Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рудь Виталий Викторович
Должность: пресс-секретарь, ответственный за публикацию на сайте
Дата подписания: 18.11.2024 17:04:57
Уникальный программный ключ:
c1415706b077ecda9925ee71a16cd9622787c7d8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ ДГТУ ОД

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Б.Ч. Месхи

« 9 » ноября 2017 г.

Введено в действие приказом ректора

от 09.11.2017 № 308

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде и портфолио в Донском государственном техническом университете

Ростов-на-Дону
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения 4
2 Задачи и функции электронной информационно-образовательной среды 7
3 Структура электронной информационно-образовательной среды и требования к ее компонентам 7
4 Порядок регистрации пользователей в электронной информационно-образовательной среде 10
5 Ответственность за использование компонентов электронной информационно-образовательной среды 11
6 Портфолио обучающегося университета: цель, задачи и функции 12
7 Содержание портфолио обучающегося 14
Лист регистрации изменений 16
Лист ознакомления 17

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования организации и поддержанию электронной-информационной образовательной среды в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее — Университет, ДГТУ), порядку создания и использованию портфолио обучающихся по образовательным программам высшего образования в образовательной организации высшего образования, как одного из показателей результатов обучения.

1.2 Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Электронная информационно-образовательная среда – это системно организованная совокупность информационных и образовательных ресурсов, средств вычислительной техники, информационных, телекоммуникационных технологий, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение потребностей пользователей в информационных услугах и ресурсах образовательного характера.

Компонент электронной информационно-образовательная среды – электронный информационный ресурс, автоматизированное средство доступа к электронному информационному ресурсу, пользователь, средство вычислительной техники.

Электронный информационный ресурс – информация, использование которой возможно при помощи средств вычислительной техники, в том числе электронный информационный образовательный ресурс, используемый в процессе обучения.

Индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде – возможность доступа к электронному информационному ресурсу электронной информационно-образовательной среды в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

Массовый открытый онлайн-курс (Massive open online courses) − обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет.

1.3 Данное Положение разработано на основе законодательства Российской Федерации:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- письма Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации

дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»);

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС);

- Устава университета.

1.4 Назначение (цель) электронной информационно-образовательной среды:

- обеспечение информационной открытости образовательной организации высшего образования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования,

- организация образовательной деятельности, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения,

- обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам электронной-информационной образовательной среды.

1.5 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации высшего образования, который осуществляется путем идентификации личности обучающегося, посредством указания логина и пароля, полученного при его регистрации в системе или восстановлении утерянного пароля.

2 Задачи и функции электронной информационно-образовательной среды

Информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, путем внесения в электронные журналы и ведомости успеваемости результатов текущего контроля и промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- доступ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья к электронно-информационным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3 Структура электронной информационно-образовательной среды и требования к ее компонентам

3.1 Структура электронной информационно-образовательной среды обеспечивает возможность использования современных образовательных информационных технологий, включая элементы электронного обучения, при реализации образовательных программ в университете.

3.2 Компонентами электронной информационно-образовательной среды являются:

3.2.1 Электронные информационные ресурсы, где основную часть электронных информационных ресурсов составляют электронные информационно-образовательные ресурсы:

- база данных информационно-аналитической системы университета и/или корпоративная информационная сеть университета (специализированная инфраструктура, включающая в себя совокупность программно-аппаратных средств, а именно, серверы, персональные компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.), которая обеспечивает взаимодействие участников образовательного процесса;
- электронно-информационный ресурс научно-технической библиотеки ДГТУ;
- база данных портала электронного обучения университета «СКИФ»;
- база данных автоматизированной интерактивной системы сетевого тестирования Moodle;
- контент сайта университета;
- базы данных электронных справочных систем (в свободном доступе или доступе на основании заключенных договоров);
- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе (в свободном доступе или доступе на основании заключенных договоров).

