

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич
Должность: директор
Дата подписания: 23.05.2024 12:20:50
Уникальный программный ключ:
fab83d7432c6481398711018a37134004b6775228bd796b69ac57a9044e06ade



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

**План мероприятий по достижению целей в области качества ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты
на 2023/2024 учебный год**

Цель	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Риски	Ответственный исполнитель	Срок	Ресурсы	Отметка о выполнении, подпись ответственного, дата
1. Увеличение на 10% количества участников интеллектуальных и социально-значимых мероприятий федерального уровня.	1.1 Мониторинг интеллектуальных и социально-значимых мероприятий федерального уровня 1.2 Привлечение преподавателей и обучающихся в процесс формирования заявок для участия в конкурсном отборе 1.3 Взаимодействие с выпускающими кафедрами при подготовке конкурсной документации	Выход на федеральный уровень, вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность.	Большая загруженность обучающихся выпускных классов	Директор ФМШ Хоменко Ю.А.	01.09.23-30.05.24 01.09.23-30.05.24 01.09.23-30.05.24	Временные Человеческие Информационные	
2. Подготовка комплекта	1. Актуализация ОП в соответствии с ФГОС ВО, СПО.	Обеспечение образовательн	Возможные изменения	Деканы, ППС	11.09.2023	Кадровые: ППС кафедр.	



<p>документов на прохождение общественной аккредитации по направлениям подготовки: 08.03.01 Строительство, 09.03.02 Информационные системы и технологии, 23.04.01 Технология транспортных процессов</p>	<p>2. Актуализация УМКД, в том числе корректировка РПД и фондов оценочных средств по всем видам аттестации. 3. Актуализация программ практик и ГИА. 4. Проведение самообследования по направлениям.</p>	<p>ого процесса необходимой документации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>внешней среды (выпуск нового стандарта, реорганизация подразделений)</p>	<p>кафедр.</p>	<p>11.09.2023 18.09.2023 04.12.2023</p>	<p>Информационные: ФГОС, законодательные акты.</p>	
<p>3. Развитие системы профориентации</p>	<p>1.1 Организация и проведение Дней открытых дверей ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты (2 мероприятия) и факультетов (3 мероприятий). 1.2 Участие в выставках, ярмарках учебных мест и профессий, совещаниях, конференциях профориентационной направленности (6 мероприятий). 1.3 Урок занятости (3 мероприятия). 1.4 Экскурсии по институту (5 мероприятий).</p>	<p>Выполнение плана набора в ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты в 2024 г.</p>	<p>Сокращение количества выпускников общего и среднего профессионального образования. Повышение конкуренции на рынке образовательных услуг. Возможные изменения внешней среды. Ухудшение демографической ситуации.</p>	<p>Начальник ОПиПТМ Дурмушян Р.М.</p>	<p>28.10.2023 6.04.2024 16.11.2023 24.11.2023 02.12.2023 15-30.11.2023 15-30.03.2024 20-30.10.2023 Октябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Апрель 2024 г.</p>	<p>Кадровые: Деканы, ППС кафедр, работники ОПиПТМ</p>	



	<p>1.5 Организация и проведение круглых столов (2 мероприятия).</p> <p>1.6 Организация и проведение мероприятия «День кафедры» с привлечением школьников, студентов 1 - 4 курсов:</p> <p>1.7 Организация и проведение выездных профориентационных мероприятий в образовательных учреждениях общего и среднего профессионального образования (45 мероприятий).</p> <p>1.8 Организация и проведение профориентационных мероприятий в образовательных учреждениях общего и среднего профессионального образования г. Шахты (77 мероприятий).</p> <p>1.9 Участие в школьных родительских собраниях (15 мероприятий).</p>				<p>Ноябрь 2023 г. Январь 2023 г.</p> <p>26.10.2023 Ноябрь 2023 г. 17.02.2024 24.02.2024 14.03.2024 17.04.2024 Апрель 2024 г. Апрель 2024 г. Май 2024 г. 06.05.2024 Май 2024 г.</p> <p>1-30.10.2023 15-30.11.2023 1-20.12.2023 1-25.02.2024 1-30.03.2024 1-20.04.2024</p> <p>1-30.10.2023 15-30.11.2023 1-20.12.2023 1-25.02.2024 1-30.03.2024 1-20.04.2024</p> <p>Сентябрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Апрель 2024 г.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--



