

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Москвитин Евгений Юрьевич  
Должность: директор колледжа экономики и сервиса ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты  
Дата подписания: 02.03.2023  
Уникальный программный ключ:  
b9522275a6eb4c09580cd6569748076986a718



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Шахты Ростовской области  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

УТВЕРЖДАЮ

Директора КЭС

Е.Ю. Москвитин

02.03.2023

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике**

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

«Организация сервисного обслуживания на транспорте ( по видам транспорта)»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Шахты  
2023 г.

### Лист согласования

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

#### Разработчик(и):

к.п.н., доцент кафедры «Автомобильный транспорт  
и технологическое оборудование»  
02.02.2023

 Е.А. Козырева

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии  
Технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта  
Протокол № 6 от 03.02.2023

Председатель цикловой комиссии  
03.02.2023



Л.В. Завгородняя

#### Согласовано:

##### Рецензенты:

ООО "АвтоДон-4"

заместитель директора

И.И. Батурин

КЭС ИСОиП (филиала)  
ДГТУ в г. Шахты

преподаватель высшей  
квалификационной категории

Е.Н. Дудниченко

##### Работодатель:

ООО "АвтоДон-2"

директор

В.В. Афанасьев

## Содержание

1	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1	Область применения фонда оценочных средств	4
1.2	Объекты оценивания	4
2	Результаты прохождения практики, подлежащие проверке	5
2.1	Показатели оценки результатов обучения	5
2.2	Формы контроля и оценки результатов производственной практики	8
3	Формы отчётности по практике	8
4	Процедура оценки общих и профессиональных компетенций	9
4.1	Система оценивания прохождения практики	9
4.2	Оценочный материал прохождения практики	9
	Приложения	11

# 1 Паспорт фонда оценочных средств

## 1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» и рабочей программой ПП.02.01 производственной практики (по профилю специальности) «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)».

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

## 1.2 Объекты оценивания

В результате промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) осуществляется комплексная оценка приобретённого практического опыта, овладения профессиональными и общими компетенциями.

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

В результате прохождения практики обучающийся должен знать:

31. Применение общих правил техники безопасности и правила внутреннего распорядка мастерской;
32. Требования к управлению персоналом;
33. Систему организации движения;
34. Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
35. Основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
36. Особенности организации пассажирского движения;
37. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

В результате прохождения практики обучающийся должен уметь:

- У1. Применять общие правила техники безопасности и правила внутреннего распорядка мастерской;
- У2. Обеспечить управление движением;
- У3. Анализировать работу транспорта;
- У4. Оформлять учётную документацию.

## 2 Результаты прохождения практики, подлежащие проверке

### 2.1 Показатели оценки результатов обучения

Основные показатели и критерии оценки результата сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики и результатов обучения представлены в таблице.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
ОК 01, ОК 02, 31, У1	Выбор и применение способов решения профессиональных задач. Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач,	Оценка эффективности и качества выполнения задач. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач; реакция на внешнюю оценку выполненной работы.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	Дифференцированный зачет

	<p>профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах.</p>			
<p>ОК 03, ПК2.1-ПК2.3, 32,33, У2, У3,У4.</p>	<p>Демонстрация интереса к предпринимательской деятельности; выстраивание личностного развития; использовать знания по финансовой грамотности.</p>	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение.</p>	<p>Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.</p>	
<p>ОК 04, 34, 35, 36,У3, У4, ПК2.1-ПК2.3</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>	<p>Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.</p>	
<p>ОК05 34, У5, У6, У7, ПК2.1-ПК2.3</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационно-телекоммуникацио</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения</p>	<p>Решение практико-ориентированных профессиональных задач.</p>	

	нной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 06, 34, 35, У6, У7, ПК2.1-ПК2.3.	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям. Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. Укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	Оценка соблюдения правил экологической безопасности в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 07, 33, 35, 36, 37, У2, У3, ПК2.1-ПК2.3,	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении	Оценка умения применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных	

	климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	чрезвычайных ситуациях, сохранять окружающую среду и сберегать ресурсы.	ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 08, 32, 33, 34, У2, ПК2.1-ПК2.3,	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Ведение здорового образа жизни, соблюдение техники безопасности на занятиях.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 09, 32, 34, 35, 37, У2, У3, У4, ПК2.1-ПК2.3,	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Оценка умения применять государственный и иностранный язык при использовании профессиональной документации.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике	

## 2.2 Формы контроля и оценки результатов производственной практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и рабочей программой производственной практики (по профилю специальности) предусматривается промежуточный контроль результатов освоения.

Промежуточная аттестация по производственной практике (по профилю специальности) - дифференцированный зачёт (ДЗ).

