Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рудь Виталий Викторович
Должность: пресс-секретарь, ответственный за публикацию на сайте
Дата подписания: 23.05.2024 12:20:50
Уникальный программный ключ:
c1415706b077ecda9925ee71a16cd9622787c7d8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ДГТУ)

ПРАВИЛА ОД

Система менеджмента качества

СОГЛАСОВАНО

Врио председателя первичной профсоюзной организации Обучающихся

_____А.Г. Хвостов

«19» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____Б.Ч. Месхи

«20» января 2023 г.

Введено в действие приказом ректора от 20.11.2023 № 9

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ДОНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Принято
на конференции работников и обучающихся
университета 30 ноября 2022 года

Ростов-на-Дону
2023

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Донского государственного технического университета (далее – Правила внутреннего распорядка) являются локальным нормативным правовым актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – ДГТУ или Университет), разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДГТУ и другими законодательными и нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования в РФ.

1.2 Правила внутреннего распорядка регламентируют общие условия и порядок организации образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся, применимые к обучающимся меры поощрения за успехи в учебе, меры дисциплинарного взыскания и иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3 Настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются на всех лиц, зачисленных в установленном в Университете порядке в качестве обучающихся, и подлежат исполнению в Университете, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

При прохождении практической подготовки в форме практики на территории сторонних организаций обучающиеся Университета обязаны также исполнять локальные нормативные акты, регулирующие внутренний распорядок соответствующих организаций.

При посещении университета, его гости и лица, использующие помещения на основании договоров, обязаны придерживаться настоящих Правил внутреннего распорядка.

1.4 Правила принимаются на конференции трудового коллектива университета и утверждаются ректором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся, совета родителей. Изменения и дополнения в правила производятся в порядке аналогичном их принятию.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Университета и организованных в университете досках объявлений.

1.5 Каждый обучающийся знакомится с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в Университет, при внесении изменений и дополнений в них, а также при принятии их в новой редакции.

1.6 Все категории обучающихся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящими Правилами внутреннего

распорядка, иными локальными нормативными актами, соответствующими договорами на обучение.

2 ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающимся предоставляются академические права на:

2.1.1 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.1 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.1.2 Обучение в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) – для студентов с инвалидностью; на основе адаптированных образовательных программ – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.3 Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, образовательных стандартов и самостоятельно устанавливаемых требований, в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении).

2.1.4 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования), а также одновременное получение нескольких квалификаций в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

2.1.5 Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

2.1.6 Зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.7 Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.1.8 Охрану жизни и здоровья обучающихся, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

2.1.9 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.10 Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.1.11 Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.1.12 Перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.13 Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

2.1.14 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.15 В условиях обучения по целевым программам по согласованию с заказчиком осуществлять перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или перевод внутри университета с изменением характеристик обучения, которые были определены при заключении договора о целевом обучении.

2.1.16 Восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.17 Участие в управлении Университетом, в порядке, установленном Уставом Университета.

2.1.18 Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете.

2.1.19 Обжалование локальных нормативных актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.20 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета.

2.1.21 Льготное пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, отдыха и объектами спорта Университета.

2.1.22 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.23 Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета.

2.1.24 Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств, прохождение стажировки как одной из форм реализации программы дополнительного профессионального образования обучающихся, а также практической подготовки в виде научно-исследовательской работы в другой образовательной организации сроком менее одного семестра с последующим зачетом результатов стажировки как освоение части образовательной программы.

2.1.25 Опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе.

2.1.26 Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.27 Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.1.28 Получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

2.1.29 Иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

2.2 Определенным федеральным законодательством категориям обучающихся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.2.1 Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2.2.2 Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2.2.3 Обеспечение предоставления в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях.

2.2.4 Выплата стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.5 Посещение официальных мероприятий Университета, направленных на освещение культурных и национальных традиций, в национальных костюмах, с целью демонстрации своей этнокультурной идентичности.

2.2.6 Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Университета.

2.2.7 Предоставление в установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита.