<p>4. Развитие системы дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями развития региона.</p>	<p>1. Формирование онлайн курсов на базе портала ДО версии Moodle 2.5 – eonline.sssu.ru в связи с вступлением в силу с 01.09.2022 новых правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464. 2. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления подлежащих проверке в 2024 году по обеспечению экологической безопасности согласно приказов Министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области, по вопросам обучения персонала 3. Организация взаимодействия с ГКУ РО «Центры занятости населения» и с прилегающими военными частями Южного военного округа по вопросам обучения</p>	<p>Курсы, востребованные на рынке труда. Развитие контактов с потенциальными заказчиками</p>	<p>Недостаточность финансирования. Недоверие к новым формам обучения. Недостаточная квалификация преподавателей. Недостаточный интерес предприятий к необязательным программам повышения квалификации.</p>	<p>Начальник отдела дополнительного образования и повышения квалификации Попов А.Э.</p>	<p>01.11.2023 01.01.2024-31.03.2024 01.09.2023-31.03.2024</p>	<p>Оплата труда разработчиков, программистов, аренда платформ. Средства на печать раздаточных материалов, аренду помещений и оборудования, маркетинг мероприятий, привлечение внешних специалистов</p>	
<p>5. Обеспечение успешного прохождения ежегодного мониторинга эффективности деятельности вузов по научно-исследовательской деятельности</p>	<p>1. Проведение обучающего семинара с целью информирования аспирантов об изменениях проведения экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию. 2. Проведение обучающего семинара с целью информирования научно-педагогических работников об</p>	<p>Участие научно-педагогических работников в публикациях научных журналов, индексируемых в наукометрических</p>	<p>Нарушение сроков проведения планируемых мероприятий. Отсутствие финансирования для организации издательских работ.</p>	<p>Начальник ОПКВКиО НИ Зайцева Т.В.</p>	<p>22.09.2023-04.10.2023 22.09.2023-13.10.2023</p>	<p>Кадровые: НПР кафедр Временные: соблюдение сроков сдачи отчетов</p>	



	<p>изменения проведения экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию.</p> <p>3 Повысить количество обучающихся, участвующих в работе студенческих научных кружков (СНК) на 7% посредством организации открытых заседаний СНК с привлечением обучающихся первого курса.</p>	<p>ских базах квартеля Q1 и Q2 с целью выполнения показателей эффективного контракта</p> <p>Внесение обучающимся своих результатов по проектной и научной деятельности в электронное портфолио.</p> <p>Участие обучающихся в конференциях с публикацией докладов</p> <p>Участие обучающихся в открытых заседаниях СНК.</p>	<p>Сбои во взаимодействии подразделений или административных структур.</p> <p>Отсутствие необходимого материально-технического сопровождения мероприятия.</p>		<p>20.09.2023- 25.05.2024</p>		
--	--	--	---	--	-----------------------------------	--	--



6. Повышение эффективности научно-инновационной деятельности, формирование на базе филиалов научных школ по приоритетным для города и районов направлениям исследований с привлечением ученых головного вуза	1. Проведение Национальной научной конференции молодых ученых, аспирантов и студентов «Научная весна» с привлечением представителей крупнейших предприятий г. Шахты	Привлечение студентов к выполнению научных исследований. Установление профессиональных контактов с представителями предприятий	Недостаточно активное участие обучающихся. Недостаточно активное участие работников.	Начальник ОПКВКиО НИ Зайцева Т.В.	10.05.2024 30.06.2024	-	Финансовые Временные Человеческие
	2. Проведение XV Всероссийской научно-практической конференции «Мир в зеркале языков: комплексная парадигма»	Привлечение обучающихся к выполнению научных исследований. Установление профессиональных контактов с учеными головного вуза	Недостаточно активное участие обучающихся	Порожняк Н.Ф., старший преподаватель кафедры «Иностранные языки»	30.04.2024		Финансовые Временные Человеческие



	<p>3. Проведение круглых столов с правоохранительными органами и муниципальными учреждениями с целью правовой пропаганды и будущего трудоустройства выпускников (до 3-х в течение учебного года).</p>	<p>Проведение «Круглых столов» Проведение «дебатов» Получение обучающимися практических знаний в результате открытых встреч с сотрудниками правоохранительных органов с целью будущего трудоустройства выпускников.</p>	<p>Возможные изменения внешней среды. Отсутствие мотивации для участия. Изменения в графиках работы сотрудников правоохранительных органов</p>	<p>Зав. кафедрой ГПиП Греченкова О.Ю.</p>	<p>31.03.2024</p>	<p>Финансовые Временные Человеческие</p>	
--	---	---	--	---	-------------------	--	--



<p>7. Развитие творческих научно-производственных связей и создание структур углубленной практической подготовки на ведущих предприятиях городов и районов по месту расположения Вуза</p>	<p>1. Организовать подготовку и провести XVI Международный конкурс молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2023» с привлечением более, чем на 5% по сравнению с предыдущим Конкурсом географии участников (радиус охвата)</p> <p>2. Организовать и провести повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Защита прав потребителей»</p> <p>3. Разработать сценарий и внедрить в учебный курс по дисциплине «Уголовный процесс» элементы деловой игры «Судебный процесс», направленный на повышение уровня вовлеченности обучающихся в образовательный курс.</p>	<p>Проведение XVI Международного конкурса молодых дизайнеров и модельеров «Подиум-2023».</p> <p>Организация и проведение обучения на базе кафедры «КиФП» ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты по данной программе.</p> <p>Повышение уровня вовлеченности и заинтересованности обучающихся в рамках образовательного процесса.</p>	<p>Отсутствие финансирования.</p> <p>Отсутствие участников Конкурса.</p> <p>Отсутствие площадки для проведения мероприятия.</p> <p>Сложная политическая обстановка.</p> <p>Отсутствие потенциальных слушателей.</p> <p>Сложность оформления документов.</p> <p>Несвоевременное согласование документов.</p> <p>Изменения внешней среды.</p> <p>Отсутствие мотивации для участия.</p>	<p>Координаторы Конкурса: Куренова С.В., заведующая кафедрой «КТиД», Савельева Н.Ю., доцент кафедры «КТиД» Зав. кафедрой Барашян Л.Р</p> <p>Зав. кафедрой Кириленко В.С.</p>	<p>01.09.2023-10.10.2023</p> <p>30.06.2024</p> <p>30.06.2024</p>	<p>Финансовые Временные Человеческие</p> <p>Финансовые Временные Человеческие</p> <p>Финансовые Временные Человеческие</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--