Обучающиеся допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении документов по практике.

Защита отчёта по практике проводится в последний день практики преподавателем - руководителем производственной практики.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчёта по практике.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

## 3 Формы отчётности по практике



Аттестация по итогам практики проводится с учётом результатов её прохождения, подтверждаемых следующими документами:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;

- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

- дневника практики;

- отчёта по практике.

Формы отчётности по практике представлены в приложении.

## **4 Процедура оценки общих и профессиональных компетенций**

### **4.1 Система оценивания прохождения практики**

Данный вид практики обеспечивает приобретение практического опыта в рамках ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Обучающиеся в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка предприятия;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты;

- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике.

Оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчёта по практике программе практики;

- оформление отчёта по практике, в соответствии с требованиями, оговоренными методическими указаниями по оформлению результатов практики;

- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике (если требуется);

- оформления дневника практики в соответствии с требованиями по оформлению результатов практики;

- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;

- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;

- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачёт по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка по промежуточной аттестации выставляется в зачётно-экзаменационную ведомость (по рейтинговой системе) и зачётную книжку обучающегося преподавателем.

### **4.2 Оценочный материал прохождения практики**

Контрольные вопросы по прохождению  
производственной практики (по профилю специальности)

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение

обучающимися профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта по профессиональному модулю.

Перечень контрольных вопросов:

1. Дайте определение пассажира и пассажиропотока.
2. Что такое пассажиропоток и интенсивность пассажиропотока.
3. Методы обследования пассажиропотока.
4. Порядок открытия автобусного маршрута.
5. Что такое маршрут и его виды.
6. Требования к подвижному составу при перевозке пассажиров.
7. Классификация автобусных маршрутов.
8. Права и обязанности водителя автомобиля-такси.
9. Основные требования к перевозке ручной клади и багажа.
10. Техничко-эксплуатационные показатели работы автобусов.
11. Пропускная способность дороги.
12. Разделение движения в пространстве.
13. Обеспечение информацией участников движения.
14. Разделение движения во времени.
15. Оптимизация скоростного режима.
16. Движение маршрутного пассажирского транспорта.
17. Организация движения при заторах транспортного потока.
18. Основные направления и способы организации дорожного движения.
19. Улично-дорожная сеть.
20. Обеспечение информацией участников движения.

Критерии оценки:

- качество выполнения программы практики и отзыв руководителя от базы практики;
- качество содержания и оформления отчёта;
- творческий подход обучающегося при выполнении индивидуального задания на практику;
- качество защиты отчёта по практике.

## Приложения



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

### ОТЧЁТ

по практической подготовке при проведении  
производственной практики (по профилю специальности)

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

шифр и наименование профессионального модуля

Обучающегося \_\_\_\_\_

подпись, Ф.И.О. обучающегося

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Период прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Оценка по практике \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Руководитель практической подготовки  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практической подготовки  
от КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

\_\_\_\_\_



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)  
 ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
 УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
 ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 (ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

### КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

### ЗАДАНИЕ

На производственную практику (по профилю специальности)

В \_\_\_\_\_  
наименование базы практики

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Срок предоставления отчета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Содержание задания

---



---



---



---



---



---

Руководитель практической подготовки  
 от профильной организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практической  
 подготовки от КЭС  
 ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

И.О.Ф.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

**КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА**

**ДНЕВНИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Период прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Дата	Наименование выполненных работ	Рабочее место и должность	Оценка	Подпись непосредственного руководителя

Руководитель практической подготовки  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

И.О.Ф.

М.П.

Руководитель практической  
подготовки от КЭС  
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

И.О.Ф.

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося(уюся) КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_ за время  
прохождения производственной практики (по профилю специальности)

В \_\_\_\_\_  
наименование профильной организации

фактически отработал(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.  
и выполнял(а) работы согласно плану практики: \_\_\_\_\_

В результате прохождения практики были освоены следующие общие компетенции:

<i>Шифр</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>	<i>Оценка</i>
ОК ____		
ОК ____		
ОК ____		

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Руководитель практической подготовки  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.

М.П.

Руководитель практической  
подготовки от КЭС  
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося

обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_ курсе КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты  
по специальности СПО \_\_\_\_\_

шифр и наименование специальности

успешно прошел(ла) производственную практику (по профилю  
специальности) по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

В \_\_\_\_\_

наименование профильной организации

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В результате прохождения производственной практики были освоены  
следующие профессиональные компетенции по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

<i>Шифр</i>	<i>Наименование компетенций</i>	<i>Оценка</i>
ПК ____		
ПК ____		
ПК ____		

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практической подготовки  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

И.О.Ф.

М.П.

Руководитель практической  
подготовки от КЭС  
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

И.О.Ф.

