достаточные проценты (баллы) для выставления оценки по результатам текущего контроля (91%-100%);

2) во время экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

– обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

– обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему; способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

– ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

– обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

– на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполняется одно из двух условий:

1) обучающийся набрал по текущему контролю необходимые (проценты) баллы для выставления оценки по результатам текущего контроля (76%-90%);

2) во время экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

– обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

– ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда даётся точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

– на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

– обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполняется одно из двух условий:

1) обучающийся набрал по текущему контролю необходимые (проценты) баллы для выставления оценки по результатам текущего контроля (61%-75%);

2) во время экзамена обучающийся продемонстрировал следующие результаты:

– обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;

– обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

– у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

– несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеет стремление логически чётко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция(и) или её часть(и) сформирована(ы) на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 41%;) выставляется обучающемуся, если:

– обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками юридического толкования, решения практических задач, применения норм права на практике;

– у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

– в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция(и) или её часть(и) не сформирована(ы).

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «*Введение в тьюторскую деятельность*» осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль предусматривает проведение следующих мероприятий:

– устный опрос и собеседование по темам и раздам дисциплины, выносимым на практические занятия;

– подготовка докладов по темам, выносимым на самостоятельное изучение;

– работа в малых группах (участие в решении ситуационных задач и задач-казусов).

Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Обучающимся, проявившим активность во время занятий, общий балл по текущему контролю может быть увеличен до 20%.

Промежуточный контроль (экзамен) предназначен для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании суммы баллов, полученных при текущей аттестации и по результатам промежуточной аттестации.

Экзамен является заключительным этапом процесса формирования компетенций студента при изучении дисциплины и имеет целью проверку и оценку знаний студентов по теории и применению полученных знаний, умений и навыков.

Экзамен проводится по расписанию, сформированному учебным отделом, в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса. Расписание промежуточного контроля доводится до сведения студентов не менее чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

Экзамен принимается преподавателем, ведущим лекционные занятия. В отдельных случаях при большом количестве групп у одного лектора или при большой численности группы с разрешения заведующего кафедрой допускается привлечение в помощь основному лектору преподавателя, проводившего практические занятия в группах.

Экзамен проводится только при предъявлении студентом зачетной книжки и при условии выполнения всех контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по изучаемой дисциплине (сведения фиксируются допуском в электронной ведомости). Время подготовки к ответу на экзамене составляет 30 минут. По истечении установленного времени студент должен ответить на вопросы билета.

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний

Устный опрос

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы вначале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы. Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Критерии оценки устных ответов, обучающихся

Оценка «5» ставится, если обучающийся:

1. полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
2. обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
3. излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Собеседование

Критерии оценивания ответа, обучающегося при собеседовании: Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный,

развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения.

Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа, обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Примерные вопросы для собеседования:

1. Какова технология прогнозирования результата тьюторского сопровождения? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

2. В чем специфика планирования деятельности тьютора? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

3. На какие новые ориентиры в педагогической деятельности нацелен университет? Какова роль тьютора в инновационной деятельности университета? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

4. К тьюторской консультации подготовьте рассуждение на тему «Требования к профессиональным и личностным характеристикам тьютора».

2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений

1 Темы докладов

1. Профессиональная компетентность тьютора и повышение его квалификации

2. Оценка деятельности тьютора в процессе сопровождения обучающихся

3. Диагностика в тьюторской деятельности

4. Индивидуализация и индивидуальный подход: общее и различное.

5. Индивидуальная образовательная программа как способ существования в открытом образовании.

6. Картирование и сценирование как основные приемы работы тьютора.

7. Тьютор как особая педагогическая позиция в образовании.

8. Тьютор как агент формирования образовательных среды и пространства образовательного учреждения.

9. Виды профессиональной деятельности тьютора.
10. Модели тьюторского сопровождения в дошкольном образовании.
11. Модели тьюторского сопровождения в начальном образовании.
12. Специфика оценки результативности тьюторской деятельности
13. Современный опыт тьюторства в образовании.
14. Принципиальные схемы тьюторского действия.
15. Эффекты и результаты тьюторской деятельности
16. Особенности организации образовательного процесса в условиях тьюторского сопровождения.
17. Профессиональная этика тьютора. Педагогический такт.
18. Этические кодексы в работе тьютора.
19. Этикет тьютора.

Требования к докладу

- Соответствие содержания доклада заявленной тематике
- Соответствие общим требованиям написания доклада
- Отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических и иных ошибок
- Чёткая композиция и структура, наличие содержания
- Логичность и последовательность в изложении материала
- Представленный в полном объёме список использованной литературы
- Корректно оформленный список использованной литературы
- Наличие ссылок на использованную литературу в тексте доклада
- Способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса
- Обоснованность выводов
- Самостоятельность изучения материала и анализа
- Отсутствие фактов плагиата

Оценивание доклада:

5 баллов – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклад, но есть погрешности в техническом оформлении; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют

орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания доклада; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

При оценивании доклада 2 баллами он должен быть переделан в соответствии с полученными замечаниями и сдан на проверку заново не позднее срока окончания приёма докладов.

Тестирование – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Пример тестовых заданий:

1. Тьютор выполняет функции:

- а) создает организационно-педагогические условия для усвоения школьниками учебной программы;
- б) осуществляет психодиагностическую, профилактическую, коррекционную работу;
- в) осуществляет сопровождение каждого школьника в процессе формирования им индивидуальной образовательной программы;
- г) отвечает за осуществление процесса обучения и воспитания в своем классе.

2. Установите последовательность этапов тьюторского сопровождения

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) реализационный;
- г) диагностико-мотивационный.

3. Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:

- а) создание дневника;
- б) заполнение анкеты;
- в) заполнение портфолио;
- г) нет правильного ответа.

4. На диагностико-мотивационном этапе тьюторант:

- а) собирает тематический портфолио;
- б) осуществляет реальный поиск (проект, исследование) и затем представляет полученные им результаты этого поиска (проекта, исследования);
- в) фактически представляет тьютору свой познавательный интерес, рассказывая о себе, об истории возникновения своего интереса;
- г) анализирует пройденную работу.

5. В тематический портфолио не входят:

- а) фотографии, иллюстрации;
- б) материалы по истории и теории вопроса;
- в) рецензии на ранее прочитанное и увиденное;
- г) информация о всех членах семьи.

6. Какой тип портфолио оформляется на реализационном этапе:

- а) тематический;
- б) презентационный;
- в) портфолио достижений;
- г) личный.

7. Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:

- а) мотивационную;
- б) рефлексивную;
- в) коммуникативную;
- г) все ответы верны.

8. Что фиксирует тьютор в своем портфолио:

- а) сведения о семье тьюторанта;
- б) свои размышления о тьюторанте;
- в) программу работы с тьюторантом;
- г) программу работы с семьей.

9. Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:

- а) тренинг;
- б) тьюториал;
- в) групповая консультация;
- г) семинар.

10. Что лежит в основе тренинга:

- а) активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
- б) обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
- в) групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
- г) развитие образовательной мотивации.

11. В роли ведущих тьюториала выступают:

- а) сами тьюторанты;
- б) тьютор;
- в) родители;
- г) педагоги.

12. Отличительный признак тьюторского сопровождения:

- а) тьютор сам разрабатывает способы работы с тьюторантом;
- б) тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;
- в) работа с тьюторантом ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
- г) в разработке программы, помимо тьютора, участвуют педагог и психолог.

13. На каком этапе оформляется тематический портфолио:

- а) на проектировочном;
- б) на аналитическом;
- в) на реализационном;
- г) на диагностико-мотивационном.

14. На основе какого портфолио создается презентационное портфолио:

- а) тематического;
- б) портфолио достижений;
- в) рефлексивного;
- г) нет правильного ответа.

15. Какой из векторов является вектором социального расширения:

- а) вектор «Y»;
- б) вектор «X»;
- в) вектор «Z»;
- г) все ответы верны.

16. Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества:

- а) дистанционное образование;
- б) социальный контекст;
- в) антропологический контекст.

17. Какой принцип является ведущим при организации тьюторской деятельности?

- а) индивидуализация;
- б) гибкость;
- в) индивидуальный подход.

18. Расположите в правильной последовательности этапы тьюторского сопровождения:

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) диагностический;
- г) реализационный.

19. На каком этапе тьюторского сопровождения тьюторант собирает тематический портфолио?

- а) диагностический;
- б) проектировочный;
- в) реализационный;
- г) аналитический.

20. На каком этапе тьюторского сопровождения организуется тьюторская консультация, на которой представлены результаты работы тьюторанта?

- а) диагностический;
- б) проектировочный;
- в) аналитический.

21. Основной метод тьюторского сопровождения?

- а) творческие работы тьюторанта;

- б) работа с вопросом тьютора;
- в) сопроводительное письмо тьютора.

22. В каком образовательном пространстве каждому учащемуся предоставляется выбор своего образа и своего пути?

- а) открытым;
- б) закрытым.

23. Назовите основные формы тьюторского сопровождения:

- а) индивидуальные тьюторские консультации;
- б) групповые тьюторские консультации;
- в) ресурсная схема тьюторского сопровождения.

Применяется следующая шкала оценивания.

1) Рассчитывается коэффициент усвоения по формуле $K = A/P$, где A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.