<p>8. Развитие программ работы с талантливыми школьниками и молодежью: 8.1 Вовлечение обучающихся в практическое освоение универсальных навыков и развитие профессиональных компетенций путем гармонизации лучших практик и стандартов мира.</p>	<p>1. Определение приоритетных компетенций и составление плана мероприятий для подготовки участников Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы». 2. Подготовка документации, назначение ответственных исполнителей и формирование списков участников. 3. Контроль результатов участия во Всероссийском чемпионатном движении.</p>	<p>Формирование положительно го имиджа колледжа с целью повышения конкурентосп особности на рынке образовательн ых услуг.</p>	<p>Нарушение сроков проведения мероприятий. Недостаточно е активное участие обучающихся.</p>	<p>Директор КЭС Москвитин Е.Ю.</p>	<p>01.11.23-30.08.24</p>	<p>Финансовые. Человеческие. Информационные</p>	
<p>8.2 Увеличение на 10% количества участников олимпиад и творческих конкурсов</p>	<p>1. Организация и проведение в дистанционном формате региональной олимпиады «Я-бакалавр» для обучающихся 5-11 классов по предметам: математика, русский язык, физика, психология, информатика, обществознание, английский язык, биология/экология, история, технология, экономика, право 2. Организация и проведение олимпиад: - Всероссийская олимпиада «Eco World»</p>	<p>Реализация плана мероприятий по выявлению одаренных детей и молодежи. Привлечение абитуриентов с высокими баллами по ЕГЭ.</p>	<p>Высокая конкуренция образовательных учреждений</p>	<p>Начальник ОПиПТМ. Дурмушян Р.М.</p>	<p>По плану ДГТУ 01.11.2023-05.12.2023 01.04.2024-</p>	<p>Кадровые: Деканы, ППС кафедр, работники ОПиПТМ.</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> - Всероссийская олимпиада «Build the world» - Русский язык «ЛОГОС» - Иностранный язык «ЛОГОС» - Обществознание «Законодатель» - Менеджмент «Я – лидер» - Стандартизация и сертификация - Психология «Современный психолог» - История «История – учитель жизни» - Всероссийская олимпиада по туризму - Электроэнергетика и электротехника - Всероссийская олимпиада по гостеприимству - Инфокоммуникационные технологии - Предметная олимпиада по механике - Экономика «Финансовый гений» - Всероссийская экономико-управленческая олимпиада - IT – Олимпиада - Рисунок и спецграфика - Правила дорожного движения 3. Организация и проведение творческих конкурсов: - Россия – Родина моя, 				<p>30.04.2024 01.11.2023- 05.12.2023 01.04.2024- 30.04.2024 14.10.2023 21.10.2023 11.11.2023 Ноябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. 20.11.2023</p> <p>27.11.2023</p> <p>26-27.01.2024</p> <p>10.02.2024</p> <p>09-10.02.2024</p> <p>03.02.2024</p> <p>09.02.2024</p> <p>Февраль 2024 г. 02.04.2024- 02.05.2024 25.03.2024- 20.04.2024 29-30.03.2024 22.03.2024</p> <p>29-30.09.2023</p>		
--	---	--	--	--	--	--	--



	<p>- Формула успешного сервиса</p> <p>- Планета Маркетинг,</p> <p>- Формула моды</p> <p>- Руководитель будущего</p>				<p>27-28.10.2023</p> <p>01.02.2024-</p> <p>01.03.2024</p> <p>Февраль 2024 г.</p> <p>03.03.2024-</p> <p>03.04.2024</p>		
<p>9. Реализация воспитательных, образовательных, социальных проектов.</p>	<p>1. Организация и участие в образовательном форуме «Бархатный сезон-2023» СОСК «Радуга» (пос. Дивморское Краснодарский край)).</p> <p>2. Проведение фестиваля самодеятельного студенческого творчества «Лига талантов».</p> <p>3. Проведение кинофестиваля «Паровоз».</p> <p>4. Организация бала студентов и преподавателей «Татьянин день».</p> <p>5. Организация и проведение областной акции «Скажи СПАСИБО ветерану!», посвященной годовщине победы в Великой Отечественной войне в городах Шахты, Донецк, Каменск-Шахтинский, Ростов.</p> <p>6. Организация работы муниципального штаба Всероссийского общественного движения Волонтеры Победы на базе института.</p>	<p>Приобретение обучающимися навыков организации ведения культурно-массовых мероприятий.</p> <p>Приобщение молодежи города к социальным проектам.</p> <p>Раскрытие творческого потенциала обучающихся.</p> <p>Популяризация волонтерского движения, привлечение внимания населения к проблемам ветеранов, исторической памяти.</p>	<p>Недостаточность финансирования проектов.</p> <p>Возможные изменения внешней среды.</p> <p>Отсутствие мотивации для участия.</p>	<p>Руководитель КДЦ Савин В.А. Начальник ОВиСР Пискунова Т.В. Худ. рук. КДЦ Мачитадзе Д.З.</p> <p>Ст. администратор ОВиСР Шамхалаев Г.М.</p>	<p>30.10.2023</p> <p>30.11.2023</p> <p>30.12.2023</p> <p>31.01.2024</p> <p>30.05.2024</p> <p>30.06.2024</p>	<p>Кадровые: обучающиеся института, сотрудники КДЦ.</p> <p>Финансовые: внебюджетные средства вуза.</p> <p>Материальные: техническое оборудование</p>	



