



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Страданченко С.Г.

31.03.2023

## Учебная практика "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"

### рабочая программа практики

Закреплена за	Колледж экономики и сервиса		
Учебный план	23.02.01_22_13.10.2022[20221024_15-52-29] (2).plx		
	23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)		
Квалификация	техник		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	108 часов		
Часов по учебному плану		108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачёт с оценкой 5
контактная работа		108	

**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Практические	108	108	108	108
Итого ауд.	108	108	108	108
Контактная работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Разработчик(и):

к.п.н., доцент кафедры «Автомобильный транспорт и технологическое оборудование» Е.А. Козырева



Рецензент(ы):

Преподаватель КЭС, Е.Н. Дудниченко



Директор ООО "АвтоДон-2", В.В. Афанасьев

Рабочая программа практики

Учебная практика "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ) (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 376)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

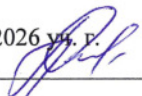
утвержденного Учёным советом ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты от 31.03.2023 протокол №8

Рабочая программа одобрена на заседании Педагогического совета  
Колледжа экономики и сервиса

Протокол от 02.03.2023 №8

Срок действия программы: 2023-2026 гг. г.

Директор КЭС Москвитин Е.Ю.



<b>1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>							
Овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями.							
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>							
Цикл (раздел) ОП:	ПМ						
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>						
2.1.1	- организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)						
2.1.2	- организация движения (по видам транспорта)						
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:</b>						
2.2.1	- производственная практика (по профилю специальности) "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"						
2.2.2	- экзамен по модулю "Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)"						
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>							
<b>ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>							
<b>ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>							
<b>ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</b>							
<b>ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</b>							
<b>ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</b>							
<b>ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>							
<b>ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</b>							
<b>ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</b>							
<b>ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</b>							
<b>ПК 2.1: Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</b>							
<b>ПК 2.2: Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</b>							
<b>ПК 2.3: Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</b>							
<b>ЛР 1: Осознающий российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).</b>							
<b>ЛР 4: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</b>							
<b>ЛР 6: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</b>							
<b>ЛР 19: Проявляющий бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.</b>							
<b>ЛР22: Соответствующий ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий.</b>							
<b>ЛР 23: Демонстрирующий навык оценки информации в цифровой среде, ее достоверности, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.</b>							
<b>ЛР 24: Демонстрирующий навык общения и самоуправления.</b>							
<b>ЛР 25: Проявляющий ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.</b>							
В результате прохождения практики обучающийся должен:							
<b>3.1</b>	<b>Иметь практический опыт:</b>						
3.1.1	-применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности (ОК 01-09; ПК.2.1)						
3.1.2	-организацией пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (ОК 01-09; ПК.2.1)						
3.1.3	-применения действующих положений по организации пассажирских перевозок (ОК 01-09; ПК.2.1-2.2)						
3.1.4	- самостоятельного поиска необходимой информации (ОК 01-09; ПК.2.1-2.3)						
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Актив. и инте	Примечание

						ракт.	
	<b>Раздел 1. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</b>						
1. 1	Введение. Инструктаж по технике безопасности. Цель, задачи практики. Изучение видов основной транспортной и диспетчерской документации, работа с бланками транспортной документации. Ознакомление с должностными инструкциями работников пассажирского предприятия./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09. 1 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 2	Организация экскурсии на пассажирское автотранспортное предприятие: общее знакомство со структурой пассажирского автотранспортного предприятия (ПАТП), нормативно-правовой документацией./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 1 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 3	Изучение функций и задач основных служб и отделов предприятия, их полномочий, изучение функциональных обязанностей работников различных отделов ПАТП (отдела эксплуатации, транспортного отдела, диспетчерской группы и др.)./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.21 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 4	Ознакомление со средствами связи диспетчерской службы./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.21 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 5	Ознакомление с документацией отделов ПАТП. Ознакомление с графиком и режим работы водителей./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.21 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 6	Расчёт показателей, необходимых для составления графиков работы водителей. Составление графиков работы и отдыха водителей./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.21 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 7	Обследование пассажиропотоков на маршрутах различными способами. Обследование пассажиропотока на маршруте табличным и глазомерным способом./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.21 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 8	Обработка полученных данных обследования пассажиропотока (расчёт данных, заполнение таблиц, построение эпюр пассажиропотока на обследуемом участке)./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций

1. 9	Нормирование скоростей движения автобусов на маршрутах./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 10	Оформление путевой документации. Работа с диспетчерской документацией./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 11	Составление разрядки выпуска автобусов на линию./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 12	Изучение требований и обеспечение безопасности движения автобусов и обустройства дорог при перевозке пассажиров./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 13	Изучение методов по снижению количества ДТП, происходящих при перевозке пассажиров./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 14	Изучение технических средств организации дорожного движения (в т.ч. технических средств, применяемых при организации пассажирских перевозок)./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 15	Изучение мер по устранению срывов и неполадок, возникающих при работе на линии./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 16	Изучение методов по снижению транспортных издержек и повышению рентабельности перевозок пассажиров./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор конкретных ситуаций
1. 17	Обработка путевой документации. Составление суточного диспетчерского	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	4	Практическая подготовка. Разбор

	доклада о работе автобусов./Пр/			ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25			конкретных ситуаций
1. 18	Дифференцированный зачёт./Пр/	5	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.31 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 19 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 24 ЛР 25	Л1.1, Э1, Э2, Э3, Л3.1	0	Практическая подготовка.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Содержатся в фонде оценочных средств

### 5.2. Темы письменных работ

Содержатся в фонде оценочных средств

### 5.3. Перечень видов оценочных средств

Указан в фонде оценочных средств

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
Л1.1	Туревский, И. С.	Автомобильные перевозки : учебное пособие	Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023	15
Э1	Туревский, И. С.	Автомобильные перевозки: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1741365">https://znanium.com/catalog/product/1741365</a> .		ЭБС
Э2		Управление транспортными потоками в городах: монография / под общ. ред. А.Н. Бурмистрова, А.И. Солодкого. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 207 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5e934bfbb92895.69806950. - ISBN 978-5-16-014845-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1844420">https://znanium.com/catalog/product/1844420</a> .		ЭБС
Э3	Седюкевич, В. Н.	Автомобильные перевозки: учебное пособие / В. Н. Седюкевич, Д. В. Капский, С. А. Рынкевич. - Минск : РИПО, 2020. - 323 с. - ISBN 978-985-7234-13-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1214832">https://znanium.com/catalog/product/1214832</a> .		ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

#### 6.1.3. Периодические издания

ЛЗ.1 Автомобильный транспорт: ежемес. журн. / гл. ред. В. Ф. Кузьмина; учредители: М-во транспорта РФ, АНО "Ред. журн. "Автомобильный транспорт". - Москва : Автомобильный транспорт, 1999-2022. - ISSN 0005-2345.

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a>
6.2.2	ЭБС издательства «Лань» - <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.2.3	ЭБС IPRbooks - <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>
6.2.4	ЭБС «Znanium.com» - <a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
6.2.5	ЭБС Юрайт - <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
6.2.6	База электронных учебно-методических материалов ИСОиП - <a href="https://libdb.sssu.ru/">https://libdb.sssu.ru/</a>

### 6.3 Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security (лицензионное ПО);
6.3.1.2	Microsoft Office (лицензионное ПО);
6.3.1.3	Microsoft Windows (лицензионное ПО);
6.3.1.4	Программный продукт «1С:Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом»

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
6.3.2.2	Информационно - правовая система «Законодательство России»;
6.3.2.3	Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1	Кабинет «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом. Место преподавателя, Столы ученические, стулья ученические, доска классная меловая, встроенный шкаф, макет двигателя автомобиля на подставке, презентационный материал, комплект инструкционных карт для проведения практических работ, плакаты. Оборудование и технические средства обучения:
-----	---

	переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок), персональные компьютеры.
--	---

	Презентационный материал, плакаты.
--	------------------------------------

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
---	--

Прилагаются.	
--------------	--