Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рудь Виталий Викторович
Должность: пресс-секретарь, ответственный за публикацию на сайте
Дата подписания: 04.02.2025 21:15:02
Уникальный программный ключ:
c1415706b077ecda9925ee71a16cd9622787c7d8

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ)

ПОРЯДОК ИСОиП П 40-2017

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____С.Г. Страданченко
«___» _____ 2017 г.

Введено в действие приказом директора
от 20 сентября №353-А

ПОРЯДОК
зачёта в ИСОиП (филиале) ДГТУ результатов обучения по ранее освоенным (пройденным) обучающимися отдельным дисциплинам (модулям), практикам

Принято на заседании
Ученого совета 30 августа 2017 г.
Протокол № 2

Шахты 2017

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ)

ПОРЯДОК
зачёта в ИСОиП (филиале) ДГТУ результатов обучения по ранее освоенным (пройденным) обучающимися отдельным дисциплинам (модулям), практикам

РАЗРАБОТАНО

Начальник УМО
«__»_____20__г. _____ О.В. Саакян

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР
«__»_____20__г. _____ С.И. Ершова

Начальник АО
«__»_____20__г. _____ Л.В. Белая

Декан ФТТ
«__»_____20__г. _____ Д.В.Русляков

Декан СГФ
«__»_____20__г. _____ Л.А. Спектор

Декан ФЭСиП
«__»_____20__г. _____ Е.Ю. Москвитин

Представитель профсоюзной организации обучающихся
«___»_____20__г. _____

ВВЕДЁН ВПЕРВЫЕ

_____

РЕДАКЦИЯ

_____

Шахты
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий порядок регламентирует зачёт результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) ранее при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (далее – зачёт результатов обучения) обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета – в Институте сферы обслуживания и предпринимательства (филиале) ДГТУ в г. Шахты Ростовской области (далее – Институт).

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донской государственный технический университет» (ДГТУ) (далее – Университет);

– Положением об Институте сферы обслуживания и предпринимательства (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донской государственный технический университет» в г. Шахты Ростовской области (ИСОиП (филиал) ДГТУ).

1.3 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения в соответствии с настоящим порядком. Зачтённые результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение 1) в соответствии с настоящим порядком, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение ранее, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации,

легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

1.4 Зачёт результатов обучения осуществляется в форме перезачёта или в форме переаттестации.

Перезачёт и переаттестация проводятся аттестационной комиссией по направлению подготовки (специальности) под председательством декана факультета. Аттестационная комиссия утверждается приказом по институту на текущий учебный год.

1.5 Под перезачётом понимается признание результатов освоения отдельных дисциплин (модулей) или практик, полученных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

1.6 Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины или практики.

1.7 Переаттестация – проверка результатов обучения и уровня освоения компетенций по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, достигнутым при предшествующем обучении по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, а также программам дополнительного профессионального образования.

1.8 Переаттестация с получением положительной оценки освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модулю) или практике.

1.9 Перезачёт результатов освоения отдельных дисциплин (модулей) или практик учебного плана допускается только в пределах одного уровня образования (уровня бакалавриата, уровня специалитета, уровня магистратуры), по программам, имеющим государственную аккредитацию.

Зачёт результатов обучения во всех остальных случаях, в том числе по дополнительным профессиональным образовательным программам, по основным профессиональным образовательным программам, не имеющим государственную аккредитацию возможен только в форме переаттестации.

1.10 Не допускается зачёт результата прохождения преддипломной практики в форме перезачёта.

1.11Перезачёт дисциплин осуществляется на основании заявления обучающегося и анализа приложенных к нему копий документов,

подтверждающих факт достижения обучающимся соответствующего уровня образования, либо обучения по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию (диплом бакалавра, диплом магистра, диплом специалиста, справка об обучении или о периоде обучения, копия свидетельства о государственной аккредитации с приложением, если студент обучался в другой образовательной организации, учебная карточка (для студентов, обучавшихся в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты по другой образовательной программе того же уровня или по другой форме обучения).

1.12 Переаттестация может проводиться путём собеседования и в иной форме.

1.13 Перечень дисциплин (модулей) и (или) практик, подлежащих перезачёту или переаттестации, определяется аттестационной комиссией.

2 Процедура зачёта результатов обучения

2.1 Зачёт результатов обучения в форме переаттестации или перезачёта по отдельным дисциплинам (модулям), практикам может осуществляться полностью или частично.

Перезачет осуществлён полностью – дисциплина считается полностью изученной с переносом оценки в электронную экзаменационную ведомость, зачётную книжку и учебную карточку.

Перезачет осуществлён частично – дисциплина считается изученной частично с переносом в соответствующих семестрах оценки в электронную экзаменационную ведомость, зачётную книжку и учебную карточку.

Переаттестация осуществлена полностью – дисциплина считается полностью изученной после успешного прохождения обучающимся контрольных мероприятий с переносом оценки в электронную экзаменационную ведомость, зачётную книжку и учебную карточку.

Переаттестация осуществлена частично – дисциплина считается изученной частично после успешного прохождения обучающимся контрольных мероприятий с переносом оценки в электронную экзаменационную ведомость, зачётную книжку и учебную карточку.