2.3 Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3 ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Обязанности и ответственность обучающихся установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2 Все обучающиеся Университета обязаны:

3.2.1 Выполнять требования Устава Университета, настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов.

3.2.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.3 Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.4 Не допускать действий и (или) высказываний, неуважительного отношения, к флагу, гербу и гимну Российской Федерации, официальным атрибутам и символам Университета;

3.2.5 Дорожить честью, репутацией и историей Университета, приумножать его добрые традиции, поддерживать в коллективе атмосферу доброжелательности, бесконфликтности, взаимовыручки.

3.2.6 Способствовать повышению рейтинга Университета.

3.2.7 Не использовать наименование, символику и иные обозначения Университета в коммерческих, рекламных и политических целях без получения предварительного письменного согласия Университета на такое использование.

3.2.8 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.9 Не вести политическую деятельность в стенах Университета или на его территории, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера.

Не совершать действий, оскорбляющих (словами, жестами, действиями, в т. ч. в сети Интернет) работников или обучающихся университета, унижающих их честь и достоинство, а также порочащих деловую репутацию Университета, не допускать нецензурную брань и /или недостойное поведение в общественных местах.

Не совершать правонарушений экстремистской направленности; не совершать действий, направленных на организацию, участие, подстрекательство к противоправным акциям, митингам и иным несанкционированным мероприятиям; не пропагандировать и не допускать пропаганду и демонстрацию ЛГБТ и педофилии, а также не пропагандировать и не допускать пропаганду смены пола в рамках деятельности Университета, на его территории или от его имени.

3.2.10 Выступать публично или размещать публикации об университете, о работниках и/или обучающихся университета (факультета, института, иного структурного подразделения университета), в том числе в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационных сетях исключительно на основании соответствующего поручения должностного лица. Любое представительство или публичное заявление допускается только при наличии соответствующих поручений или после получения согласия полномочного

должностных лиц университета в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.2.11 Бережно относиться к имуществу Университета и принимать меры к предотвращению ущерба, по назначению и надлежащим образом использовать оборудование, аппаратуру, книжный фонд, мебель и другое имущество Университета.

3.2.12 Нести материальную ответственность за причиненный ущерб в установленном порядке в случае, если ущерб принесен по вине обучающегося.

3.2.13 Активно участвовать в общественно-полезном труде по благоустройству территорий Университета и общежитий.

3.2.14 Поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и иных помещениях, столовых и буфетах на началах самообслуживания или в соответствии с установленным в Университете распорядком.

3.2.15 Соблюдать пропускной режим в зданиях Университета.

3.2.16 Предъявлять студенческий билет, электронный или временный пропуск по требованию работников Университета.

3.2.17 Выполнять требования норм и правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарии и гигиены.

3.2.18 Незамедлительно сообщать администрации университета о возникновении ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета, а также об иных обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих работу и/или учебный процесс (аварии, другие чрезвычайные ситуации).

3.2.19 Для предупреждения актов терроризма проявлять бдительность и обязательно информировать администрацию университета о подозрительных лицах, предметах, транспортных средствах и при обнаружении на территории университета посторонних предметов

3.2.20 При нахождении в Университете и на его территории обучающийся должен иметь опрятный, аккуратный внешний вид. Одежда должна поддерживать светский характер, соответствовать принятым в обществе нормам делового стиля и подчеркивать высокий уровень культуры обучающегося Университета.

3.2.21 Неукоснительно следовать общепринятым нормам поведения в общественных местах.

3.2.22 Обеспечивать сохранность документов, предоставленных в их распоряжение администрацией Университета, в том числе студенческого билета, зачетной книжки, электронного пропуска.

3.2.23 Проходить обязательное медицинское обследование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.24 Своевременно ставить в известность администрацию Университета об изменении персональных данных, семейного положения, контактных данных. Вносить и актуализировать персональные сведения (номер контактного телефона,

адрес электронной почты и др.) в личном кабинете электронной информационно образовательной среды Университета.

3.2.25 Своевременно в полном объеме загружать необходимые файлы и информацию для формирования собственного электронного портфолио через личный кабинет обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета, проходить анкетирование, опросы.