<p>10. Реализация социальных программ, направленных на укрепление здоровья, создания условий для полноценной жизни и личностного развития обучающихся и преподавателей, работников.</p>	<p>1. Реализация программы «Здоровье». 2. Реализация программы «Ветераны». 3. Организация и участие обучающихся в конкурсах проектов, проводимых отделом молодежной политики Администрации г. Шахты. 4. Содействие проведению студенческого образовательного форума на базе СОСК «Радуга» (образовательная, творческая, спортивная площадка).</p>	<p>Создание условий для полноценной жизни и личностного развития обучающихся и работников. Увеличение количественных показателей на 5% человек, из числа обучающихся и работников.</p>	<p>Отсутствие финансирования для реализации программ. Отсутствие необходимого материально-технического сопровождения мероприятия.</p>	<p>Руководитель КДЦ Савин В.А. Начальник ОВиСР Пискунова Т.В.</p>	<p>01.10.2023 – 30.06.2024</p>	<p>Финансовые Человеческие: обучающиеся, работники отделов: УМО, ФО, ЮО, АХР. Материальные</p>	
<p>11. Оптимизация системы планирования и эффективной реализации политики института в области управления финансовыми и материальными ресурсами.</p>	<p>1. Формирование смет доходов и расходов на основании заявок структурных подразделений и фактических расходов предыдущих отчетных периодов. 2. Ежемесячный мониторинг доходов и расходов. 3. Анализ и учет состава контингента обучающихся (как объемного показателя государственного задания). 4. Факторный анализ структуры расходов и мониторинг ежедневных расходов за 3 года.</p>	<p>Эффективное управление финансовыми ресурсами.</p>	<p>Изменение законодательной базы.</p>	<p>Начальник ФО Чернова И.И.</p>	<p>01.09.2023-31.08.2024</p>	<p>Человеческие и временные ресурсы</p>	



<p>12. Координация действий подразделений института в области информационной безопасности.</p>	<p>1. Разработка Плана мероприятий по обеспечению требований в ИСОиП (филиале) ДГТУ в г. Шахты законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, к используемой в образовательном процессе информационной продукции на 2023/2024 учебный год. 2. Проведение совещаний с директором КЭС, директором ФМШ, деканами факультетов, начальником ОПиПТМ по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся не достигших 18-летнего возраста. 3. Исполнение пунктов Плана всеми поименованными структурными подразделениями.</p>	<p>Соблюдение федерального законодательства РФ в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию</p>	<p>Несоблюдение работниками структурных подразделений, в которых обучаются лица не достигшие 18 лет, законодательства РФ, локальных актов университета и института. Невыполнение пунктов Плана мероприятий по обеспечению требований законодательства РФ используемых в образовательном процессе.</p>	<p>Начальник ОВОВ Пищикова Е.Н.</p>	<p>30.09.2023 Ежемесячно 31.08.2024</p>	<p>Работники ОВОВ, сотрудники института</p>	
<p>13. Проанализировать качество библиотечно-информационного сопровождения</p>	<p>1. В модуле «Каталогизация» при необходимости внести информацию по использованию литературы в процессе книгообеспеченности.</p>	<p>Возможность использования данных «Электронного каталога» в</p>	<p>Возможные изменения внешней среды. Нехватка</p>	<p>Зав. библиотекой Трубников А. И.</p>	<p>01.07.2024</p>	<p>Материальные Человеческие</p>	



<p>учебного процесса и научных исследований в соответствии с обновленными учебными планами 2023-2024 уч. г. в АБИС Marc-SQL-1.23.</p>	<p>2. В «Базе электронных учебно-методических материалов научно-педагогических работников ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты», выполнить привязку к дисциплинам учебно-методических материалов рекомендуемых студентам кафедрами для изучения. 3. Актуализировать сведения о методических разработках преподавателей кафедр в «Базе электронных учебно-методических материалов научно-педагогических работников ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты».</p>	<p>менеджере литературы в РПД.</p>	<p>временных ресурсов.</p>		<p>01.08.2024 01.09.2024</p>		
<p>14. Обеспечение поддержки и развитие студенческого спорта, студенческих спортивных объединений в соответствии с региональной программой привлечения и поддержания талантливой молодёжи</p>	<p>1. Проведение спортивного праздника «Осенние старты». 2. Кубок директора по волейболу, баскетболу, мини-футболу. 3. Спартакиада «Приз Первокурсника» 4. Тестирование Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 5. Спартакиада «Бодрость и здоровье» 6. Соревнования по ритмической гимнастике «Весенние ласточки»</p>	<p>Привлечение большего числа обучающихся и работников к участию в спортивно-массовых мероприятиях института, к занятиям в спортивных секциях.</p>	<p>Возможные изменения внешней среды. Недостаточная инфраструктурная обеспеченность.</p>	<p>Руководитель КДЦ Савин В.А. ППС кафедры «Физическая культура и спорт»</p>	<p>30.10.2023 01.11.2023-20.12.2023 01.10.2023-30.11.2023 30.11.2023 01.03.2024 30.04.2024</p>	<p>Материальные : спортивная база института. Человеческие: обучающиеся и работники вуза</p>	