3.2.2 Автоматизированные средства доступа к электронным информационным ресурсам:

- единое окно доступа на официальный сайт университета;
- личный кабинет обучающегося в электронной информационно-образовательной среде университета, в том числе размещение в личном кабинете портфолио обучающегося;
- личный кабинет преподавателя в электронной информационно-образовательной среде университета;
- выделенный сайт научно-технической библиотеки университета;

- портал электронного обучения университета «СКИФ» с размещенными массовыми открытыми онлайн-курсами (Massive open online courses);
- единая система авторизованного индивидуального доступа к электронным информационным ресурсам университета;
- другие автоматизированные системы, используемые в организации образовательного процесса и обеспечивающие доступ к электронным информационным ресурсам электронной информационно-образовательной среды.

3.2.3 Пользователями электронной информационно-образовательной среды университета являются:

- обучающиеся;
- научные и педагогические работники университета;
- работники, участвующие в образовательном процессе в университете.

3.2.4 Средства вычислительной техники, способствующие функционированию электронной информационно-образовательной среды университета:

- серверное оборудование университета;
- парк персональных компьютеров, эксплуатируемых в университете;
- ноутбуки, планшеты, смартфоны и другие портативные, мобильные персональные компьютеры;
- средства организационной и множительной техники;
- мультимедийное оборудование и др.

3.2.5 Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность электронной информационно-образовательной среды:

- локальная компьютерная сеть образовательной организации высшего образования;
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- узел доступа в Интернет.

3.3 Для автоматизированных средств доступа к электронным информационным ресурсам, являющимся компонентами электронной информационно-образовательной средой, должны поддерживаться требования:

- порядок создания, приобретения и эксплуатации компонента электронной информационно-образовательной среды определяется и регулируется соответствующими нормативными локальными актами образовательной организации высшего образования;

- функционирование таких компонентов как электронно-информационные ресурсы в электронной информационно-образовательной среде обеспечивается образовательной организации высшего образования в режиме 365 в году, 7 дней в неделю, 24 часа в сутки;

- поддержка одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся по программам высшего образования к электронным информационным ресурсам и электронным информационно-образовательным ресурсам обеспечивается образовательной организацией высшего образования;

- защита электронных информационных ресурсов и электронных информационно-образовательных ресурсов должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты персональных данных, защиты информации.

4 Порядок регистрации пользователей в электронной информационно-образовательной среде

4.1 Обучающийся ДГТУ обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде.

4.2 Физическое лицо, являющееся обучающимся или научным/педагогическим работником, имеет возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среды через единое окно доступа к информационным ресурсам посредством введения учетных данных (логин и пароль).

4.3. Организацию и ведение реестра учетных данных (логин и пароль) и их выдачу пользователям осуществляет Управление информатизации (для обеспечения входа в личные кабинеты в ЭИОС ДГТУ) и Управление дополнительного образования и повышения квалификации (для регистрации в Moodle) по имеющимся основаниям.

4.4. Предоставление доступа к отдельным компонентам электронной информационно-образовательной среды (личный кабинет обучающегося, личный кабинет преподавателя; система электронного обучения университета «СКИФ» и др.) осуществляется по заявлению (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

4.5. В случае утраты или компрометации регистрационных данных они подлежат изменению или восстановлению.

4.6. Учетные записи обучающихся, завершивших обучение, и работников, более не работающих в образовательной организации высшего образования, блокируются, за исключением членов Ассоциации выпускников ДГТУ.

5 Ответственность за использование компонентов электронной информационно-образовательной среды

5.1 Пользователь электронной информационно-образовательной среды обязан зарегистрированные учетные данные для доступа, хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

5.2 Пользователь электронной информационно-образовательной среды несет ответственность за несанкционированное использование компонентов электронной информационно-образовательной среды, в частности:

- использование учетных данных других пользователей, осуществление различных операций с электронными информационными ресурсами от имени другого пользователя;

- несанкционированный доступ к компонентам электронной информационно-образовательной среды университета с целью их модификации, кражи, угадывания учетных данных, осуществления любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий;
- использование сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

5.3 В случае несоблюдения требований Положения университет имеет право привлечь пользователя к дисциплинарной и гражданской ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6 Портфолио обучающегося университета: цель, задачи и функции

6.1 Формирование портфолио является обязательным для обучающихся образовательной организации высшего образования всех уровней подготовки. Портфолио формируется обучающимися самостоятельно, начиная с первого года обучения. Часть элементов портфолио формируется автоматически (результаты обучения, НИРС и др.)