3.2.26 Подтверждать в заявительном порядке свои права на отнесение к льготным социальным группам и на получение социальных льгот (выплат, пособий).

3.2.27 Соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, ликвидации академической задолженности, установленный в Университете.

3.2.28 При выполнении любых письменных работ не допускать случаев академического мошенничества, в том числе:

– использования неразрешенных технических средств для получения информации при прохождении контроля знаний;

– использования неразрешенных справочных материалов, шпаргалок, конспектов, записей;

– списывания или любого иного способа недостоверного увеличения собственных или чужих академических показателей;

– представления заведомо ложных сведений в выполненных работах, в том числе сведений о достижениях, дипломах, грамотах, копиях научных статей.

3.2.29 При выполнении письменных заданий и работ, включая выпускную квалификационную работу, не допускать неправомочных заимствований (плагиата), нарушений прав на интеллектуальную собственность, не представлять работу, выполненную другим лицом (лицами).

3.2.30 При неявке на занятия информировать об этом деканат факультета (дирекцию института (учебную часть колледжа), управление подготовки кадров высшей квалификации, студенческий офис) и в течение двух учебных дней после возобновления обучения представить данные о причинах пропуска занятий; в случае болезни в течение двух учебных дней после возобновления обучения представлять справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения, зарегистрированную в установленном в Университете порядке.

3.2.31 Принимать от уполномоченных лиц деканата (дирекции института (колледжа), управления подготовки кадров высшей квалификации, студенческого офиса), старосты, куратора, других представителей Университета почтовые отправления, телеграммы, сообщения, направленные по электронной почте, отвечать на телефонные звонки, а также текстовые сообщения, направленные посредством мобильной связи (SMS). При этом обучающийся обязуется сообщать необходимые сведения для использования указанных каналов связи.

3.2.32 Соблюдать правила миграционного учета иностранными обучающимися.

3.2.33 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и его локальными нормативными актами.

3.2.34 Выполнять иные обязанности обучающихся, установленные договором об образовании (при его наличии).

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников Университета. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.2 За неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Университета.

4.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4 Правомерность, обоснованность и целесообразность применения мер дисциплинарного воздействия обеспечиваются соблюдением следующих требований:

– наложению взыскания должно предшествовать составление документа, отображающего установление факта нарушения; письменное объяснение совершившего проступок, а в случае отказа от письменного объяснения – подтверждение факта отказа от объяснений путем составления соответствующего акта (факт направления обучающемуся запроса на письменное объяснение дополнительно подтверждается скриншотом направленного письма: через электронную информационно-образовательную среду Университета, на электронную почту, посредством мобильной связи);

– до применения взыскания требуется мнение ППОО, Студенческого совета университета и совета родителей (в отношении несовершеннолетних обучающихся);

– мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения;

– взыскания объявляются приказом ректора (или иного уполномоченного лица) и доводятся до сведения обучающегося под роспись в трехдневный срок.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение первичной профсоюзной организации обучающихся, студенческого совета, совета родителей – при наложении дисциплинарного взыскания на несовершеннолетнего обучающегося.

4.5 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6 Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7 Отчисление обучающегося осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.8 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.9 В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к обучающемуся не применяются.

4.10 Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству первичной профсоюзной организации обучающихся, студенческого совета или совета родителей, если обучающийся полностью устранил недостатки, не допустил нового нарушения дисциплины и проявил себя ответственно и добросовестно.

4.11 Посетители Университета, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории Университета, а в случае отказа или оказания сопротивления передаются в сопровождение правоохранительных органов.

4.12 За причинение вреда имуществу университета обучающиеся могут привлекаться к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1 В Университете образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. По решению Ученого совета Университета допускается реализация образовательных программ на иностранных языках.

5.2 В Университете начало учебного года для обучающихся по очной форме обучения начинается с 1 сентября, по очно-заочной и заочной формам обучения, срок начала учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

5.3 Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и образовательными программами, утвержденными в установленном порядке.

5.4 Учебное расписание составляется на семестр и размещается на сайте Университета не позднее чем за 3 дня до его начала.