<p>15. Развитие и совершенствование системы менеджмента качества института, путем проведения внутри институтских аудитов (не менее 2-х)</p>	<p>1. Составление годового графика проведения внутренних аудитов СМК. 2. Проведение внутренних аудитов структурных подразделений. 3. Сбор и анализ сведений, подтверждающих выполнение плана корректирующих мероприятий.</p>	<p>Эффективное функционирование системы менеджмента качества.</p>	<p>Возможные изменения внешней среды</p>	<p>Зам. директора по УМиНР Масленников С.А. Уполномоченный по качеству Ролдугина А.Е.</p>	<p>30.10.2023 30.11.2023 31.03.2024 30.06.2024</p>	<p>Человеческие и временные ресурсы.</p>	
<p>16. Профилактика проявлений экстремизма среди обучающихся и сотрудников ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты.</p>	<p>1. Организация и проведение как общей, так и индивидуальной профилактики среди студентов и работников вуза, в том числе с привлечением сотрудников правоохранительных органов. 2. Ежедневный инструктаж сотрудников охраны. 3. Мониторинг посещения занятий обучающимися. 4. Регулярный Мониторинг социальных сетей.</p>	<p>Отсутствие проявлений молодежного экстремизма в институте.</p>	<p>Несоблюдение инструкций сотрудниками охраны при возникновении ЧС. Недостоверная информация о пропусках занятий, предоставляемая факультетами</p>	<p>Начальник ОВОВ Пищикова Е.Н.</p>	<p>Ежедневно, 1 и 15 число каждого месяца</p>	<p>Работники ОВОВ, сотрудники правоохранительных органов, сотрудники и обучающиеся института</p>	
<p>17. Обеспечение соблюдения обучающимися (иностранцами гражданами) законодательства РФ, локальных актов ДГТУ и ИСОиП (филиала) ДГТУ в г. Шахты, а также внеплановые</p>	<p>1. Оформление необходимых документов для нахождения в Российской Федерации иностранных граждан. 2. Контроль соблюдения паспортно-визового режима. 3. Встреча иностранных обучающихся с представителями УМВД по г. Шахты по вопросам миграции. 4. Встреча студентов с</p>	<p>Отсутствие нарушений иностранным и обучающимися правил перемещения по территории РФ и за ее пределами и</p>	<p>Несоблюдение иностранным и обучающимися правил перемещения по территории РФ и за ее пределами</p>	<p>Начальник ОВОВ Пищикова Е.Н.</p>	<p>Ежедневно, 30.06.2024</p>	<p>Работники ОВОВ, ФЗ-115 от 25.06.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан на территории РФ».</p>	



проверки миграционных документов у иностранных граждан	представителями этнических групп, национальных диаспор, проживающих на территории Российской Федерации (г. Шахты)	паспортно-визового режима.					
18. Модернизация имущественного комплекса филиалов, проведение капитального и текущего ремонта имущественного фонда	1. Ремонт аудиторий 2. Оснащение/переоснащение лабораторий оборудованием. 3. Установка ограждения учебных корпусов №№10,11. 4. Разработка проектной документации для капитального ремонта крыши корпуса №7а	Работоспособное состояние учебных корпусов	Несвоевременность поступления финансирования	Зам. директора по АХР Армейсков В.Н.	30.06.2024	Финансовые	

Директор _____

С.Г. Страданченко

«28» сентября 2023 г.