2.2 Перезачёт по дисциплинам (модулям) проводится при одновременном выполнении следующих условий:

1) наименования дисциплин (модулей) совпадают (в случае несовпадения наименований решение о перезачёте может быть принято при наличии возможности сравнения содержания рабочих программ дисциплин (модулей);

2) отклонение трудоёмкости в зачётных единицах или в часах по дисциплинам (модулям), изученным в период предыдущего обучения, составляет в меньшую сторону не более 20%;

3) формы промежуточной аттестации совпадают.

Если по изученной дисциплине (модулю) формой промежуточной аттестации являлся зачёт, а действующий учебный план предусматривает оценку

(«удовлетворительно», «хорошо», «отлично»), то при выполнении требований 1 и 2 с согласия обучающегося дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно», в противном случае студент может пройти переаттестацию или повторно изучить дисциплину.

2.3 Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины (модуля), по которой работа (проект) выполнялась, и (или) решения соответствующих задач.

2.4 Перезачёт по практике проводится по соответствующим образовательным программам при совпадении видов практики и отсутствии отклонения трудоёмкости в меньшую сторону ранее пройденной при предыдущем обучении практики.

2.5 По программам бакалавриата и специалитета зачёт результатов обучения в форме переаттестации может быть осуществлён для обучающегося на основании диплома о среднем образовании (по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена), диплома бакалавра, диплома магистра, диплома специалиста, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения, учебную карточки (для обучающихся в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты по другой образовательной программе или форме обучения), документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованного в установленном порядке и переведенного на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации, документа об обучении, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и др.), легализованного в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.6 Допускается переаттестация результатов обучения, ранее полученных по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, если обучающийся осваивает программу прикладного бакалавриата.

2.7 По программе магистратуры переаттестация может быть осуществлена для обучающегося на основании диплома магистра, справки об обучении или о периоде обучения (по программе магистратуры), учебной карточки (для обучающихся одновременно по другой программе магистратуры в ИСОиП (филиале) ДГТУ), диплома об окончании аспирантуры, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации соответствующего уровня, легализованного в установленном порядке и переведенного на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.8 При отклонении трудоёмкости по отдельной дисциплине (модулю), практике более, чем на 30 % в меньшую сторону переаттестация не проводится. Обучающийся должен изучить дисциплину (модуль) или пройти практику в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.8 По итогам работы аттестационная комиссия составляет заключение в двух экземплярах (Приложение 2) и доводит до сведения обучающегося результаты работы комиссии. Один экземпляр подшивается в личное дело обучающегося, а второй экземпляр передаётся обучающемуся.

2.9 В случае перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (на базе СПО или ВО, при зачислении в порядке перевода, при переводе внутри университета, при восстановлении, при ликвидации разницы в учебных планах, возникшей при возврате из академического (иного вида) отпуска и других случаях), в том числе в ускоренные сроки обучения, заключение аттестационной комиссии формируется в АС «Учебные планы».

2.10 Специалист деканата по учебно-методической работе на основании протокола переносит результаты перезачёта и переаттестации в электронную экзаменационную ведомость по соответствующим дисциплинам (практикам) в АС «Деканат», а также в зачётную книжку студента и его учебную карточку, где ставит свою подпись, дату и номер заключения аттестационной комиссии.

Приложение 1

Декану факультета_____
_____
студента ____курса, группы_____
направления_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
Тел._____

Заявление

Прошу зачесть мне (в форме перезачёта или переаттестации) учебные дисциплины (модули), практики, изученные мною в
_____,
(наименование образовательной организации полностью)
_____

что подтверждается_____
наименование документа об образовании и (или) о квалификации, дата выдачи
_____

«__» _____20__г. _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

аттестационной комиссии факультета _____
название факультета

по зачёту результатов обучения

_____
фамилия, имя, отчество обучающегося

«___» _____ 20__ г. № ____

1. Аттестационная комиссия в составе

_____ фамилия, имя, отчество	_____ учёная степень, учёное звание, должность
_____ фамилия, имя, отчество	_____ учёная степень, учёное звание, должность
_____ фамилия, имя, отчество	_____ учёная степень, учёное звание, должность
_____ фамилия, имя, отчество	_____ учёная степень, учёное звание, должность

2. На основании представленных документов

1)
2)

3. Приняла решение

3.1. Переаттестовать по результатам устного опроса/тестирования *(нужное подчеркнуть)* освоенные (пройденные) ранее дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика	Курс (семестр) освоения	Общая трудоемкость, зач. ед. (час.)	Форма контроля по учебному плану	Оценка

3.2. Перезачесть освоенные (пройденные) ранее дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Дисциплина (модуль), курсовая работа (проект), практика	Курс (семестр) освоения	Общая трудоемкость, зач. ед. (час.)	Форма контроля по учебному плану	Оценка

Подписи членов аттестационной комиссии:

_____ подпись	_____ расшифровка подписи
_____ подпись	_____ расшифровка подписи
_____ подпись	_____ расшифровка подписи
_____ подпись	_____ расшифровка подписи

С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:

_____ _____
подпись обучающегося расшифровка подписи