В течение учебного дня расписанием занятий должен быть предусмотрен обеденный перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

5.5 Учебными днями являются все дни недели, кроме воскресенья.

5.6 Посещение учебных занятий является обязательным.

В Университете проводятся занятия продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут. Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается Университетом самостоятельно, в соответствии с локальными нормативными актами. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах учебно-вспомогательный персонал или инженерно-технический персонал подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

5.7 Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме:

– контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– по решению Университета – в иных формах, установленных Университетом, в том числе при проведении практики.

Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся),

- и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),

- и (или) групповые консультации,

- и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к

реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.8 В каждой академической группе избирается староста. Староста группы назначается и освобождается от выполнения своих обязанностей приказом ректора университета. Функциональные обязанности старосты определены приказом ректора от 18.05.2022 г. № 122 «Об утверждении функциональных обязанностей старосты академической группы».

5.9 Условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Университета.

5.10 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися Университета, так и в отдельных группах.

5.11 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

Порядок и правила организации итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

5.12 Должностные лица ведут прием по личным вопросам обучающихся. Часы приема устанавливаются приказом ректора, с учетом расписания учебных занятий, соответствующие объявления размещаются на информационных стендах.

5.13 В помещениях и на территории Университета запрещается:

5.13.1 Приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые законодательством предусмотрена административная и иная ответственность.

5.13.2 Приносить, носить и использовать взрывчатые, пиротехнические, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, оружие любого вида (огнестрельное, травматическое, пневматическое, газовое, охотничье, сигнальное, метательное), в том числе комплектующие к оружию, его составные части и боеприпасы, холодное оружие, а также изделия имеющие конструктивные признаки оружия, но таковым не являющемся, специальные средства и средства

самообороны, изделия, запрещенные к обороту на территории Российской Федерации;

5.13.3 Курить табак, никотинсодержащую продукцию, кальян, а также использовать любые другие курительные принадлежности, в т.ч. электронные сигареты (испарители) и электронные курительные нагревательные системы в помещениях и на территории Университета (кроме специально отведенных мест).

5.13.4 Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

5.13.5 Играть в азартные игры.

5.13.6 Сквернословить.

5.13.7 Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.

5.13.8 Наносить на стены, столы и другое имущество какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Университета.

5.13.9 Портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

5.13.10 Громко разговаривать, кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Университета.

5.13.11 Проходить и находиться в учебных корпусах и лабораториях Университета в пляжной обуви, топах, майках, шортах, а также находиться в помещениях Университета в верхней одежде, головных уборах.

5.13.12 Сидеть на полу в коридорах Университета, лестничных пролетах и на подоконниках.

5.13.13 Загораживать проходы и проезды, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

5.13.14 Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний, аттестационных и иных официальных мероприятий.

5.13.15 Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности.

5.13.16 Передвигаться в помещениях Университета на роликовых коньках, досках, скутерах, велосипедах и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения.

5.13.17 Находиться в Университете за пределами установленного режима работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев участия в организации мероприятий и (или) событий по специальному разрешению администрации).

5.13.18 Осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации.

5.13.19 Осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.) на территории Университета.

5.13.20 Передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Университет другим лицам.

5.13.21 Осуществлять движение и парковку автомототранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест.

6 МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.3 За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета, для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения.

- объявление благодарности;
- назначение стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, повышенных государственных академических стипендий и других видов стипендий, в том числе именных;
- награждение грамотой, медалью им. Л.В. Красниченко, подарком, денежной премией и иными наградами;
- перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное (при наличии вакантных мест и в соответствии с порядком, установленным в Университете);
- предоставление комплекса услуг по оздоровлению;
- предоставление в первоочередном порядке возможности участия в выездных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых Университетом;
- другие, установленные локальными нормативными актами Университета.

6.4 Поощрения оформляются приказом ректора, доводятся до сведения обучающегося. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера измененных листов	Основание для внесения изменений (№ и наименование измененного документа	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменений

Лист ознакомления

Должность	**Фамилия, инициалы**	**Дата**	**Подпись**