6.2 Портфолио создается и пополняется в течение всего периода обучения в университете. Завершается его формирование вместе с завершением обучения.

6.3 Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов и материалов в электронном виде, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, социальной и других видах деятельности.

6.4 Основная цель портфолио – представление и анализ значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося.

6.5 Портфолио является современной эффективной формой самооценки результатов образовательной деятельности и способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- приобретению опыта к деловой конкуренции;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетенций;
- выработке умения объективно оценивать уровень сформированности своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности выпускника.

6.6 Задачи портфолио:

- проследить индивидуальный рост обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования;
- поддерживать высокую учебную и профессиональную мотивацию обучающегося;
- поощрять активность и самостоятельность обучающихся на всех ступенях образования в аудиторной и внеаудиторной деятельности;
- расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки самооценки обучающихся;
- развивать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- проводить экспертизу сформированности компетенций;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

6.7 Функции портфолио:

- функция предъявления, фиксации и накопления документально подтвержденных персональных достижений в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- функция оценивания сформированности компетенций;

- функция экспертной оценки освоения видов профессиональной деятельности;
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

7 Содержание портфолио обучающегося

7.1 Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов в электронном виде, формируемым самим обучающимся и другими участниками образовательного процесса.

7.2 В портфолио включается информация о достижениях в следующих видах деятельности:

- в учебной деятельности (результаты экзаменационных сессий, учебные работы и др.);
- в научно-исследовательской деятельности (участие в грантах, олимпиадах, конкурсах, научных конференциях, публикации научных статей и др.);
- в социальной деятельности (участие в общественных, культурно-творческих мероприятиях, участие в спортивных соревнованиях, студенческих общественных организациях, волонтерская деятельность, присвоение спортивных званий, получение призов, медалей, кубков и др.).

7.3 Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы, рецензии на работы и др.), дающий дополнительную оценку освоения компетенций.

7.4 Портфолио обучающегося формируемое на электронных носителях представляет собой совокупность материалов по учету его достижений в процессе освоения образовательной программы (учебной деятельности) и результатов индивидуальных достижений в процессе научно-исследовательской, социальной и иной деятельности.

7.5 Внесение информации о результатах учебной деятельности осуществляют преподаватели и работодатели (по итогам проведения практик)

7.6 По другим видам деятельности (научно-исследовательской, социальной и т.д.) обучающийся ведет учет достижений и портфолио самостоятельно.

7.7 В части представления достижений обучающегося в процессе освоения образовательной программы используется электронно-информационная система (электронная база данных), реализуемая через информационные ресурсы университета.

7.8 Регистрация обучающегося в информационной системе (электронной базе данных ЭИОС ДГТУ) осуществляется путем самостоятельного ввода персонального e-mail через информационные ресурсы университета.

7.9 Участниками работы над портфолио, кроме обучающегося, могут быть преподаватели образовательной организации высшего образования, кураторы групп, работодатели и иные лица (для отзывов о результатах деятельности обучающихся).

7.10 Обязанности обучающегося образовательной организации высшего образования по созданию и заполнению портфолио:

- систематически (не менее 1 раза за учебный семестр) пополняет соответствующие разделы портфолио материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, научной, социальной и др. видах деятельности;
- отвечает за достоверность представленных материалов.

7.11 Техническую поддержку функционирования электронной информационно-образовательной среды университета, включая портфолио, осуществляет Управление информатизации.

7.12 Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования.

7.13. Обучающийся может использовать материалы портфолио для представления своих достижений в различных конкурсах и отборах.