

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Москвитин Евгений Юрьевич
Должность: директор колледжа экономики и сервиса ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.
Шахты
Дата подписания: 05.07.2023 22:29:19
Уникальный программный ключ:
b9522275a6eb4c09580cd656974fd0769b6fe7f8



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

УТВЕРЖДАЮ

Директор КЭС

Е.Ю. Москвитин

02.03.2023

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике**

УП.02.01 Учебная практика «Организация сервисного обслуживания на
транспорте (по видам транспорта)»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Шахты
2023

Лист согласования

Фонд оценочных средств учебной практики разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Разработчик(и):

Преподаватель КЭС
02.02.2023



А.Л. Лагун

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии
Технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта
Протокол № 6 от 03.02.2023

Председатель цикловой комиссии
03.02.2023



Л.В. Завгородняя

Согласовано:

Рецензенты:

ООО "АвтоДон-4"

заместитель директора

И.И. Батурин

КЭС ИСОиП (филиала)
ДГТУ в г. Шахты

преподаватель высшей
квалификационной категории

Е.Н. Дудниченко

Работодатель:

ООО "АвтоДон-2"

директор

В.В. Афанасьев

Содержание

1	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1	Область применения фонда оценочных средств	4
1.2	Объекты оценивания	4
2	Результаты освоения практики, подлежащие проверке	5
2.1	Показатели оценки результатов обучения	5
2.2	Формы контроля и оценки результатов учебной практики	8
3	Формы отчетности по практике	9
4	Процедура оценки общих и профессиональных компетенций	10
4.1	Система оценивания прохождения практики	10
4.2	Оценочный материал прохождения практики	10
	Приложения	13

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с требованиями ФГОС специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» и рабочей программой учебной практики УП.02.01 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)».

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

1.2 Объекты оценивания

В результате промежуточной аттестации по учебной практике УП.02.01 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» осуществляется комплексная оценка знаний, умений, приобретённого практического опыта, овладения профессиональными и общими компетенциями.

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате прохождения практики обучающийся должен знать:

31. Применение общих правил техники безопасности и правила внутреннего распорядка мастерской;

32. Требования к управлению персоналом;

33. Систему организации движения;

34. Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

35. Основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

36. Особенности организации пассажирского движения;

37. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

В результате прохождения практики обучающийся должен уметь:

У1. Применять общие правила техники безопасности и правила внутреннего распорядка мастерской;

У2. Обеспечить управление движением;

У3. Анализировать работу транспорта;

У4. Оформлять учётную документацию.

2 Результаты освоения практики, подлежащие проверке

2.1 Показатели оценки результатов обучения

Основные показатели и критерии оценки результата сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики и результатов обучения представлены в таблице.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
ОК 01, ОК 02, 31, У1	Выбор и применение способов решения профессиональных задач. Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая	Оценка эффективности и качества выполнения задач. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач; реакция на внешнюю оценку	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	Дифференцированный зачет

	электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах.	выполненной работы.		
ОК 03, ПК2.1-ПК2.3, 32,33, У2, У3,У4.	Демонстрация интереса к предпринимательской деятельности; выстраивание личностного развития; использовать знания по финансовой грамотности.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 04, 34, 35, 36,У3, У4, ПК2.1-ПК2.3	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта	

			по практике.	
ОК05 34, У5, У6, У7, ПК2.1-ПК2.3	Демонстрация навыков использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 06, 34, 35, У6, У7, ПК2.1-ПК2.3.	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям. Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. Укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа	Оценка соблюдения правил экологической безопасности в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	

	жизни.			
ОК 07, 33, 35, 36, 37, У2, У3, ПК2.1-ПК2.3,	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценка умения применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, сохранять окружающую среду и сберегать ресурсы.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 08, 32, 33, 34, У2, ПК2.1-ПК2.3,	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Ведение здорового образа жизни, соблюдение техники безопасности на занятиях.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике.	
ОК 09, 32, 34, 35, 37, У2, У3, У4, ПК2.1-ПК2.3,	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Оценка умения применять государственный и иностранный язык при использовании профессиональной документации.	Решение практико-ориентированных профессиональных задач. Разбор конкретных ситуаций. Защита отчёта по практике	

2.2 Формы контроля и оценки результатов учебной практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой УП.02.01 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональному модулю (далее ПМ) - практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале учебных занятий);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с рабочей программой практики);
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника и отчёта по практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике - дифференцированный зачет (ДЗ).

Обучающиеся допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой, и своевременном предоставлении отчёта по практике.

ДЗ проходит в форме решения практических заданий и защиты отчёта по практике или др.

3 Формы отчётности по практике

Аттестация по итогам практики проводится с учётом результатов её прохождения, подтверждаемых следующими документами:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительного отзыва руководителя практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

Формы отчётности по практике представлены в приложениях.

4 Процедура оценки общих и профессиональных компетенций

4.1 Система оценивания прохождения практики

Данный вид практики обеспечивает приобретение первоначального практического опыта в рамках ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)».

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями по практике.

Оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчёта по практике заданию на практику;
- оформление отчёта по практике, в соответствии с требованиями;
- оформления дневника практики (вместе с приложениями);
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;

- запись в отзыве об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;

- ответы на тестирование во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачёт по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на тестирование.

Оценка по промежуточной аттестации выставляется в зачётно-экзаменационную ведомость (по рейтинговой системе) и зачётную книжку обучающегося преподавателем.

