



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**Методические указания
по профессиональному модулю**

**ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих»**
специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)»

Рассмотрены и рекомендованы для
использования в учебном процессе
на заседании цикловой комиссии
технического обслуживания и
ремонта автомобильного
транспорта КЭС
Протокол № 6 от 03.02.2023 г

Составитель:

преподаватель КЭС А.Л. Лагун

Шахты
2022 г.

Содержание

	2
1. Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции	3
2. Методические рекомендации обучающимся при подготовке к практическим занятиям	4
3. Методические рекомендации обучающимся для самостоятельной работы	5
4. Методические рекомендации обучающимся по изучению рекомендованной литературы	6
5. Описание мультимедийных средств	6

Профессиональный модуль ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» изучается на протяжении одного семестра. Форма контроля по итогам изучения—экзамен (квалификационный). Основными видами учебных занятий для обучающихся очной формы обучения являются лекции, практические и самостоятельные (индивидуальные) занятия.

Успешное освоение профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» предполагает активное, творческое участие обучающегося путём планомерной, повседневной работы, которая позволит:

знать:

- нормативные правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих органов, определяющие организацию оперативного управления движения автотранспорта;

- правила автомобильных перевозок грузов (пассажиров);
- порядок оформления и обработки путевого листа;
- правила эксплуатации автомобилей;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки пассажиров;

- инструкции водителя автомобиля, кондуктора;
- средства вычислительной техники и правила её эксплуатации.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и практических занятий;

- размещение материала на официальном сайте вуза <http://www.sssu.ru/>

- в рамках требований ФГОС СПО предусматривается выступление по отдельным темам.

Задействуется следующее программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- Microsoft Windows (лицензированное ПО);

- Microsoft Office (лицензированное ПО);

- Kaspersky Endpoint Security (лицензированное ПО).

- Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

- Информационно - правовая система «Законодательство России»;

- Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»

1 Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в изучении проблем логики. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к докладу необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Составить план-конспект своего выступления, обращаться за методической помощью к преподавателю. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные

2 Методические рекомендации обучающимся при подготовке к практическим занятиям

Важной составной частью учебного процесса в колледже являются практические занятия.

Практическое занятие - это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе таких занятий вырабатываются практические умения. Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых ситуаций. На практическом занятии главное - уяснить связь решаемых ситуаций с теоретическими положениями. Для ведения записей на практических занятиях обычно заводят журнал практических занятий. Логическая связь лекций и практических занятий заключается в том, что информация, полученная на лекции, в процессе самостоятельной работы на практическом занятии осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется до мельчайших подробностей, после чего прочно усваивается.

Целями проведения практических занятий являются:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам МДК.04.01 «Организация работы диспетчерской службы автомобильного транспорта»;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;

- развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;

- выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Количество, объём и содержание практических занятий определяются рабочей программой по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» для специальностей среднего профессионального образования соответствующего профиля.

Практические занятия по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» направлены на формирование у обучающихся практических и профессиональных умений при решении задач и при выполнении определенных заданий, необходимых в последующей профессиональной деятельности.

Содержание практических занятий по ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»:

- поиск нужной информации по определённой теме;

- решение разного рода задач, в том числе содержащих задания профессиональной направленности;

- работа со справочными материалами.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания при решении производственных задач.

Содержание практических занятий фиксируется в рабочей учебной программе ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» в разделе «Содержание» и планируется с расчётом, чтобы за отведённое время они должны быть выполнены большинством обучающихся.

При выполнении заданий обучающиеся имеют возможность пользоваться лекционным материалом, с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с одноклассниками.

Оценка освоения материала осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания обучающиеся оформляют отчёт, который затем выносится на завершающий этап формы изучения дисциплины. В процессе защиты выявляется информационная

3 Методические рекомендации обучающимся для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение обучающимися отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как:

- индивидуальные занятия (домашние занятия);
- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- работа с нормативными документами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка презентаций
- ответы на контрольные вопросы;
- групповая самостоятельная работа обучающихся:
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов) и др.
- получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Наиболее часто при изучении профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» используются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- подготовка сообщений.

Возможно написание сообщения по теме, предложенной самим обучающимся (по согласованию с преподавателем)..

Институт обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся. Библиотека института обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный

фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Колледж экономики и сервиса (подразделение института):

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- разрабатывает: учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы по учебным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;

- задания для самостоятельной работы;

- вопросы к экзаменам и зачётам;

- образцы оформления индивидуальных заданий;

- предоставляет обучающимся сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине.

4 Методические рекомендации обучающимся по изучению рекомендованной литературы

Данные методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учётом специфики выбранной обучающимся очной формы.

Изучение профессионального модуля следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации обучающиеся могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, расположенной по электронному адресу www.lib.sssu.ru, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами ВУЗа.

5 Описание мультимедийных средств

В преподавании ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» новые возможности, предоставляемые мультимедийными средствами, нашли самое разнообразное применение.

Интерактивные образовательные технологии включают в себя деловые и ролевые игры и метод проблемного изложения, использующиеся в основном в процессе проведения практических занятий.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение обучающимися знаний, усиливается консультационная и корректировочная направленность обучающей деятельности педагога. Основную роль здесь играют мультимедийные технологии. Наиболее доступным из мультимедийных средств является так называемый электронный учебник.

На занятиях используются несложные мультимедийные документы, которые может создать сам преподаватель в программах Microsoft Word или Power Point.

Системный подход в мультимедийных проектах даёт возможность использовать средства визуальной информации не только в качестве иллюстративного материала, сопровождающего рассказ преподавателя, но и структурировать подготовленные материалы применительно к специализациям обучающихся. Все это положительно влияет на усвоение материалов и поднимает уровень и качество обученности. Ценность созданных презентаций в Power Point состоит в том, что материал в них даётся студентам компактно, в нужной последовательности; в нём нет ничего лишнего, всё используется для достижения целей и задач конкретного занятия, в отличие от готовых фильмов и слайдов.