2) Оценка от 91 до 100 (%), что соответствует оценке «отлично», ставится, если обучающийся продемонстрировал коэффициент усвоения от 0,91 до 1,0. Оценка от 76 до 90 (%), что соответствует оценке «хорошо», выставляется при $K = 0,76 – 0,90$; оценка от 61 до 75 (%), т.е. «удовлетворительно», соответствует $K = 0,61 – 0,75$. Если $K \leq 0,6$, то обучающийся получает оценку «неудовлетворительно» в диапазоне от 0 до 60 %.

2 Ситуационные задачи

Оценивание решения задачи:

– оценка «отлично»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса) и ссылками на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, с правильным и свободным владением юридической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

– оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, недостаточными ссылками на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании; ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

– оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, отсутствием ссылок на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, со значительными затруднениями в использовании юридических терминов; ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях.

– оценка «неудовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное,

непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

Примеры ситуационных задач:

Задача 1. Девушка 14-ти лет проявляет неуравновешенность и даже некоторую агрессивность в поведении дома и в школе: выясняет отношения с родителями, грубит учительнице, поздно приходит домой. В то же время при отъезде из дома (в молодежный лагерь) скучает по родителям, говорит о своей вине перед ними, решает исправиться. ***Какие психологические феномены здесь наблюдаются? Какой возрастной период переживает эта девушка, в чем его особенности? Каковы направления психокоррекционной работы с этой девушкой?***

Задача 2. Ученица 11 класса обратилась за консультацией по профориентации. Она активная, общительная, открытая, у нее много знакомых в школе и вне ее. Хорошо ладит с одноклассниками, хотя иногда бывает вспыльчивой, может погорячиться и обидеть или обидеться, но незлопамятна и быстро мирится. Учится неравномерно, «скачками», в зависимости от настроения. Легко увлекается новыми предметами и занятиями, но непостоянна в своих увлечениях. ***Какой тип темперамента у этой школьницы? Что характерно для людей с таким темпераментом? Какого типа работу Вы посоветуете выбрать этой школьнице? Какие методы диагностики используются психологом в ходе профконсультации?***

Задача 3. Родителям девочки 6-ти лет нужно принять решение: отправлять ли ребенка в школу в этом году или лучше это сделать через год, когда ему исполнится 7 лет. Они обратились к психологу для определения степени готовности ребенка к обучению в школе. ***Что является критериями готовности ребенка к обучению в школе? Какими методами можно диагностировать готовность ребенка к школе? Предложите порядок проведения такой консультации и требования к психологу***

Задачи-казусы

Оценивание решения задачи:

– оценка «отлично»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса) и ссылками на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, с правильным и свободным владением юридической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

– оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, недостаточными ссылки на нормативно- правовые акты, судебную практику и др. документы, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании; ответы на дополнительные вопросы верные, но

недостаточно чёткие.

– оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, отсутствием ссылок на нормативно-правовые акты, судебную практику и др. документы, со значительными затруднениями в использовании юридических терминов; ответы на дополнительные вопросы недостаточно чёткие, с ошибками в деталях.

– оценка «неудовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан неправильный. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

Примеры задач-казусов:

Задача 1. Школьная администрация заранее не предупредила педагога о посещении его урока. Учитель из-за пробок на дорогах опоздал на урок и не смог вовремя подготовить необходимое оборудование для проведения лабораторной работы, и был вынужден пользоваться лишь иллюстрациями к новой теме в учебнике, существенно изменив первоначальный замысел урока. Завуч после урока довольно грубо указала на недопустимость опозданий педагога и негативно оценила в целом весь процесс обучения. Предложение педагога посетить другие его уроки энтузиазма не вызвали. Завуч удалилась, объявив, что будет вынуждена поставить в известность директора о сложной ситуации с преподаванием химии в школе. ***Расскажите о возможном варианте анализа урока представителями администрации школы. Оцените деятельность завуча с точки зрения эффективности выполнения им своих должностных обязанностей. Оцените характер межличностного общения участников данной ситуации.***

Задача 2. Администрация школы, решая проблему дифференциации образования, определяет будущую форму профильного обучения. При выборе учитываются имеющиеся кадровые и материально-технические условия деятельности данного образовательного учреждения. ***Охарактеризуйте возможные формы профильного обучения, которые могли быть внедрены в школе. Укажите значение введения профильного обучения для реализации образовательных, воспитательных и развивающих функций педагогического процесса в образовательном учреждении. Охарактеризуйте возможные проблемы реализации профильного обучения, с которыми могут столкнуться педагоги школы.***

2.3 Типовые материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Ключевые факторы развития образования
2. Современное общество и образование.

