

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)
 федерального государственного бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования «Донской государственный
 технический университет» в г. Шахты Ростовской области



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Страданченко С.Г.

31.03.2023

Учебная практика "Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)"

рабочая программа практики

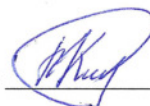
Закреплена за	Колледж экономики и сервиса
Учебный план	23.02.01_22_13.10.2022[20221024_15-52-29] (2).plx 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)
Квалификация	техник
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	36 часов
Часов по учебному плану	36
в том числе:	
контактная работа	36
	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 3

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

Разработчик(и):

к.т.н., доцент кафедры «Автомобильный транспорт и технологическое оборудование» Б.Ю. Калмыков



Рецензент(ы):

доцент, Рейханова И.В.



Директор ООО "АвтоДон-2", В.В. Афанасьев



Рабочая программа практики

Учебная практика "Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)"

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ) (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 376)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

утвержденного Учёным советом ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты от 31.03.2023 протокол №8 .

Рабочая программа одобрена на заседании Педагогического совета

Протокол от 02.03.2023 № 8

Срок действия программы: 2023-2026 уч.г.

Директор КЭС Москвитин Е.Ю.



1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ПМ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технические средства (по видам транспорта)
2.1.2	Организация работы диспетчерской службы автомобильного транспорта
2.1.3	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
2.1.4	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
2.1.5	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:
2.2.1	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.2.2	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
2.2.3	Учебная практика "Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта)"
2.2.4	Учебная практика "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"
2.2.5	Производственная практика (по профилю специальности) "Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)"
2.2.6	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
2.2.7	Производственная практика (по профилю специальности) "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"
2.2.8	Производственная практика (по профилю специальности) "Организация транспортно- логистической деятельности (по видам транспорта)"

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1: Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2: Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3: Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ЛР 4: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 5: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 16: Демонстрирующий навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности

ЛР 19: Проявляющий бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 20: Осознающий выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; демонстрирующий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 22: Соответствующий ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 23: Демонстрирующий навык оценки информации в цифровой среде, ее достоверности, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 24: Демонстрирующий навык общения и самоуправления
ЛР 25: Проявляющий ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1	- Иметь практический опыт:
3.1.1	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; (ОК 01-09; ПК.1.1-1.3)
3.1.2	использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; (ОК 01-09; ПК.1.1-1.3)
3.1.3	расчета норм времени на выполнение операций; (ОК 01-09; ПК.1.1-1.3)
3.1.4	расчета показателей работы объектов транспорта. (ОК 01-09; ПК.1.1-1.3)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив и Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Учебная практика Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)						
1. 1	Вводное занятие. Ознакомление с правилами техники безопасности и охраны труда. Распорядок дня. Требования к организации рабочего места. Электробезопасность и правила пожарной безопасности. Общее ознакомительное занятие по курсу и содержанию практики./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 2	Оформление и заполнение транспортной документации в текстовом процессоре MS Word, табличном процессоре MS Exce (Информационная технология автоматизированного офиса)/Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 3	Оформление и заполнение документации транспортной экспедиции в текстовом процессоре MS Word, табличном процессоре MS Exce (Информационная технология автоматизированного офиса)/Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 4	Построение графиков движения подвижного состава по маятниковым и кольцевым маршрутам с	3	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка

	использованием программы MS Excel./Пр/			ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25			подготовка
1. 5	Оптимизация грузоперевозок с использованием инструментов «подбор параметра» и "поиск решения" программы MS Excel./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 6	Разработка базы данных АТП в СУБД Microsoft Access./Пр/	3	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 7	Изучение структуры погрузочно-разгрузочного терминала. Посты и фронт работ погрузочно-разгрузочного пункта. Составление схем расстановки подвижного состава на постах./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 8	Расчет эксплуатационной производительности погрузочно-разгрузочного оборудования./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 9	Изучение комплекса задач обработки путевых листов функциональной подсистемы АСУ с использованием прикладного программного продукта «Путевые листы»./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 10	Изучение комплекса задач обработки товарно-транспортной документации функциональной подсистемы АСУ с использованием	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка

	специализированных информационных систем «Мини-Автопредприятие», «Лайтик-Автопредприятие»/Пр/			ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25			
1. 11	Изучение комплекса задач диспетчерского управления автотранспортом функциональной подсистемы АСУ с использованием специализированных прикладных программных продуктов. Поиск в среде Internet, сравнительный анализ./Пр/	3	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 12	Изучение комплекса задач управления на автотранспортном предприятии с использованием прикладного программного продукта "Автосервис"/Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 13	Информационное обслуживание автоперевозок. Расчет оптимального маршрута с использованием online-сервиса «INTEGPROG»./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	2	Разбор конкретных ситуаций Практическая подготовка
1. 14	Дифференцированный зачёт./Пр/	3	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 16 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8		Практическая подготовка

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Содержатся в фонде оценочных средств

5.2. Темы письменных работ

Содержатся в фонде оценочных средств

5.3. Перечень видов оценочных средств

Указан в фонде оценочных средств

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Туревский, И. С.	Автомобильные перевозки : учебное пособие	Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023	15

Л1.2	Гарбуза Т.И.	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). : учебное пособие.	Москва: КНОРУС, 2023	15
Л1.3	Филимонова, Е. В.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Москва: КНОРУС, 2023	15
Л1.4	Башмаков И.А., Олимпиев А.В.	Информационное обеспечение перевозочного процесса. (СПО). Учебник.	Москва: КНОРУС, 2023	15
6.1.2. Дополнительная литература				
Э1	Гатиятуллин, М. Х. Автомобильные перевозки : учебное пособие / М. Х. Гатиятуллин, Р. Р. Загидуллин. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 162 с. – ISBN 978-5-4497-1377-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/116442.html		ЭБС	
Э2	Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518849		ЭБС	
Э3	Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 582 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11710-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/491410		ЭБС	
Э4	Автоматические системы транспортных средств : учебник / В.В. Беляков, Д.В. Зезюлин, В.С. Макаров, А.В. Тумасов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 352 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-571-4. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1920326		ЭБС	
Э5	Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 289 с. – (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11019-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/491565		ЭБС	
Э6	Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 367 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0752-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1893876		ЭБС	
Э7	Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 277 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991		ЭБС	
Э8	Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 542 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0856-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1922266		ЭБС	
6.1.3. Периодические издания				
ЛЗ.1	Информационные технологии и вычислительные системы / гл. ред. С. В. Емельянов. – Москва, 2014-2023. - ISSN 2071-8632			
ЛЗ.2	Информатика и её применения / гл. ред. И. А. Соколов, учредитель: Федер. исследоват. центр "Информатика и управление" РАН. – Москва, 2021. - ISSN 992-2264.			
ЛЗ.3	Автомобильный транспорт: ежемес. журн. / гл. ред. В. Ф. Кузьмина; учредители: М-во транспорта РФ, АНО "Ред. журн. "Автомобильный транспорт". – Москва : Автомобильный транспорт, 1999-2023. - ISSN 0005-2345.			
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub			
6.2.2	ЭБС издательства «Лань» - https://e.lanbook.com/			
6.2.3	ЭБС IPRbooks - https://www.iprbookshop.ru/			
6.2.4	ЭБС «Znanium.com» - https://znanium.com/			
6.2.5	ЭБС Юрайт - https://urait.ru/			
6.2.6	База электронных учебно-методических материалов ИСОиП - https://libdb.sssu.ru/			
6.3. Перечень информационных технологий				
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows (лицензированное ПО); Microsoft Office (лицензированное ПО); Kaspersky Endpoint Security (лицензированное ПО). Программный продукт «1С:Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом»				
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
Справочная правовая система «Консультант Плюс»; Информационно - правовая система «Законодательство России»; Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».				
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ				
7.1	Кабинет «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом. Место преподавателя, столы, стулья, доска классная меловая. Оборудование и технические средства обучения: шкаф вытяжной, мойка, рабочее место для пайки, динамический твердомер, испытательный стенд; переносное			

	мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок). Презентационный материал, демонстрационные макеты, плакаты.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Прилагаются