4.2 Оценочный материал прохождения практики

Практические задания для контроля и оценки усвоения знаний, общих и профессиональных компетенций (демоверсия) для текущего контроля.

№ п/п	Задание	Коды общих или профессиональных компетенций, проверяемых в результате выполнения задания
	Выполните следующие задания:	
1	- составить график режима работы водителей;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2.
2	- рассчитать показатели, необходимые для составления графика работы водителей;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК2.3.
3	- обследовать пассажиропоток на маршруте табличным и глазомерным способом;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
4	- обработать данные полученные при обследовании пассажиропотока (рассчитать, заполнить таблицу, построить эпюру пассажиропотока на обследуемом участке);	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 2.1. ПК2.2. ПК 2.3.
5	- составить разрядку выпуска автотранспорта на линию;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 08. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК2.3.
6	- изучить требования обеспечения безопасности движения автобусов и обустройства дорог при перевозке пассажиров;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09.

		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
7	- изучить методы по снижению количества ДТП, происходящих при перевозке пассажиров;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
8	- изучить технические средства организации дорожного движения (в т.ч. технические средства, применяемые при организации пассажирских перевозок);	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
9	– изучить методы по снижению транспортных издержек и повышению рентабельности перевозок пассажиров;	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
10	- составить суточный диспетчерский доклад о работе автотранспорта.	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК2.3.

Критерии оценки

Оценка за решение практических заданий определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

Разные формы вопросов имеют различную степень трудности при выполнении и различное весовое значение в общей сумме набранных баллов.

Процедура перевода общего количества набранных баллов в оценку осуществляется исходя из качества и полноты ответов на вопросы:

Качество выполненной работы	Оценка
Низкое, множество ошибок при выполнении	«неудовлетворительно»
Среднее, имеются неточности и ошибки при выполнении	«удовлетворительно»
Хорошее, имеются незначительные неточности при выполнении	«хорошо»
Отличное, ошибки места не имеют	«отлично»

Задания для контроля и оценки практического опыта, общих и профессиональных компетенций (демоверсия) для промежуточной аттестации

Вариант 1

Ответьте на следующие вопросы:

1. Дайте определение пассажира и пассажиропотока.
2. Что такое пассажиропоток и интенсивность пассажиропотока.

3. Методы обследования пассажиропотока.
4. Порядок открытия автобусного маршрута.
5. Что такое маршрут и его виды.
6. Требования к подвижному составу при перевозке пассажиров.
7. Классификация автобусных маршрутов.
8. Права и обязанности водителя автомобиля-такси.
9. Основные требования к перевозке ручной клади и багажа.
10. Техничко-эксплуатационные показатели работы автобусов.

Вариант 2

1. Пропускная способность дороги.
2. Разделение движения в пространстве.
3. Обеспечение информацией участников движения.
4. Разделение движения во времени.
5. Оптимизация скоростного режима.
6. Движение маршрутного пассажирского транспорта.
7. Организация движения при заторах транспортного потока.
8. Основные направления и способы организации дорожного движения.
9. Улично-дорожная сеть.
10. Обеспечение информацией участников движения.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично»	Обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по практике; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности
Оценка 4 «хорошо»	Обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал, допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.
Оценка 3 «удовлетворительно»	Обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный.

Приложения



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ОТЧЁТ

**по практической подготовке при проведении
учебной практики**

по профессиональному модулю _____

шифр и наименование профессионального модуля

Обучающегося _____

подпись, Ф.И.О. обучающегося

Курс _____ **Группа** _____

Специальность _____

Место прохождения практики _____

Период прохождения практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Оценка по практике _____

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практической подготовки
от КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

подпись

расшифровка подписи



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ЗАДАНИЕ

На учебную практику в КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

в период с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Обучающийся _____

Группа _____

Срок предоставления отчета « ____ » _____ 202__ г.

Содержание задания

Руководитель практической
подготовки от КЭС
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

подпись, дата

И.О.Ф.

Задание принял к исполнению

подпись, дата

И.О.Ф.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
Ф.И.О. обучающегося

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

Место прохождения практики КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

Период прохождения практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Дата	Наименование выполненных работ	Рабочее место и должность	Оценка	Подпись непосредственного руководителя

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практической
подготовки от КЭС
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

подпись, дата

И.О.Ф.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося

обучающийся(аяся) на _____ курсе КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты
по специальности СПО _____,

шифр и наименование специальности

успешно прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

с « _____ » _____ 202__ г. по « _____ » _____ 202__ г.

В результате прохождения учебной практики были освоены следующие профессиональные компетенции по профессиональному модулю _____

наименование профессионального модуля

<i>Шифр</i>	<i>Наименование компетенций</i>	<i>Оценка</i>
ПК _____		
ПК _____		
ПК _____		

« _____ » _____ 202__ г.

Руководитель практической
подготовки от КЭС
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

подпись, дата

И.О.Ф.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося(уюся) КЭС ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты

Ф.И.О. обучающегося

Курс _____ Группа _____

Специальность _____

Обучающийся(аяся) _____ за время
прохождения производственной практики (по профилю специальности)

В _____
наименование профильной организации

фактически отработал(а) с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
и выполнял(а) работы согласно плану практики: _____

В результате прохождения практики были освоены следующие общие компетенции:

<i>Шифр</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>	<i>Оценка</i>
ОК ____		
ОК ____		
ОК ____		

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практической подготовки
от профильной организации

подпись, дата

И.О.Ф.

М.П.

Руководитель практической
подготовки от КЭС
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты

подпись, дата

И.О.Ф.