3. Основные образовательные модели.
4. Объяснительно-иллюстративный тип обучения.
5. Программированное обучение.
6. Компьютерное обучение.
7. Проблемное обучение.
8. Контекстное обучение.
9. Личностно-ориентированное обучение
10. Профессия «тьютор», должностные обязанности тьютора, цель и результаты
11. Компетенции тьютора и тьюторская компетенция
12. История возникновения тьюторства
13. Образование и воспитание в Средние века.
14. Исторические основания тьюторства в России.
15. Царскосельский лицей.
16. Индивидуализация образования: исторический аспект
17. Роль тьюторской деятельности в современном образовании
18. Тьюторское сопровождение
19. Понятие и сущность тьюторского сопровождения.
20. Педагогическое сопровождение и тьюторское сопровождение.
21. Принципы тьюторского сопровождения.
22. Этапы тьюторского сопровождения.
23. Технология тьюторского сопровождения
24. Тьюторское сопровождение инновационных образовательных технологий
25. Направления тьюторского сопровождения
26. Социально-педагогические условия образовательной организации для эффективной деятельности тьютора
27. Взаимодействие тьютора с педагогами образовательной организации
28. Сотрудничество с родителями (или лицами их заменяющими) обучающихся
29. Материально-техническое обеспечение тьютора в образовательной организации
30. Формы и методы тьюторского сопровождения
31. Методы тьюторского сопровождения.
32. Вопрос как основной инструмент тьюторской работы.
33. Формы работы тьютора.
34. Виды портфолио.
35. Кейс-стади.
36. Вопросно-ответные технологии.
37. Обратная связь от обучающихся
38. Проектно-организаторская деятельность тьютора в работе с обучающимися
39. Теоретические основы организации тьюторского сопровождения проектной деятельности студентов
40. Проектная деятельность обучающихся в контексте современных тенденций и вызовов образования
41. Специфика тьюторского сопровождения проектной деятельности студентов
42. Организация тьюторского сопровождение проектной деятельности

студентов в условиях реализации проектно-образовательного интенсива

43. Логика развёртывания проектной деятельности студентов в контексте реализации проектно-образовательного интенсива

44. Сопровождение обучающихся в реализации индивидуального образовательного маршрута

45. Нормативно-правовое обоснование обучения по индивидуальным учебным планам.

46. Функции индивидуального учебного плана.

47. Индивидуальный учебный план как основа самоопределения старшеклассника.

48. Модели организации профильного обучения на основе индивидуального учебного плана.

49. Организационные условия перехода на индивидуальный учебный план.

50. Поддержка реализации индивидуального учебного плана.

51. Индивидуальная образовательная программа: требования, составляющие.

52. Классификации индивидуальных образовательных маршрутов.

53. Структура индивидуального образовательного маршрута

54. Тьюторское сопровождение построения и реализации индивидуальной образовательной программы тьюторанта

55. Деятельность тьютора в процессе обучения, воспитания и социализации детей с проблемами здоровья и поведения

56. Особенности тьюторского сопровождения лиц с ОВЗ в инклюзивном пространстве

57. Сопровождение лиц с сенсорными нарушениями

58. Сопровождение лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата

59. Сопровождение лиц с интеллектуальными нарушениями

60. Сопровождение лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивности

(СДВГ)

61. Сопровождение лиц с синдромом раннего детского аутизма

62. Сопровождение лиц с множественными нарушениями

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов задачи.

Пример экзаменационного билета:

1. Социально-педагогические условия образовательной организации для эффективной деятельности тьютора

2. Деятельность тьютора в процессе обучения, воспитания и социализации детей с проблемами здоровья и поведения

3. Молодой педагог по истечении полугода работы с новым классом после изучения его деятельности администрацией школы получил замечание, что плохо и неэффективно работает с семьями учеников, ограничиваясь лишь родительскими собраниями и телефонными звонками родителям наиболее проблемных школьников. Педагог объяснил это тем, что ему психологически трудно указывать взрослым людям, как они должны воспитывать своих детей. Он указал, что ситуация осложняется еще и тем, что у него нет своей семьи и детей, что не позволяет быть ему в этой ситуации авторитетом для родителей.

Как администрация школы должна была реагировать на данное высказывание педагога? Охарактеризуйте возможные методы работы данного классного руководителя с семьями учащихся. Какие психолого-педагогические проблемы могут возникнуть у молодого педагога при взаимодействии с семьями учеников?

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Введение в тьюторскую деятельность» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Введение в тьюторскую деятельность»

| Код компетенции | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства | |
|-----------------|----------------------------------|--|--------------------------|
| | | текущий контроль | промежуточная аттестация |
| ПК-4 | ПК-4.1 | Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания | Билеты к экзамену |
| | ПК-4.2 | Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания | Билеты к экзамену |
| | ПК-4.3 | Устный опрос, собеседование, доклад, задачи-казусы, ситуационные задачи, презентация, компетентностноориентированные задания | Билеты к экзамену |