

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования «Донской государственный
 технический университет» в г. Шахты Ростовской области
 (ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С. Страданченко

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Педагогическая практика

программа практики

Закреплена за кафедрой	Трудовое право и право социального обеспечения
Учебный план	b440301_23_1пт.rlx 44.03.01 Педагогическое образование Педагог-тьютор
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой, Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	дискретно
Объем практики	12
Продолжительность в часах	432

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
В том числе в форме практ. подготовки						
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2	2,4	2,4
в том числе ИКР	1,2	1,2	1,2	1,2	2,4	2,4
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8	429,6	429,6
Итого	216	216	216	216	432	432

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент А. А. Куликова



Рецензент(ы):

заместитель директора по учебно-воспитательной работе

МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» Н. А. Лауар



Программа практики

Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

b440301_23_1пт.plx

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2023 протокол № 8.

Программа одобрена на заседании кафедры

Трудовое право и право социального обеспечения

Протокол от 20 марта 2023 г. № 4

Зав. кафедрой кандидат юридических наук, доцент А. А. Куликова



Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 1 от 21 марта 2023.

Председатель НМС УГН(С) 44.00.00 доктор философских наук, профессор А. М. Руденко

31 марта 2023 г.



ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Целью педагогической практики является подготовка обучающихся к самостоятельной деятельности по тьюторскому сопровождению развития, обучения и воспитания учащихся как субъектов образовательного процесса, познание закономерностей и принципов профессиональной деятельности.
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Информационные технологии в образовательной деятельности
2	Межкультурное взаимодействие
3	Общие основы педагогики
4	Основы инклюзивной культуры и дефектологических знаний
5	Профессиональная этика в образовании
6	Деловая коммуникация
7	Основы информационных технологий
8	Психологические основы педагогической деятельности
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	Преддипломная практика

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1: Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики

Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в ходе организации своей педагогической деятельности на практике

ОПК-1.2: Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности в ходе практической деятельности

ОПК-1.3: Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности во время прохождения практики

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-2.1: Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ

Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ при их разработке во время прохождения практики

ОПК-2.2: Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования

Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования в ходе практической деятельности на практике

ОПК-2.3: Разрабатывает программу формирования образовательных результатов и системы их оценивания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

Разрабатывает программу формирования образовательных результатов и системы их оценивания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в ходе практической деятельности на практике

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС

Разрабатывает программу формирования образовательных результатов и системы их оценивания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в ходе практической деятельности на практике

ОПК-3.2: Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в период прохождения практики
ОПК-3.3: Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в ходе практической деятельности на практике
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1: Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности на практике
ОПК-4.2: Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей
Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей в ходе практической деятельности на практике
ОПК-4.3: Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности
Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности в ходе практической деятельности на практике
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-5.1: Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования
Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования в ходе практической деятельности на практике
ОПК-5.2: Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения
Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения в ходе практической деятельности на практике
ОПК-5.3: Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов
Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов в ходе практической деятельности на практике
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1: Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в ходе практической деятельности на практике
ОПК-6.2: Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями в ходе практической деятельности на практике
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1: Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе
Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе в ходе практической деятельности на практике
ОПК-7.2: Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса
Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса в ходе практической деятельности на практике

ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1: Знает принципы работы современных информационных технологий
Знает принципы работы современных информационных технологий в ходе практической деятельности на практике
ОПК-9.2: Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в ходе практической деятельности на практике
ОПК-9.3: Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности на практике
ПК-2: Способен организовывать сотрудничество поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
ПК-2.1: Формирует познавательную мотивацию обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности
Формирует познавательную мотивацию обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности на практике
ПК-2.2: Способен развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, культуру здорового и безопасного образа жизни, способность к труду в условиях современного мира
Способен развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни в ходе практической деятельности на практике
ПК-2.3: Способен использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий
Способен использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий в ходе практической деятельности на практике
ПК-3: Способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-3.1: Имеет знания об алгоритме постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методах ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС
Имеет знания об алгоритме постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методах ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС в ходе практической деятельности на практике
ПК-3.2: Использует способы организации и оценки различных видов деятельности обучающегося, методы и формы организации воспитательной, творческой, развивающей деятельности; выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.
Использует способы организации и оценки различных видов деятельности обучающегося, методы и формы организации воспитательной, творческой, развивающей деятельности; выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ в ходе практической деятельности на практике
ПК-3.3: Умеет оценивать и анализировать поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности
Умеет оценивать и анализировать поступки детей, реальное состояние дел в группе с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности в ходе практической деятельности на практике
ПК-4: Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов
ПК-4.1: Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения
Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения в ходе практической деятельности на практике
ПК-4.2: Умеет оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся
Умеет оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся в ходе практической деятельности на практике

2.1	Изучение и систематизация знаний о нормативно-правовой базе в сфере образования и нормах профессиональной этики /Ср/	5	20	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
2.2	Разработка основной образовательной программы /Ср/	5	60	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			

2.3	Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями /Ср/	5	110,8	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
2.4	Оформление документов, в том числе отчета по практике, прикрепление отчета в личном кабинете студента /Ср/	5	20	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
Раздел 3. Заключительный этап 5 семестр									

3.1	Публичная защита отчета /Ср/	5	2	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
Раздел 4. Контактная работа во время промежуточной аттестации									
4.1	Контактная работа (зачет с оценкой) /ИКР/	5	1,2	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3					
Раздел 5. Организационный этап 6 семестр									

5.1	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка /Ср/	6	2	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
Раздел 6. Основной этап 6 семестр									
6.1	Изучение и систематизация знаний о нормативно-правовой базе в сфере образования и нормах профессиональной этики /Ср/	6	20	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			

6.2	Разработка дополнительной образовательной программы /Ср/	6	60	ОПК- 1.1,ОПК- 1.2,ОПК- 1.3,ОПК- 2.1,ОПК- 2.2,ОПК- 2.3,ОПК- 3.1,ОПК- 3.2,ОПК- 3.3,ОПК- 4.1,ОПК- 4.2,ОПК- 4.3,ОПК- 5.1,ОПК- 5.2,ОПК- 5.3,ОПК- 6.1,ОПК- 6.2,ОПК- 7.1,ОПК- 7.2,ОПК- 9.1,ОПК- 9.2,ОПК- 9.3,ПК- 2.1,ПК- 2.2,ПК- 2.3,ПК- 3.1,ПК- 3.2,ПК- 3.3,ПК- 4.1,ПК- 4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7			
6.3	Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями /Ср/	6	110,8	ОПК- 1.1,ОПК- 1.2,ОПК- 1.3,ОПК- 2.1,ОПК- 2.2,ОПК- 2.3,ОПК- 3.1,ОПК- 3.2,ОПК- 3.3,ОПК- 4.1,ОПК- 4.2,ОПК- 4.3,ОПК- 5.1,ОПК- 5.2,ОПК- 5.3,ОПК- 6.1,ОПК- 6.2,ОПК- 7.1,ОПК- 7.2,ОПК- 9.1,ОПК- 9.2,ОПК- 9.3,ПК- 2.1,ПК- 2.2,ПК- 2.3,ПК- 3.1,ПК- 3.2,ПК- 3.3,ПК- 4.1,ПК- 4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3, Э4,Э5,Э6, Э7			

6.4	Оформление документов, в том числе отчета по практике, прикрепление отчета в личном кабинете студента /Ср/	6	20	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
Раздел 7. Заключительный этап 6 семестр									
7.1	Публичная защита отчета /Ср/	6	2	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3		Э1,Э2,Э3,Э4,Э5,Э6,Э7			
Раздел 8. Контактная работа во время промежуточной аттестации									

8.1	Контактная работа (зачет с оценкой) /ИКР/	6	1,2	ОПК-1.1,ОПК-1.2,ОПК-1.3,ОПК-2.1,ОПК-2.2,ОПК-2.3,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-4.1,ОПК-4.2,ОПК-4.3,ОПК-5.1,ОПК-5.2,ОПК-5.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-9.1,ОПК-9.2,ОПК-9.3,ПК-2.1,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-3.1,ПК-3.2,ПК-3.3,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-4.3					
-----	---	---	-----	--	--	--	--	--	--

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации студента по итогам практики

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу.

Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв-характеристика на студента-практиканта;
- анкета студента-практиканта;
- анкета работодателя.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к РП

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Организационный этап 5 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2	Основной этап 5 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Изучение и систематизация знаний о нормативно-правовой базе в сфере образования и нормах профессиональной этики Разработка основной образовательной программы Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями Оформление документов, в том числе отчета по практике, прикрепление отчета в личном кабинете студента	
3	Заключительный этап 5 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Публичная защита отчета	
4	Контактная работа во время промежуточной аттестации	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контактная работа (зачет с оценкой)	
5	Организационный этап 6 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

6	Основной этап 6 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Изучение и систематизация знаний о нормативно-правовой базе в сфере образования и нормах профессиональной этики Разработка дополнительной образовательной программы Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями Оформление документов, в том числе отчета по практике, прикрепление отчета в личном кабинете студента	
7	Заключительный этап 6 семестр	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Публичная защита отчета	
8	Контактная работа во время промежуточной аттестации	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контактная работа (зачет с оценкой)	

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368 (основная литература)
Э2	Власова, Т. И. Педагогическая конфликтология: содержание конфликтов и технологии их разрешения : учебник : [16+] / Т. И. Власова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 232 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685218 (основная литература)
Э3	Гладкая, Е. С. Технологии тьюторского сопровождения : учебное пособие / Е. С. Гладкая, З. И. Тюмасева. — Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 93 с. — ISBN 978-5-906908-73-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83882.html (основная литература)
Э4	Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник : [16+] / М. М. Кашапов, Ю. В. Пошехонова, А. С. Кашапов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 264 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683664 (основная литература)
Э5	Кривунь, М. П. Профессиональная подготовка тьюторов для сферы образования / М. П. Кривунь, Л. В. Байбородова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 232 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599625 (основная литература)
Э6	Липовая, О. А. Современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие : [16+] / О. А. Липовая ; под ред. Е. А. Макаровой ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 249 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614518 (дополнительная литература)
Э7	Шмырёва, Н. А. Педагогическое проектирование : учебно-методическое пособие : [16+] / Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2021. – 121 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685052 (дополнительная литература)

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows (лицензионное ПО);
- Microsoft Office (лицензионное ПО);
- Trend Micro Apex One Enterprise Security (лицензионное ПО);
- Adobe Acrobat Reader (свободно распространяемое ПО);
- 7-Zip (свободно распространяемое, отечественное ПО).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Федеральный портал «Российское образование» URL: <http://www.edu.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU URL: <https://elibrary.ru/>

Справочная правовая система "КонсультантПлюс"

Электронная информационно-образовательная среда «ЭИОС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты», включающая электронные курсы, учебные видеоресурсы, тестовые задания для контроля знаний

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» URL: <https://rusneb.ru/>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные следующим набором специализированной мебели и технических средств обучения: доска школьная; двухместные ученические столы; ученические стулья; стол преподавательский; стул для преподавателя; проектор переносной; экран для проектора переносной; ноутбук; информационные стенды. Проектор, ноутбук и экран для проектора хранятся в помещении для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.

Электронный читальный зал: автоматизированные рабочие места, оснащенные 10 ПК и 15 ноутбуками.

МБОУ г. Шахты «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова» - кабинет.

Оборудование: рабочее место учителя, столы ученические, стулья ученические, ученическая доска.

Оборудование и технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска, принтер.

Программное обеспечение:

-Microsoft Windows (лицензионное ПО);

-Microsoft Office (лицензионное ПО). 346500, Ростовская область, г. Шахты, ул. Шевченко, д. 94

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Лицей №3 имени академика В.М. Глушкова»

Этаж 1, № 4, площадь 66,3 кв.м.

ГБПОУ РО «ШПК» - кабинет педагогики и психологии

Оборудование: рабочее место учителя, столы ученические, стулья ученические, ученическая доска.

Оборудование и технические средства обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска.

Программное обеспечение:

-Microsoft Windows (лицензионное ПО);

-Microsoft Office (лицензионное ПО). 346500, Ростовская область, г. Шахты, ул. Шевченко, д. 151

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский педагогический колледж»

Этаж 2, №15з, площадь 49,6 кв.м.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП