Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рудь Виталий Викторович
Должность: пресс-секретарь, ответственный за публикацию на сайте
Дата подписания: 04.02.2025 21:15:02
Уникальный программный ключ:
c1415706b077ecda9925ee71a16cd9622787c7d8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

ПОРЯДОК ИСОиП П 65.20-2019

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____С.Г. Страданченко
«___» _____ 2019 г.
Введено в действие приказом директора
от _____ № _____

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом
Физико-математической школы
«27» августа 2019 г.
протокол № 1

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты
«____» _____ 2019 г.
протокол № _____

Шахты
2019

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

ПОРЯДОК
проведения промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся Физико-математической школы

РАЗРАБОТАНО

Директор
Физико-математической школы
«____» _____ 2019 г. _____ Ю.А. Хоменко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-методической работе,
представитель руководства в
области качества
«____» _____ 2019 г. _____ С.И. Ершова

Начальник
юридического отдела
«____» _____ 2019 г. _____ М.Ю. Абызова

Начальник
административного отдела
«____» _____ 2019 г. _____ Л.В. Белая

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ
РЕДАКЦИЯ первая

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Проведение текущего контроля успеваемости	5
3	Промежуточная аттестация	7
4	Сроки и формы проведения промежуточной аттестации	8
5	Аттестационные материалы	9
6	Аттестационные комиссии	9
7	Выставление отметок при аттестации	10
8	Оформление документации по итогам промежуточной аттестации	11
9	Перевод обучающихся	11
10	Награждение, поощрение обучающихся и их родителей (законных представителей)	12
11	Заключительные положения	12
	Лист регистрации изменений	13
	Лист ознакомления	14

1 Общие положения

1.1 Порядок проведения промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся Физикло-математической школы (далее – порядок) разработан на основе:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Положения об ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты;
- Положения о Физико-математической школе ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты;
- Основной образовательной программой среднего общего образования Физико-математической школы.

1.2 Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы, предусмотренной государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.4 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных основной образовательной программой.

2 Проведение текущего контроля успеваемости

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения основных образовательных программ требованиям государственного образовательного стандарта;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательных отношений.

2.2 Формы проведения текущего контроля определяются учителем самостоятельно, с учетом содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся.

2.3 Все письменные работы обучающихся оцениваются и анализируются учителем. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале.

2.4 Классные руководители доводят до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, результаты текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.5 При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся используются следующие виды контроля:

- предварительный (направлен на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по предмету или разделу, который будет изучаться);

- текущий (осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявление пробелов в знаниях обучающихся. Он

проводится с помощью систематического наблюдения учителя за работой класса в целом и каждого ученика на всех этапах обучения);

- тематический (осуществляется периодически по мере изучения новой темы, раздела и имеет целью систематизацию знаний обучающихся. Этот вид контроля проходит на повторительно-обобщающих уроках и подготавливает к контрольным работам);

- итоговый (проводится в конце учебного года);

- административный (проведение письменных и устных контрольных работ по инициативе членов администрации, которые проводятся в учебное время с целью оценки какого-либо параметра учебных достижений обучающегося).

2.6 При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся используются следующие формы контроля:

- индивидуальный:

- письменный (письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий), домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, наблюдения, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты);

- устный (ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме устного высказывания, рассказа, беседы, чтение стихотворений наизусть и т.п.);

- комбинированный (предполагает сочетание письменных и устных форм контроля).

- фронтальный (письменный зачет, контрольная работа, самостоятельная работа).

2.7 Формы и перечень текущих контрольных работ, проводимых в течение учебного года, отражены в рабочих программах учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения основной образовательной программы.

2.8 В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

2.9 Полугодовые отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего полугодия на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал.

3 Промежуточная аттестация

3.1 Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования на момент окончания учебного года.

3.2 Цели проведения промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения основной образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов в освоении основной образовательной программы.

3.3 Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не зависит от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

4 Сроки и формы проведения промежуточной аттестации

4.1 Перечень предметов, их количество и формы проведения промежуточной аттестации в 10-х классах определяется решением педагогического совета Физико-математической школы и утверждается приказом директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты не позднее 2-х недель до начала проведения промежуточной аттестации.

4.2 Промежуточная аттестация проводится за 7 дней до окончания учебных занятий обучающихся 10-х классов текущего учебного года.

4.3 Промежуточная аттестация может проводиться как в письменной, так и в устной форме.

Формы письменного контроля:

- тестирование;

- контрольная работа.

Формы устного контроля:

- экзамен по билетам;

-доклад.

4.4 Промежуточная аттестация в 10-х классах в обязательном порядке проводится по двум предметам:

- алгебра и начала математического анализа (письменно);

- русский язык (тестирование).

4.5 Количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, не должно быть более четырех.

4.6 Промежуточная аттестация обучающихся организуется и проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты, которое доводится до сведения учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) за две недели до начала промежуточной аттестации путем размещения на информационном стенде и сайте ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

4.7 К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 10-х классов.

4.8 От промежуточной аттестации обучающиеся 10-х классов не освобождаются.

4.9 Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам: (пребывание на лечении в санатории, срочный отъезд в другой город, по состоянию здоровья и т.п.), должны пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

5 Аттестационные материалы

5.1 Оценочные средства для проведения текущей аттестации на уровне учителя представляют собой контрольно-измерительные материалы (КИМы), разрабатываемые учителями.

5.2 Оценочные средства для проведения текущей аттестации на уровне администрации представляют собой контрольно-измерительные материалы (КИМы), разрабатываемые администрацией.

5.3 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представляют собой контрольно-измерительные материалы (КИМы), разрабатываемые учителями, которые визируются директором Физико-математической школы, хранятся в сейфе администрации Физико-математической школы и выдаются непосредственно перед проведением промежуточной аттестации.

6 Аттестационные комиссии

6.1 Для проведения промежуточной аттестации создаются аттестационные комиссии в составе: председатель предметной комиссии, учитель, ассистент из числа работников Физико-математической школы.

6.2 Состав аттестационных комиссий определяется решением педагогического совета Физико-математической школы, указывается в расписании промежуточной

аттестации и утверждается вместе с расписанием директором ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

7 Выставление отметок при аттестации

7.1 Текущая аттестация осуществляется учителем по пятибалльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал.

7.2 При проведении промежуточной аттестации отметка выставляется обучающемуся на основании решения аттестационной комиссии, отраженное в протоколе.

7.3 Учитель переносит аттестационные отметки из протокола в классный журнал.

7.4 Обучающимся, получившим неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам предоставляется возможность сдачи повторной аттестации по предмету (предметам) до конца учебного года. Если обучающийся до конца учебного года не прошел повторную аттестацию, то неудовлетворительная отметка выставляется в журнал (возникает академическая задолженность).

7.5 Учитель на последнем уроке по предмету в учебном году выставляет в классном журнале годовую отметку по предмету. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в полугодиях, причем предпочтение отдается отметкам второго полугодия. При выставлении годовой отметки по учебному предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию, учитывается аттестационная отметка.

7.6 Обучающимся, находящимся в лечебном учреждении (санатории, лесной школе и т.д.), где были организованы учебные занятия, учитываются отметки, полученные ими в общеобразовательном учреждении при вышеперечисленных учреждениях.

7.7 На период проведения промежуточной аттестации может быть, при необходимости, создана конфликтная комиссия. В состав конфликтной комиссии включаются в качестве независимых экспертов преподаватели кафедр (в количестве не менее 3-х человек) ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты. Комиссию возглавляет преподаватель, выбираемый коллегиально из числа членов комиссии.

Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает заявления обучающихся об апелляции;
- рассматривает апелляции;
- устанавливает объективность выставленной отметки;
- предоставляет в администрацию Физико-математической школы результаты рассмотрения апелляции, предложения по сохранению (аннулированию) отметки;
- информирует заявителя о результатах апелляции.

Обучающийся, а также один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

8 Оформление документации по итогам промежуточной аттестации

8.1 Отметки обучающихся по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, заносятся в протокол соответствующего образца, который подписывают учитель, ассистент и председатель комиссии, сдается в администрацию Физико-математической школы и хранится до завершения обучения.

8.2 Проверенные письменные контрольные работы обучающихся сшиваются, сдаются в администрацию Физико-математической школы и хранятся один учебный год.

8.3 Аттестационные отметки по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляются учителем в графу классного журнала в соответствии с расписанием аттестации.

9 Перевод обучающихся

9.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме основную образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в 11-й класс.

9.2 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определенные приказом директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

9.3 Перевод обучающихся в 11-й класс осуществляется по решению педагогического совета Физико-математической школы и утверждается приказом директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

9.4 Итоги аттестации и решение педагогического совета доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

10 Награждение, поощрение обучающихся и их родителей (законных представителей)

10.1 Обучающиеся 10-х классов, имеющие по всем предметам годовые отметки «отлично» награждаются Похвальным листом за особые успехи в учении.

10.2 Обучающиеся 10-х классов, успевающие по всем предметам и имеющие отметку «отлично» по отдельным предметам, награждаются Почетной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов.

10.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, которые успевают на «отлично», награждаются Благодарственным письмом директора ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

11 Заключительные положения

11.1 Изменения и дополнения в данный порядок обсуждаются на заседании педагогического совета Физико-математической школы, совета родителей Физико-математической школы, совета обучающихся Физико-математической школы,

рассматриваются на заседании Ученого совета ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты и утверждаются директором ИСОиП (филиала) ДГТУ в г.Шахты.

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера измененных листов	Основание для внесения изменений (№ и наименование распорядительного документа)	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменения

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись